

财政项目支出绩效目标表

(2020年度)

申报单位名称：上海市人民政府研究室

项目名称*:	决策咨询研究的业务经费	项目类别*:	经常性专项业务费
计划开始日期*:	2020年1月1日	计划完成日期*:	2020年12月31日
是否含有政府购买服务:	否	绩效类型:	项目支出绩效
项目概况*:	<p>调查研究是谋事之基、成事之道，是文稿起草的基础，是为领导起草文稿观点依据和基本素材的来源，没有调查研究就没有发言权，做好调查研究意义重大。2020年是全面建成小康社会和“十三五”规划收官之年，上海要在更高水平上全面建成小康社会，形成具有全球影响力的科技创新中心基本框架，基本建成国际经济、金融、贸易、航运中心。市政府研究室将围绕事关上海发展的重大问题和当前工作中的重点难点问题，深入开展调查研究，形成高质量的调研专报或参阅材料。围绕《政府工作报告》起草工作开展系列专项调研，为市领导决策提供高质量文稿。</p>		
立项依据*:	<p>《上海市人民政府办公厅关于印发上海市人民政府研究室主要职责内设机构和人员编制规定的通知》沪府办（2009）44号、《中共上海市委办公厅、上海市人民政府办公厅印发〈上海市人民政府研究室职能配置、内设机构和人员编制规定〉的通知》沪委办发（2019）117号</p>		
项目设立的必要性*:	<p>市政府研究室基于重大问题进行调查研究，以调研专报或其他文稿形式报送市领导参阅，为市领导提供高质量的参阅材料，还是锻炼干部队伍、提高业务水平的重要途径。</p>		
保证项目实施的制度、措施*:	<p>制度建设：《市政府研究室职责范围和室领导岗位职责》、《研究室预算管理工作考核暂行办法》、《市政府研究室财务管理若干事项暂行办法》、《市政府研究室调研课题专项经费管理暂行办法》、《研究室财政支出绩效评价管理暂行办法》、《研究室财政支出绩效评价管理暂行办法实施细则（试行）》、《2020年课题调研调研经费分配方案》、《2020市政府研究室调研安排》。根据项目开展座谈交流、实地调研、专家咨询、文献研究等事项，资金主要用于项目产生的稿费、专家咨询费、差旅费、办公费、图书资料费、会务费、印刷制作费等。</p>		
项目实施计划*:	<p>市政府研究室根据职责分工分别设置秘书处、综合处、经济发展处、城市发展处、社会发展处、区域发展处、改革处、政务研究处，根据主要领导具体要求和上海经济社会发展热点难点问题，设立调研内容、调研方式及计划安排，合理分配至各处完成。各处室制定《工作计划》，围绕各课题立题背景、调研方式(包括座谈交流、重点走访，结合文献梳理的方式进行等)、进度安排(项目启动时间、结题时间等)、形成的调研成果(包括调研专报等)等方面实施。</p>		
总目标及阶段性目标:	<p>项目总目标：开展调查研究，跟踪研究全市经济社会形势，对改革开放和经济与社会发展中的一些重大问题进行调查研究，提出政策性建议和咨询，为市领导提供高质量的参阅材料。阶段性目标：2020年度通过对相关部门开展座谈交流、实地调研、专家咨询，并结合文件整理、文献研究，围绕市政府关心的热点、难点问题，开展21项课题研究，争取完成一批高质量的调研成果，并以调研专报或其他文稿形式报送市领导参阅。</p>		

本项目上年度市级财政资金使用情况

项目总预算（元）：	776680	项目当年预算（元）：	776680
同名项目上年预算额（元）：	907900	同名项目上年预算执行数（元）：	898374.52

2020年绩效目标

一级目标	二级目标	三级目标	指标目标值
投入与管理	投入管理	资金下达率	100%
	财务管理	财务监控有效性	100%
	项目管理	预算执行率	100%
产出目标	数量	结题审核通过率	100%
	质量	课题计划完成率	100%
	时效	调研进度完成及时率	100%
效果目标	社会效益	课题成果转化批示率	≥80%
		课题成果引用及时性	100%
影响力目标	满意度目标	服务对象满意度	≥80%
		调研对象满意度	≥80%