

上海市人力资源公共服务中心 2026 年度项目绩效目标汇总表

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	政府聘用辅助人员经费	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他人员类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源公共服务中心		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金(元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	10,870,032.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	10,870,032.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
			全年计划聘用 60 名服务人员, 确保人员资质达标和通过岗位培训, 及时发放劳务工资, 保障市人力资源公共服务中心日常事务办结率达到 90% 以上, 纠纷投诉降低率同比降低, 保障市人力资源公共服务中心的人员岗位配备需求及机构正常运转。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	政府聘用服务人员薪酬标准	=124900.00(元)	
		产出指标	数量指标	政府聘用服务人员数量	=60(人)
	质量指标		政府聘用服务人员岗位培训通过	=100(%)	
			政府聘用服务人员资质达标率	=100(%)	
	时效指标		政府聘用服务人员聘用及时率	=100(%)	
		政府聘用服务人员工资发放及时率	=100(%)		
	效益指标	社会效益指标	综合事务办结率	≥90(%)	
			纠纷投诉降低率	≥0(%)	
		可持续影响指标	信息共享情况	共享	
			长效管理机制健全性	健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	人员到位率	=100(%)	
			档案管理机制健全性	健全	
			办事人员满意度	≥90(%)	

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	流动人员人事档案管理专项		项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局		实施单位	上海市人力资源公共服务中心		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		1,670,000.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		1,670,000.00	
			上年结转资金		0.00	
	其他资金		其他资金		0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标		
				通过项目的开展, 在 2026 计划对 14000 份人事档案、 350000 页零星材料进行数字化处理, 邮寄 2000 份普通零星邮件, 对 3000 份转入档案及 4000 份转出档案进行整理装订, 更新库房管理设备, 开展 1 场档案业务工作专题培训。要求档案数字化处理、人事档案邮寄及档案整理装订准确无误, 所有工作及时完成, 保障人事档案邮寄收讫率 100%, 保管档案遗失率 0%, 无有责投诉情况, 无重要文件遗失情况发生, 档案管理数字化覆盖率 $\geq 90\%$, 企业及相关机构满意度 $\geq 90\%$ 。以标准化、信息化、平台化管理为手段, 进一步推进档案规范化、数字化、网络化建设, 在确保人事档案的安全保密基础上, 提升人事档案管理服务质量, 发挥人事档案的实用效能, 为数字人社高质量发展贡献力量。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效 指标	成本指标	经济成本 指标	人事档案数字化处理单价		≤ 45.00 (元/卷)	
			零星材料数字化处理单价		≤ 0.60 (元/页)	
	产出指标	数量指标	档案诚信业务工作专题培训场次		=1(场)	
			转出人事档案整理装订数量		≥ 4000.00 (份)	
			零星档案材料数字化处理页数		≥ 350000.00 (页)	
			其他零星邮件邮寄份数		≥ 2000.00 (份)	
			转入人事档案整理装订数量		≥ 3000.00 (份)	
			人事档案数字化处理份数		≥ 14000.00 (份)	
	质量指标	质量指标	设备维护合格率		=100.00(%)	
			人事档案整理装订准确率		≥ 98.00 (%)	
保管档案遗失率			=0.00(%)			

			档案数字化整理装订准确率	≥98.00(%)
			人事档案转递准确率	≥98.00(%)
		时效指标	培训活动开展及时率	≥90.00(%)
			档案整理装订完工及时率	≥90.00(%)
			数字化处理工作完工及时率	≥90.00(%)
			邮件投递及时率	≥95.00(%)
	效益指标	社会效益指标	重要文件遗失情况发生率	<1.00(%)
			档案管理数字化覆盖率	≥90.00(%)
			人事档案转递收讫率	=100.00(%)
			有责投诉数	=0(起)
		可持续影响指标	长效管理执行有效性	有效
			档案管理机制健全性	健全
			长效管理机制健全性	健全
			档案管理执行有效性	有效
满意度指标	服务对象满意度指标	档案转递对象满意度	≥90.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	上海市流动人才党员服务管理专项		项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局		实施单位	上海市人力资源公共服务中心		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		335,000.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		335,000.00	
			上年结转资金		0.00	
	其他资金		其他资金		0.00	
项目绩效目标	项目总目标			年度总体目标		
				通过项目的开展, 在 2026 年计划发放 109 人次党建工作劳务补贴, 发放 800 张党建教育观影票, 确保应补尽补率 100%, 订阅 6 种党建报刊。党建工作及时完成, 无有责投诉情况和党员 违纪情况, 党建制度政策知晓率 $\geq 90\%$, 党员满意度 $\geq 90\%$, 以此加强流动党员的服务与管理工作, 全面提高党员素质, 充分发挥党员的先锋模范作用。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	党建教育电影票价格		=50.00(元/张)	
			产出指标	数量指标	党建教育观影票发放数量	
	党建报刊订阅类别				=6(种)	
	党建工作劳务费补贴人次			=109.00(人次)		
	质量指标	应补尽补率		=100(%)		
		党建活动主题明确性		明确		
		时效指标		党建工作完成及时率		=100(%)
	效益指标	社会效益指标	党建制度政策知晓率		$\geq 85(%)$	
			有责投诉数		=0(起)	
			党员违纪情况发生数		=0(起)	
		可持续影响指标	长效管理机制健全性		健全	
	信息共享情况		共享			
	满意度指标	服务对象满意度指标	党员满意度		$\geq 90(%)$	

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	信息化建设项目	项目性质	其他一次性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源公共服务中心		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	370,000.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	370,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			通过项目的开展, 在 2026 年计划开展上海公共服务管理系统的升级改造工作。建设目标: 采用符合信创要求的技术架构, 以及国产密码应用方案, 对系统进行适配改造, 提高系统安全性, 改造后系统能兼容主流操作系统的使用终端, 不同版本浏览器兼容率 80% 以上, 系统稳定性 99.5% 以上。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	运维费用	不高于市场同类价格	
			产出指标	数量指标	配套电信网络服务天数
	质量指标	上海公共服务管理系统的升级改造数量		=1(套)	
		时效指标		三级等保通过率	=100(%)
	信息系统运维验收通过率		=100(%)		
	电信网络故障抢修及时率		=100(%)		
	信息系统故障抢修及时率		=100(%)		
	效益指标	社会效益指标	运维工作开展及时率	=100(%)	
			网络安全事故发生数	=0(起)	
			数据存储交换量增长率	≥0(%)	
			信息系统功能完备率	≥95(%)	
			电信网络信号覆盖率	=100(%)	
			数据共享率	=100(%)	
		系统安全运行率	=100(%)		
可持续影响指标	人员到位率	=100(%)			
	长效管理机制健全性	健全			
	应急响应机制健全性	健全			
	信息共享情况	共享			

	满意度指标	服务对象满意度指标	信息系统使用人员满意度	≥90(%)
--	-------	-----------	-------------	--------

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	人才大厦运行维护经费		项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局		实施单位	上海市人力资源公共服务中心		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金(元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		9,324,647.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		9,324,647.00	
			上年结转资金		0.00	
	其他资金		其他资金		0.00	
项目绩效目标	项目总目标			年度总体目标		
				<p>2026 年, 计划完成人才大厦玻璃幕墙、物联网消防系统、员工餐厅、燃气报警设备、太阳能热水系统、隔油池、楼顶钢架、弱电系统、中央空调系统、供配电系统、人力资源公共服务平台、防雷系统、六台客梯等设施设备维保与改造工作及时完工, 保障各项设施设备稳定运行, 无有责投诉情况; 一次性项目完成墙地面修缮、消防系统修缮、空调机械修缮、供配电系统设施修缮、电梯修缮、机械停车设备修缮、卫生间修缮、空调阀门维修, 专用空调及办公设备购置, 确保施工无安全事故无不文明施工情况、大厦无安全事件发生、设备设施故障情况较去年减少, 反馈问题综合整改率$\geq 95\%$, 业务办理者满意度$\geq 90\%$, 入住单位部门满意度$\geq 90\%$, 确保人才大厦安全、平稳、有序运行。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	维保工程造价		不高于市场同类价格	
			维保人工费		不高于市场同类价格	
	产出指标	数量指标	电梯设备维保维修数量		=6.00(台)	
			消防系统维保数量		=1(套)	
			中央空调主机及管道保养数量		=10(套)	
			玻璃幕墙日常维修数量		=25.00(块)	
			电力系统维保数量		=1(套)	
			食堂维保数量		=2(个)	
防雷防汛设施维保数量		=1(套)				

			卫生间修缮	=1.00(个)
			燃气设备维保数量	=2(套)
			安防系统维保数量	=1(套)
			门禁系统维保数量	=1(套)
			人力资源公共服务平台系统工程师数量	=1.00(人)
			人力资源公共服务平台现场服务人员数量	=4.00(人)
			消防系统改造	=1.00(套)
			机械停车设备修缮	=1.00(套)
			专用空调购置	=3.00(套)
		质量指标	维保工程验收通过率	=100(%)
			消防系统检测面积覆盖率	=100(%)
			改造工程验收通过率	=100(%)
			施工工艺标准达标性	达标
			设施设备验收合格率	=100.00(%)
		时效指标	投诉处理及时率	=100(%)
			维保工作完工及时率	=100(%)
			改造工程完工及时率	=100(%)
		效益指标	社会效益指标	有责投诉数
	大厦安全事件发生数			=0(起)
	设施设备正常使用率			=100(%)
	施工安全事故发生数			=0(起)
	不文明施工发生次数			=0(起)
	反馈问题综合整改率			≥95(%)
	设施设备故障同比降低率			≥0(%)
	可持续影响指标		应急响应机制健全性	健全
			长效管理机制健全性	健全
			信息共享情况	共享
人员到位率			=100(%)	
档案管理机制健全性			健全	
配套设备完备性			完备	
满意度指标	服务对象满意度指标	入驻单位（部门）满意度	≥90(%)	
		业务办理者满意度	≥90(%)	

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	干部教育培训专项		项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局		实施单位	上海市人力资源公共服务中心		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	1,040,000.00		
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	1,040,000.00		
			上年结转资金	0.00		
	其他资金		其他资金	0.00		
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标		
				<p>通过项目的开展，1.举办好 2026 年上海市事业单位新聘用工作人员岗前公共科目培训班，以线上+线下的方式进行培训，人数预计约 12000 余人，在三个月之内完成必修课、选修课及拓展课的培训；2.举办好 2026 年上海市事业单位人事干部业务培训班，以线下方式进行培训，人数预计约 500 人，培训课程共两天；3.举办好 2026 年上海市事业单位面试考官培训班，以线上+线下的方式进行培训，人数预计约 3000 人，培训课程共一天。4.购买干部教育培训课件用于线上培训课程，共计购买 274 课时左右的课件；5.维护好“上海市人社干部教育培训资源库”，实现优质培训资源的整合与共享，方便干部随时随地进行碎片化学习，及时掌握干部学习动态，进一步提高干部教育培训数字化水平。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效 指标	成本指标	经济成本 指标	培训费单位成本		≤550.00(元/人/天)	
			产出指标	数量指标	参加培训总人次	
	上海市事业单位新聘用工作人员岗前公共科目培训班				=1.00(班次)	
	上海市事业单位人事干部业务培训班				=1.00(班次)	
	上海市事业单位面试考官培训班				=1.00(班次)	
	质量指标	培训场地资格达标率		≥95.00(%)		
		学员出席率		≥90.00(%)		
培训授课教师资格达标率		≥100.00(%)				

		时效指标	培训班开展及时率	≥90.00(%)
	效益指标	社会效益指标	有责投诉数	=0.00(次)
			安全事故发生数	=0.00(次)
		可持续影响指标	部门沟通协助机制健全性	健全
			长效管理执行有效性	有效
			长效管理机制健全性	健全
	满意度指标	服务对象满意度指标	参训学员满意度	≥90.00(%)
			主管部门培训业务负责人满意度	≥90.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	人事人才公共服务 工作经费		项目性质	经常性专项业 务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和 社会保障局		实施单位	上海市人力资源公共服务中心		
计划开始 日期	2026-01-01		计划完成 日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		5,013,210.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		5,013,210.00	
			上年结转资金		0.00	
	其他资金		其他资金		0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标		
				印制涉及公共服务领域的资料、告知单、样张;设置、维护公共服务区域的 wifi 等硬件设施,维护公共服务网络安全。助力人力资源产业建设,聚焦产业促增长——建立市、区“人力资源服务联盟”。组织发掘和培养优秀人力资源 HR 经理人的活动。开展机构培育、人才培养、人力资源服务产业园建设等工作,及时总结推广人力资源服务业在促进就业创业、优化人才配置和服务高质量发展中的积极成效,组织本市人力资源服务企业经验交流、创新创业、供需对接等品牌活动		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效 指标	成本指标	经济成本 指标	标识服价格		=2500.00(套)	
			培训费单位成本		≤550.00(元/人/天)	
	产出指标	数量指标	大学生实习见习人数		=5.00(人)	
			办公室聘请司机人数		=2.00(人)	
			培训开展场次		=2.00(场)	
			工作交流考察次数		=1(次)	
			办公室平台一体化标识服装数量		=79.00(套)	
			办公室档案保管数量		=6000.00(箱)	
		质量指标	HR 评选活动		=1.00(轮)	
			设施维修验收通过率		=100(%)	
			公共服务资料主题明确性		明确	
			档案归档准确率		≥98(%)	
			中心信息网络安全等级保护标准		三级	
			信息化系统改造验收通过率		=100(%)	
培训内容完整性		完整				
一体化标识服装验收通过率		=100(%)				

	时效指标	信息化系统运维及时率	=100(%)	
		档案归档及时率	=100(%)	
		培训活动开展及时率	≥90(%)	
		硬件设施维修及时率	=100(%)	
	效益指标	社会效益指标	信息化系统运行稳定性	稳定
			有责投诉数	=0(起)
			信息化系统重大安全事件发生数	=0(起)
		可持续影响指标	信息共享情况	共享
			长效管理机制健全性	健全
			长效管理执行有效性	有效
	满意度指标	服务对象满意度指标	人才满意度	≥90(%)
			办事人员满意度	≥90(%)

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	专技人才工作经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局		实施单位	上海市人力资源公共服务中心	
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	3,760,000.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	3,760,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
			通过项目的开展, 2025 计划组织职称受理点培训, 进一步拓展二级受理点, 下沉到工业区园区, 统一受理标准提升受理水平; 加大宣传职称政策, 继续挖掘推荐优秀专业技术人才走直通车; 优化完善继续教育学习平台, 对课程做评估与更新; 对知识更新工程项目高研班做好全过程监管, 加大现场督导和宣传; 完成 3 场专技讲坛; 做好数字技术高级职称的宣传和评审工作; 完善境外职业资格核验专窗, 具备一定的影响力和辐射度; 做好一场专业技术人才和项目对接大会相关工作。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	活动场地租赁费	不高于市场同期价格	
			培训费单位成本	≤550.00(元/人/天)	
	产出指标	数量指标	举办专技讲坛场次	=3.00(场)	
			专技人才培养场次	≥5.00(场)	
			职称直通车评审	≥6.00(场)	
			继续教育学习人次	≥30000.00(人次)	
			继续教育课程	≥50.00(节)	
		质量指标	继续教育课程更新	≥10.00(节)	
			直通车评审人数	≥150.00(人)	
	时效指标	专技人才培养参加人次	≥500.00(人次)		
		继续教育学时计算完成率	≥90.00(%)		
		继续教育课程更新率	≥10.00(%)		
	效益指标	社会效益指标	专技人才培养完成率	≥90.00(%)	
			专技人才服务便捷度	流程优化	
			专技人才服务覆盖率	覆盖到区	

		可持续影响指标	专技人才服务透明度	政策公开
			长效管理机制健全性	健全
			长效监督机制有效性	有效
			政策宣传有效广泛及时	通畅
	满意度指标	服务对象满意度指标	人才满意度	≥90.00(%)
			用人单位满意度	≥90.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	高校毕业生就业服务专项	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源公共服务中心		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金(元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	5,000,000.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	5,000,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
			通过项目的开展, 在 2026 年计划开展 1 场人力资源服务洽谈大会暨长三角地区高校毕业生招聘会, 6 场“梦想进校园、精彩绘人生”校园招聘, 4 轮赴外省市高校专场招聘会, 4 轮高校毕业生就业服务周(月)活动, 3 场硕博高校毕业生专场招聘会。确保招聘会企业资格达标, 配套设备设施验收通过, 岗位专业覆盖率大于 90%, 招聘活动及时开展, 保障企业平均收到简历量较去年增长, 招聘会进场人流量较去年增长, 高校毕业生就业率较去年提高, 无有责投诉情况发生、无安全事故发生, 高校毕业生及单位负责人满意度≥90%, 以此优化高校毕业生资源的合理配置, 促进上海市人力资源公共服务线下招聘平台建设, 推进本市人力资源服务高质量创新发展。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	展位搭建、海报、会标、横幅、指示牌、地贴布置、直播间设备技术、场地服务等经费	各单项不超过市场同类价格	
			人力资源服务洽谈活动启动仪式相关经费	各单项不超过市场同类价格	
			场地租赁费	不超过市场同期价格	
			活动现场费	不超过市场同期价格	
	产出指标	数量指标	硕博高校毕业生专场招聘会举办场次	=3.00(场)	
		人力资源洽谈活动参加单位数	≥1000.00(家)		

			人力资源洽谈活动参加人数	≥10000.00(人)	
			高校毕业生就业服务周（月）活动轮次	=4.00(轮)	
			上海市企事业单位赴外省市高校专场招聘会举办轮次	=4.00(轮)	
			“梦想进校园、精彩绘人生”系列校园招聘招聘会举办场次	=6.00(场)	
		质量指标	岗位专业覆盖率	≥90(%)	
			配套设施设施验收通过率	=100(%)	
			招聘会企业资格达标率	=100(%)	
		时效指标	招聘活动开展及时率	=100(%)	
		效益指标	社会效益指标	安全事故发生数	=0(起)
				招聘会现场签约意向增长率	≥0(%)
	招聘会进场人流量增长率			≥0(%)	
	企业平均收到简历量增长率			≥0(%)	
	有责投诉数			=0(次)	
	可持续影响指标		部门沟通协助机制健全性	健全	
			长效管理执行有效性	有效	
			信息共享情况	共享	
			长效管理机制健全性	健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	单位招聘负责人满意度	≥90(%)	
			高校毕业生满意度	≥90(%)	

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	信息化运维项目	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市人力资源和社会保障局	实施单位	上海市人力资源公共服务中心		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	121,800.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	121,800.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			通过项目的开展, 在 2025 年计划开展上海人才服务网的运维保障工作。运维目标:保障网络基础设施畅通, 新增和改进功能使用符合要求, 年度系统运维验收通过率 100%, 网络信号 100% 覆盖, 故障及时响应, 工作人员满意度》90%, 逐步完善长效管理机制、应急相应机制以及信息统筹发布机制。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	成本指标	经济成本 指标	运维费用	不高于市场同类价格	
			产出指标	数量指标	配套电信网络服务天数
	上海人才服务网信息系统运维数量	=1.00(套)			
	质量指标	三级等保通过率		=100(%)	
		信息系统运维验收通过率		=100(%)	
	时效指标	电信网络故障抢修及时率		=100(%)	
		信息系统故障抢修及时率		=100(%)	
		运维工作开展及时率	=100(%)		
	效益指标	社会效益 指标	网络安全事故发生数	=0(起)	
			数据存储交换量增长率	≥0(%)	
			信息系统功能完备率	≥95(%)	
			电信网络信号覆盖率	=100(%)	
			数据共享率	=100(%)	
			系统安全运行率	=100(%)	
		可持续影 响指标	人员到位率	=100(%)	
	长效管理机制健全性		健全		
应急响应机制健全性	健全				
信息共享情况	共享				
满意度指	服务对象	信息系统使用人员满意度	≥90(%)		

	标	满意度指 标		
--	---	-----------	--	--