

上海市虹口区人民法院 2026 年度项目绩效目标汇总表

| 财政项目支出绩效目标申报表 | | | | | |
|---------------|------------|--------|---|---------------|-------|
| (2026 年度) | | | | | |
| 项目名称 | 审判执行业务费 | 项目性质 | 其他经常性项目 | 项目类别 | 其他运转类 |
| 主管部门 | 上海市虹口区人民法院 | 实施单位 | 上海市虹口区人民法院 | | |
| 计划开始日期 | 2026-01-01 | 计划完成日期 | 2026-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额: | | 年度资金申请总额: | 13,550,444.00 | |
| | 其中: 财政资金 | | 其中: 当年财政拨款 | 13,550,444.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目绩效目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | 通过审判执行业务费项目及其各子项的执行, 确保虹口法院司法审判执行工作的正常开展, 为法院开展司法业务, 正常行使司法权力提供经费保障, 从而提升法院司法管理工作效率, 充分展现司法公正性和为民性, 取得积极的社会认可。 依据项目实施计划, 稳步推进落实该项目各子项的执行, 确保全部子项执行有序, 并通过部分社会化服务, 提升办案业务的工作效率。 | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 绩效指标 | 产出指标 | 数量指标 | 全年收案数 | ≥30000.00(件) | |
| | | | 全年结案数 | ≥30000.00(件) | |
| | | | 档案扫描完成率 | =100.00(%) | |
| | | | 法治宣传工作完成率 | =100.00(%) | |
| | | | 庭审业务印刷满足率 | =100.00(%) | |
| | | | 邮电通讯保障时长 | =1.00(年) | |
| | | | 业务资料采购工作完成率 | =100.00(%) | |
| | | | 微信公众号运维工作完成率 | =100.00(%) | |
| | | 质量指标 | 宣传内容审核通过率 | =100.00(%) | |
| | | | 扫描合格率 | =100.00(%) | |
| | | | 档案寄存安全性 | 安全 | |
| | | | 文书送达准确率 | =100.00(%) | |
| | | | 司法翻译工作准确率 | =100.00(%) | |
| | | 时效指标 | 法院通讯满足率 | =100.00(%) | |
| 审限内结案率 | ≥90.00(%) | | | | |

| | | | | |
|-------|-----------|--|----------------|-----------|
| | | | 平均结案时间 | ≤70.00(天) |
| 效益指标 | 社会效益指标 | | 诉前调解成功分流率 | ≥35.00(%) |
| | | | 微信公众号关注人数 | 同比上升 |
| | | | 执行完毕率 | ≥50.00(%) |
| | | | 上诉率 | ≤13.13(%) |
| | | | 执行到位率 | ≥50.00(%) |
| | | | 调解率 | ≥15.00(%) |
| | | | 审判执行工作顺利推进程度 | 顺利推进 |
| | 可持续影响指标 | | 审判执行业务经费长效管理机制 | 建立 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | | 法院工作人员满意度 | ≥90.00(%) |

| 财政项目支出绩效目标申报表 | | | | | |
|---------------|------------|--------------|--|------------|-------|
| (2026年度) | | | | | |
| 项目名称 | 审判执行业务工作经费 | 项目性质 | 经常性专项业务费 | 项目类别 | 其他运转类 |
| 主管部门 | 上海市虹口区人民法院 | 实施单位 | 上海市虹口区人民法院 | | |
| 计划开始日期 | 2026-01-01 | 计划完成日期 | 2026-12-31 | | |
| 项目资金(元) | 项目资金总额: | | 年度资金申请总额: | 30,000.00 | |
| | 其中: 财政资金 | | 其中: 当年财政拨款 | 30,000.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目绩效目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | <p>通过审判执行业务工作经费项目的实施,保障执转破案件的工作经费正常支出,从而确保相关破产案件审理工作的正常开展,提升司法办案业务效率。</p> <p>根据《企业破产工作经费管理办法(试行)》和虹口法院相关财务管理制度,严格落实破产案件经办过程中的执转破案件相关工作经费的审核支付工作,保障相关办案业务的顺利进行。</p> | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 绩效指标 | 产出指标 | 数量指标 | 工作经费支出覆盖率 | =100.00(%) | |
| | | 质量指标 | 经费审核准确率 | =100.00(%) | |
| | | | 时效指标 | 经费审核及时性 | 及时 |
| | 经费支出及时性 | 及时 | | | |
| | 效益指标 | 社会效益指标 | 办案业务效率 | 提升 | |
| | | | 相关案件结案率 | ≥90.00(%) | |
| | | | 破产案件审理保障有效性 | 有效 | |
| | 可持续影响指标 | 破产案件工作经费管理制度 | 健全 | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 办案人员满意度 | ≥90.00(%) | | |

| 财政项目支出绩效目标申报表 | | | | | |
|----------------|------------|------------|---|--------------|-------|
| (2026 年度) | | | | | |
| 项目名称 | 专业设备购置及更新 | 项目性质 | 其他一次性项目 | 项目类别 | 特定目标类 |
| 主管部门 | 上海市虹口区人民法院 | 实施单位 | 上海市虹口区人民法院 | | |
| 计划开始日期 | 2026-01-01 | 计划完成日期 | 2026-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额: | | 年度资金申请总额: | 1,375,000.00 | |
| | 其中: 财政资金 | | 其中: 当年财政拨款 | 1,375,000.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目 绩效 目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | 根据司法办案业务工作需要, 完成法警专用设备、安检设备、档案管理设备的采购、验收、安装和配发使用工作, 确保采购设备及时投入使用, 保障相关办案业务顺利实施。 | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 绩效 指标 | 产出指标 | 数量指标 | 法警专用设备采购完成率 | =100.00(%) | |
| | | | 安检设备采购完成率 | =100.00(%) | |
| | | | 档案管理设备采购完成率 | =100.00(%) | |
| | | | 入库登记完成率 | =100.00(%) | |
| | | 质量指标 | 设备验收合格率 | =100.00(%) | |
| | | 时效指标 | 设备采购及时性 | 第四季度完成 | |
| | 效益指标 | 经济效益指标 | 设备维护成本 | 持平或下降 | |
| | | 社会效益指标 | 设备使用率 | =100.00(%) | |
| | | | 法院办案效率 | 提升 | |
| | | | 办案场所安全性 | 提升 | |
| | 可持续影响指标 | 专用设备长效管理机制 | 健全 | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 办案人员满意度 | ≥90.00(%) | | |

| 财政项目支出绩效目标申报表 | | | | | |
|---------------|------------|--------------|--|------------|-------|
| (2026 年度) | | | | | |
| 项目名称 | 交通工具购置及更新 | 项目性质 | 其他一次性项目 | 项目类别 | 特定目标类 |
| 主管部门 | 上海市虹口区人民法院 | 实施单位 | 上海市虹口区人民法院 | | |
| 计划开始日期 | 2025-01-01 | 计划完成日期 | 2029-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额: | 1,020,000.00 | 年度资金申请总额: | 490,000.00 | |
| | 其中: 财政资金 | 1,020,000.00 | 其中: 当年财政拨款 | 490,000.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | 0.00 | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目绩效目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | 按照相关流程和规定完成 2025 年度公务车辆的报废处置工作、车辆更新工作, 执法执勤车辆更新经费使用合理合规, 更新后车辆性能良好、充分满足本院各类办案业务用车需求。 | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 绩效指标 | 产出指标 | 数量指标 | 车辆报废数量 | =4.00(辆) | |
| | | | 车辆报废数量 | =4.00(辆) | |
| | | 质量指标 | 采购车辆检验合格率 | =100.00(%) | |
| | | 时效指标 | 车辆采购完成及时性 | 第四季度完成 | |
| | 车辆报废完成及时性 | | 及时 | | |
| | 效益指标 | 经济效益指标 | 车辆维护成本 | 持平或下降 | |
| | | | 办案业务效率 | 提升 | |
| | | 社会效益指标 | 车辆使用投诉情况 | =0.00(次) | |
| | | | 车辆使用率 | =100.00(%) | |
| | | 生态效益指标 | 采购新能源车辆比例 | 合规 | |
| | 可持续影响指标 | 车辆使用人员培训 | 完成 | | |
| | | 车辆使用管理制度 | 健全 | | |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 车辆使用人员满意度 | ≥90.00(%) | |

| 财政项目支出绩效目标申报表 | | | | | |
|----------------|------------|-------------|---|--------------|-------|
| (2026 年度) | | | | | |
| 项目名称 | 信息化建设项目 | 项目性质 | 其他一次性项目 | 项目类别 | 特定目标类 |
| 主管部门 | 上海市虹口区人民法院 | 实施单位 | 上海市虹口区人民法院 | | |
| 计划开始日期 | 2026-01-01 | 计划完成日期 | 2026-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额: | | 年度资金申请总额: | 1,527,849.00 | |
| | 其中: 财政资金 | | 其中: 当年财政拨款 | 1,527,849.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目 绩效 目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | <p>通过信息化建设项目的实施,更好地运用司法大数据为法官办案,并根据本市法院信息化建设的要求,全面推进虹口法院在司法办案、执行过程中的信息化建设任务。</p> <p>按照要求完成 2026 年司法警务指挥管理中心项目建设项目、政务外网业务网等级保护三级建设项目子系统建设项目、庭审记录方式改革配套建设子系统建设项目的建设,进一步提高法院信息化工作效率,提升信息化办案水平,并做好相关资金拨付的审核工作,确保项目顺利实施,提升法院数字化办案程度,加强信息安全性。</p> | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 绩效 指标 | 产出指标 | 数量指标 | 司法警务指挥管理中心项目建设和数 | =1.00(项) | |
| | | | 政务外网业务网等级保护三级建设项目子系统建设和数 | =1.00(项) | |
| | | | 庭审记录方式改革配套建设子系统建设和数 | =1.00(项) | |
| | | 质量指标 | 系统验收合格率 | =100.00(%) | |
| | | 时效指标 | 项目采购及时性 | 及时 | |
| | | | 项目建设及时性 | 第四季度完成 | |
| | 效益指标 | 社会效益指标 | 设备使用率 | =100.00(%) | |
| | | | 信息安全事故 | =0.00(次) | |
| | | | 信息化办案效率 | 提升 | |
| | | 可持续影响指标 | 新建系统培训完成率 | =100.00(%) | |
| | | 信息化建设长效管理机制 | 健全 | | |

| | | | | |
|--|-------|-----------|-----------|-----------|
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 法院工作人员满意度 | ≥90.00(%) |
|--|-------|-----------|-----------|-----------|

| 财政项目支出绩效目标申报表 | | | | | |
|---------------|------------|-------------|--|--------------|-------|
| (2026年度) | | | | | |
| 项目名称 | 信息化运维项目 | 项目性质 | 其他经常性项目 | 项目类别 | 其他运转类 |
| 主管部门 | 上海市虹口区人民法院 | 实施单位 | 上海市虹口区人民法院 | | |
| 计划开始日期 | 2026-01-01 | 计划完成日期 | 2026-12-31 | | |
| 项目资金(元) | 项目资金总额: | | 年度资金申请总额: | 2,897,994.00 | |
| | 其中: 财政资金 | | 其中: 当年财政拨款 | 2,897,994.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目绩效目标 | 项目总目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | <p>加强法院互联网安全威胁防护与监测子系统和信息化系统设备的因为管理工作, 增进资源共享, 提高审判信息的传递速度, 节约诉讼成本, 为法院的改革和管理提供有力的技术支持。加强人民法院信息化建设科学发展是建设现代化法院的重要内容, 要作为审判工作的重要组成部分不断开拓进取, 为审判工作和人民法院各项建设提供有力的技术支持和保证。</p> <p>根据信息化系统的特点进行维护的全年响应, 建立相应的设备维护巡检制度, 开展信息化系统使用培训, 确保系统平稳运行, 故障率整体可控, 无数据安全事故。</p> | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 绩效指标 | 产出指标 | 数量指标 | 设备运维覆盖率 | =100.00(%) | |
| | | | 新审判大楼信息技术系统项目运维 | =1.00(项) | |
| | | | 三年规划配套项目运维 | =1.00(项) | |
| | | | 法院法庭辅助项目运维 | =1.00(项) | |
| | | | 政务外网等级安全保护运维 | =1.00(项) | |
| | | 质量指标 | 故障排除率 | =100.00(%) | |
| | | | 运维验收合格率 | =100.00(%) | |
| | | | 运维人员资质符合率 | =100.00(%) | |
| | | 时效指标 | 故障排除及时性 | 及时 | |
| | | | 故障响应时间 | ≤6.00(小时) | |
| | 效益指标 | 社会效益指标 | 信息安全事故 | =0.00(次) | |
| | | | 信息化系统年稳定运行天数 | =365.00(天) | |
| | | | 信息化办案效率 | 提升 | |
| 巡检日志完整 | | | 完整 | | |
| 可持续影 | | 信息化运维长效管理机制 | 健全 | | |

| | | | | |
|--|-----------|-------------------|-----------|-----------|
| | | 响指标 | 应急处置机制 | 健全 |
| | 满意度指 标 | 服务对象 满意度指 标 | 法院工作人员满意度 | ≥90.00(%) |