

上海市档案局（馆）2026年度项目绩效目标汇总表

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026年度)					
项目名称	档案管理经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市档案局（馆）	实施单位	上海市档案局（馆）		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金（元）	项目资金总额：		年度资金申请总额：	7,578,820.00	
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款	5,139,120.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	2,439,700.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
			（保管部）1、确保库房档案的安全存放、有序清点。每年购置一定量的档案装具、密集架及时维护更新。2、维护库房各项设施设备正常运转，包括空调、配电、保洁等。3、库房大楼的整体维护，及零星维修等。4、确保档案实体保管安全。5、提高智能化水平，提高库房管理水平。（行政处）佘山洞库落实档案管理规定，保证档案安全。（信息技术部）提供一站式综合检索系统的架构、业务流程、数据结构和相关数据接口常见问题的解决方案，保障上海市档案局（馆）“一站式综合检索系统（民生档案公共服务平台）”、档案移交接收平台的安全、正常、稳定运行，完善“跟着档案观上海”数字人文平台的功能和数据质量，确保外网数据的安全备份，接收各区民生档案事项数据并根据数据按要求上报；做好电子文件及文书档案的接收和导入工作；搭建档案数据安全治理重点实验室和备份中心试点的软硬件环境。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	档案案卷清点单价	≤0.70(元/卷)	
			档案设备维护	≤100000.00(元)	
			条形码、卷宗等维护单价	≤0.36(元/卷)	
			批量归卷保管单价	≤0.39(元/卷)	

			佘山洞库物业租赁	≤1088900.00(元)	
			佘山及黄山洞库杂项控制数	≤60000.00(元)	
			民生档案服务控制数	<680000.00(元)	
			“跟着档案观上海”数字人文平台升级控制数	<436000.00(元)	
			网络办公设备购置控制数	≤1428120.00(元)	
			授权许可需求购置控制数	≤343100(元)	
			国家重点实验室配套建设经费控制数	≤2439750(元)	
			数字档案馆建设集中归卷单价	≤0.28(元/卷)	
			工业遗存特藏档案陈列展	≤100000.00(元)	
		产出指标	数量指标		档案案卷清点
				条形码、卷宗等维护	≥45.00(万卷)
				批量归卷	≥33.40(万卷)
				数字档案馆建设集中归卷	≥36.00(万卷)
				民生档案服务完成率	=100.00(%)
				跟着档案观上海数字人文平台升级完成率	=100.00(%)
				网络办公设备购置完成率	=100.00(%)
				授权许可需求购置完成率	=100.00(%)
				国家重点实验室配套建设经费完成率	=100.00(%)
				洞库租赁完成率	=100.00(%)
				佘山洞库租赁时间	=12.00(个月)
				佘山洞库租赁面积	=2392.63(平方米)
	质量指标				档案设备维护质量
				佘山及黄山洞库装具设备维护质量	良好
				工业遗存特藏档案陈列展质量	良好
				租赁场地安全，条件达标	=100.00(%)
				数据上报完成率	=100.00(%)
				数据备份完成率	=100.00(%)
				数字人文平台档案数据增量	≥6000.00(个)
				GIS地理系统升级点聚引擎等功能升级	=100.00(%)
				上海市档案信息系统测评通过率	=100(%)
			上海市档案信息系统运行安全稳定率	≥95.00(%)	
			功能平均响应时长	≤5.00(秒)	
			同时在线并发访问负荷(QPS)	≥50.00(QPS)	
时效指标				案卷清点完成及时率	=100.00(%)
			档案设备采购维护及时率	=100.00(%)	
			批量归卷完成及时率	=100.00(%)	

			租赁起止时间	全年
			故障抢修及时率	=100.00(%)
			数据备份周期	=1.00(次/季度)
	效益指标	社会效益指标	档案信息化水平提升情况	提升
			改善档案保管环境、提升信息化水平	改善、提升
			保证档案实体安全	=100(%)
			馆际数据协同数量	≥5.00(个)
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥90.00(%)
			档案馆工作人员满意度	≥90.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026年度)						
项目名称	《档案春秋》杂志经费		项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市档案局(馆)		实施单位	上海市档案局(馆)		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金(元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		941,000.00	
	其中:财政资金		其中:当年财政拨款		0.00	
			上年结转资金		0.00	
	其他资金		其他资金		941,000.00	
项目绩效目标	项目总目标			年度总体目标		
				充分利用馆藏档案资料,深入开发档案信息资源,传播档案文化,宣传档案工作,全年计划发行《档案春秋》12期,出版质量与杂志印刷质量均达100%,通过项目的实施,进一步加强读者档案历史知识提高程度,提高档案文化社会影响力提升程度。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	单期《档案春秋》出版成本		≤78417.00(元/期)	
		产出指标	数量指标	杂志发行期数		=12.00(期)
	质量指标		杂志印刷质量达标率		=100.00(%)	
			出版质量达标率		=100.00(%)	
	时效指标		杂志出版印刷及时性		及时	
		杂志出版周期		=1.00(期/月)		
	效益指标	社会效益指标	读者档案历史知识提高程度		提高	
			档案文化社会影响力提高程度		提高	
满意度指标	服务对象满意度指标	读者满意度		≥90.00(%)		

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	安全保卫与馆建经费		项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市档案局(馆)		实施单位	上海市档案局(馆)		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金(元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		7,710,148.89	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		7,710,148.89	
			上年结转资金		0.00	
	其他资金		其他资金		0.00	
项目绩效目标	项目总目标			年度总体目标		
				确保库房安保任务的正常开展, 确保新馆、余山后库完成消防、安防等设施的年度维护保养、检测等工作, 开展经常性安全检查, 及时做好问题隐患的整改工作, 确保各项安全相关设施的可靠运行, 确保局(馆)安全工作落实。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值		
绩效指标	成本指标	经济成本指标	总控室及微型消防站等服务费(安保费)	≤570000.00(元/季度)		
			余山安保费单价	≤100000.00(元/季度)		
			安防系统维护控制数	≤750000.00(元)		
			档案馆零星维护控制数	≤1600000.00(元)		
			消防设施维保经费控制数	≤990000.00(元)		
			消防各类年检、演练等	≤461000.00(元)		
			2号楼消防系统改造	≤786870.00(元)		
			口述档案采编室装修	≤182055.00(元)		
	产出指标	数量指标	总控室及微型消防站等服务时长	=4.00(季度)		
			余山安保服务时长	=4.00(季度)		
			新馆消防安全评估及消防设施年检次数	≥1.00(次)		
			消防演练及培训次数	≥1.00(次)		
			余山后库及科教楼消防设施年检次数	≥1.00(次)		
			安全检查次数	≥6.00(次)		
		质量指标	总控室及时发现和处置各类安防消防情况	=100.00(%)		
			安保服务验收达标率	≥95.00(%)		
			消防年检及演练完成率	=100.00(%)		

			防汛反恐工作完成率	=100.00(%)
			消防检查合格率	=100.00(%)
			设备维修合格率	=100.00(%)
			消防隐患整改情况	基本整改
			安保服务达标率	=100.00(%)
	时效指标	设施设备维保及时率	=100.00(%)	
		安保值班出勤准时率	=100.00(%)	
		各项安全检查完成及时率	=100.00(%)	
	效益指标	社会效益指标	重大安全事故发生次数	=0.00(起)
			设施设备安全运行情况	正常运行
满意度指标	服务对象满意度指标	安保服务满意度	≥90.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	档案保护抢救经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市档案局 (馆)	实施单位	上海市档案局(馆)		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	10,088,800.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	10,088,800.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			<p>(保护技术部)贯彻总体国家安全观理念,做好馆藏涉密破损档案的保护与修复工作,确保档案的实体安全;通过三维数字化技术,将实物档案转化为可长期保存、高效利用的数字资产,实现从“实体保管”向“数字保护与智慧服务”的转型,推动档案文化遗产保护机制的创新研究;通过对全市分散的红色档案进行系统性数字化归集与标准化整理,并深度融入知识图谱技术,构建一个全面互联的红色资源知识库和一个红色档案保护知识体系与辅助决策的可视化平台;推动档案事业现代化和高质量发展。(整理编目部)完成涉密档案全文数字化加工 440 万幅(参照 A4 幅面结算)、涉密档案全文数字化及数字化成果光学字符识别 500 万幅、馆藏开放档案涉密筛查 10 万卷、馆藏档案数字化成果光学字符识别 700 万幅、馆藏民国档案目录数据智慧著录校对 15 万条、馆藏建国后档案目录数据智慧著录校对 25 万条、档案数字图像质检 1000 万幅、馆藏档案目录数据录入校对 100 万条。确保档案数字化成果图像质量清晰完整,确保数字化成果光学字符识别质量准确可利用,保障开放档案信息安全;有效提高馆藏纸质档案数字化率,有效提升馆藏档案文件级目录覆盖率,有效提升馆藏档案数据化率;探索推进人工智能赋能档案信息化建设,满足利用者查阅档案数字化、数据化成果及管理者保护档案原件的需求。</p>		

	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值
绩效 指标	成本指标	经济成本 指标	抢救性修复单价	≤10.00(元/页)
			红色档案资源保护 AI 大模型智能辅助决策系统总价	≤798000.00(元)
			实物档案三维扫描设备总价	≤202800.00(元)
			涉密档案全文数字化加工单价	≤0.45(元/幅)
			涉密档案全文数字化及数字化成果光学字符识别单价	≤0.50(元/幅)
			馆藏档案数字化成果数字化成果光学字符识别单价	≤0.05(元/幅)
			馆藏开放档案涉密筛查单价	≤1.00(元/卷)
			馆藏民国档案目录数据智慧著录校对单价	≤4.00(元/条)
			馆藏建国后档案目录数据智慧著录校对单价	≤1.00(元/条)
			馆藏档案数字图像质检单价	≤0.02(元/幅)
			馆藏建国后档案目录数据录入校对单价	≤0.99(元/条)
			馆藏民国档案目录数据录入校对单价	≤3.99(元/条)
			产出指标	数量指标
	AI 大模型训练数据量	≥10000.00(条)		
	红色档案资源修复知识图谱体系条目	≥1000.00(条)		
	知识图谱体系中增加多模态 (音视频) 内容	≥100.00(条)		
	新增实物档案三维扫描设备	=3.00(台)		
	涉密档案全文数字化加工完成量	≥440.00(万幅)		
	涉密档案全文数字化及数字化成果光学字符识别量	≥500.00(万幅)		
	馆藏开放档案涉密筛查完成量	≥10.00(万卷)		
	馆藏档案数字化成果光学字符识别完成量	≥700.00(万幅)		
	馆藏民国档案目录数据智慧著录校对完成量	≥10.00(万条)		
	质量指标	质量指标	《档案修裱技术规范》符合情况	符合
红色档案资源保护 AI 大模型智能辅助决策系统验收通过情况			通过	
实物档案三维扫描设备验收通过情况			通过	

			况	
			涉密档案全文数字化加工准确率	=100.00(%)
			数字化成果光学印刷体字符识别准确率	≥95.00(%)
			开放档案涉密筛查准确率	=100.00(%)
			档案数字化加工验收合格率	=100.00(%)
			文件级目录的录入及校对准确率	=100.00(%)
			图像质量清晰完整度	清晰完整
			数字化成果光学印刷体字符识别质量	可靠能利用
		时效指标	项目完成及时性	及时
			数字化加工完成及时性	及时
			馆藏档案图像质检完成及时性	及时
			涉密档案目录数据录入校对完成及时性	及时
			馆藏档案目录数据智慧著录校对完成及时性	及时
	效益指标	社会效益指标	档案资政育人作用提升情况	提升
			馆藏红色档案安全保护情况	提升
			档案利用便捷性提升情况	提升
	满意度指标	服务对象满意度指标	档案修复人员满意度	≥90.00(%)
			档案保管部门满意度	≥90.00(%)
			档案使用者满意度	≥90.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	信息化运维项目	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市档案局(馆)	实施单位	上海市档案局(馆)		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金(元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	5,460,416.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	5,460,416.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
			贯彻“降本增效”和“风险管控”思想,重点完成 2026 年度的既定任务,提升核心系统可用性、持续优化业务流程,提升处理效率,缩短高危漏洞平均修复时间,提高应急响应能力,同时将运维成本控制在预算范围内。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	电子文件归档和电子档案管理平台运维成本控制数	≤62790.00(元)	
			城市数字记忆工程运维成本控制数	≤593041.00(元)	
			数字档案馆公众服务子系统运维成本控制数	≤281555.00(元)	
			仙霞、外滩外网信息系统运维成本控制数	≤283825.00(元)	
			仙霞、外滩内网信息系统运维成本控制数	≤605287.00(元)	
			上海市档案目录信息共享平台系统运维成本控制数	≤116852.00(元)	
			上海市档案局电子档案备份中心子系统建设项目运维成本控制数	≤48720.00(元)	
			数字档案馆数据管理子系统运维成本控制数	≤58800.00(元)	
			上海市档案馆新馆智能化及信息化建设项目运维成本控制数	≤3409546.00(元)	
	产出指标	数量指标	信息化运维项目数	=11.00(个)	
			运维故障处置率	=100.00(%)	
		质量指标	运维验收合格率	=100.00(%)	
			运维人员资质符合率	=100.00(%)	
		时效指标	故障响应时间	≤2.00(小时)	

			故障处置时间	≤24.00(小时)
效益指标	社会效益指标		业务效率提升程度	提升
			信息化系统年稳定运行天数	=365.00(天)
			重大信息安全事故发生数	=0.00(起)
			业务系统办件数量	同比提升
满意度指标	服务对象满意度指标		局馆人员满意度	≥90.00(%)
			社会公众满意度	≥90.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	档案宣传经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市档案局(馆)	实施单位	上海市档案局(馆)		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金(元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	2,679,550.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	2,679,550.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
			<p>(编研部) 按照计划按时完成全年宣传和编研任务, 进一步传播档案文化, 宣传档案工作。配合局(馆) 各项工作做好新闻宣传; 抓住宣传主阵地, 发挥平台优势(两刊和“档案春秋”微信号), 传播社会主义核心价值观, 讲好中国故事和党的故事。按照预算内容完成项目达到良好的宣传效果, 取得较好的社会效益。(学会) 本年度东方讲坛围绕“城市、档案、历史、文化”主题, 依托档案学会平台资源, 开展讲座 6 场, 通过专家解读、民族文化展示等形式生动呈现城市发展脉络, 社会反响良好。活动深度融合法治宣传教育, 系统解读国家综合档案馆的档案开放工作等, 强化案例解析, 有效提升档案干部综合素质。确保讲座高质量完成, 实现存史育人目标, 为营造档案文化氛围作出积极贡献。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	《上海档案》杂志出版单价	≤50500.00(元/期)	
			报纸及大众媒体宣传工作控制数	≤1919000.00(元)	
			档案图书出版费控制数	≤436250.00(元)	
			劳务费(专家讲课费)控制数	≤21300.00(元)	
	产出指标	数量指标	微信公众号推送数	≥120.00(篇)	
			媒体新闻报道次数	≥50.00(次)	
			图书编辑完成数	≥4.00(种)	
			《上海档案》杂志出版期刊数	=6.00(册)	
			东方讲坛次数	=6.00(次)	
	质量指标	杂志印刷质量达标率	=100.00(%)		

			图书出版质量达标率	=100.00(%)
			东方讲坛讲座内容实用性与针对性	实用性强、针对性高
		时效指标	媒体新闻报道及时率	=100.00(%)
			杂志出版及时率	=100.00(%)
			微信号推送及时率	=100.00(%)
	效益指标	社会效益指标	档案文化传播有效程度	有效
			东方讲坛听众受益效果	良好
			档案文化宣传效果提升程度	提升
	满意度指标	服务对象满意度指标	东方讲坛听众满意度	≥90.00(%)
			社会公众满意度	≥90.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	事业发展经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市档案局(馆)	实施单位	上海市档案局(馆)		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金(元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	544,412.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	544,412.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
			按计划落实值班、劳务派遣等工作, 劳务派遣人员数量达 10 人以上, 各项工作及时、准确完成, 通过项目的实施, 保证局(馆)安全稳定, 年度局馆工作人员满意度达 90%及以上。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	值班误餐费控制额	≤100.00(元/人次)	
			劳务派遣人员加班费等控制额	≤30000.00(元/月)	
	产出指标	数量指标	劳务派遣人员数量	≥10.00(人)	
			值班工作数量	≥450.00(人次)	
		质量指标	经费发放完成准确率	=100.00(%)	
			劳务派遣人员工作完成达标率	=100.00(%)	
	时效指标	经费发放及时率	=100.00(%)		
		劳务派遣人员工作完成及时率	=100.00(%)		
	效益指标	社会效益指标	值班工作正常运行	正常运行	
			劳务派遣人员后勤保障工作正常运行	正常运行	
满意度指标	服务对象满意度指标	局馆工作人员满意度	≥90.00(%)		

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	档案运行保障经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市档案局(馆)	实施单位	上海市档案局(馆)		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金(元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	17,901,886.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	17,901,886.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
			确保后勤专项工作效益, 进一步完善设施, 优化设备使用, 为局(馆)日常运行提供强有力的基础保障, 提升档案运行保障和管理质量效益。提升后勤服务工作质量, 进一步提升公众和服务对象满意度, 确保市档案馆硬件设施设备性能良好。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	后勤维护保养费用	≤2534200.00(元)	
			后勤专项支出	≤3680814.00(元)	
			直饮水租赁	≤21500.00(元/月)	
			食堂服务费	≤152406.00(元/月)	
			水费	≤250000.00(元)	
			电费	≤8200000.00(元)	
			燃气费(中央空调)	≤1150000.00(元)	
	产出指标	数量指标	低压配电柜维保	=2.00(次)	
			直饮水机租赁台数	=23.00(台)	
			外墙清洗面积	=50577.00(平方米)	
			建筑幕墙安全性检查	=39475.00(平方米)	
			总控室(消控室)及微型消防站服务时长	=12.00(月)	
	质量指标	质量指标	餐饮服务质量达标率	=100.00(%)	
			各类设施设备检测完成率	=100.00(%)	
			垃圾、有害生物处理完成率	=100.00(%)	
各项专项支出完成率			=100.00(%)		
设备运行完好率			=100.00(%)		
绿化修复补充完成率			≥90.00(%)		
总控室(消控室)及微型消防站出勤率	=365.00(天)				
时效指标	时效指标	设施设备维保及时率	=100.00(%)		

			各类检测开展及时率	=100.00(%)
			水、电、煤费用支付及时性	及时
效益指标	社会效益指标		安全事故发生数	=0.00(起)
			局（馆）日常运行情况	正常
满意度指标	服务对象满意度指标		来馆人员满意度	≥90.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	档案利用经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市档案局(馆)	实施单位	上海市档案局(馆)		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金(元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	2,790,000.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	2,790,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
			<p>(接收征集部) 1.接收有关单位 1991-2000 年档案; 2.接收“四重”档案; 3.接收上海对口援建档案及数字化; 4.接收“一网通办”电子档案; 5.接收专业档案; 6.征集各类珍贵档案; 7.征集档案加工整理; 8.为局馆重要展览征集展品; 9.拍摄本市“两会”照片和视频, 拍摄局馆重要公务活动照片和视频; 10.城市更新图册编辑出版; 11.摄录像设备、音视频编辑设备的更新和保养, 购置口述档案采编室专用设备。(办公室) 通过组织相关人员赴境外开展档案专业交流、合作举办展览、征集海外珍贵档案、参与档案业务培训等, 学习借鉴境外档案工作先进经验做法, 开拓视野, 提升档案工作人员业务能力水平, 进一步推动上海档案事业高质量发展。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	征集档案鉴定与奖励工作控制数	≤100000.00(元)	
			档案收集加工整理工作控制数	≤610000.00(元)	
			城市更新图册编辑出版工作控制数	≤200000.00(元)	
			新闻采集存储编辑系统运行维护工作控制数	≤40000.00(元)	
			口述档案采编室专用设备购置控制数	≤485000.00(元)	
			设备维护保养及照片冲印工作控制数	≤60000.00(元)	
			境外交流工作控制数	≤1295000.00(元)	
	产出指标	数量指标	档案接收类型数量	=5.00(类)	
		设备购置完成率	=100.00(%)		

			珍贵档案征集批次	≥2(批)
			进馆档案目录导入数据库完成量	≥160000.00(卷/件)
			档案整理和数字化加工完成量	≥120000.00(卷/件)
			出境团组数量	≥3.00(个)
			出访国家(地区)个数	≥3.00(个)
		质量指标	提交高质量出访总结报告	≥3.00(个)
			拍摄质量达标率	=100.00(%)
			设备验收合格率	=100.00(%)
			档案加工整理质量达标率	=100.00(%)
			接收档案质量达标率	=100.00(%)
	时效指标	档案收集加工整理工作完成及时性	=100.00(%)	
		出访交流完成及时率	=100.00(%)	
	效益指标	社会效益指标	档案资料升级接收提升情况	提升
			档案文化交流提升程度	提升
			市民捐赠档案主动性提升程度	提升
档案保护水平提升程度			提升	
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥90(%)	
		出国(境)团组满意度	≥90.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026年度)					
项目名称	档案展陈经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市档案局(馆)	实施单位	上海市档案局(馆)		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金(元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	4,568,776.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	4,568,776.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
			计划举办红色档案展览不少于90天, 展品数量不少于120件; 举办历史文化展览不少于90天, 展品数量不少于120件; 展览讲解场次不少于600场; 举办红色档案巡展场所不少于7个, 巡展参观人次不少于10万; 举办印象上海境外展, 展品数量不少于60件; 公共服务小程序年度使用人次不少于1万人次; 加强爱国主义教育基地建设。通过项目的实施, 发挥档案工作存史资政育人的重要作用, 加强对公众尤其是青少年群体的“四史”宣传教育, 助力上海文化品牌建设。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	公共服务与教育基地经费	≤1398776.00(元)	
			红色档案展览经费	≤950000.00(元)	
			历史文化展览经费	≤500000.00(元)	
			印象上海境外展项目经费	≤600000.00(元)	
			主题展运维项目经费	≤500000.00(元)	
			红色档案展览巡展经费	≤500000.00(元)	
			公众服务微信小程序测评经费控制数	≤120000.00(元)	
	产出指标	数量指标	红色档案展品数量	≥120.00(件)	
			红色档案展览时间	≥90.00(天)	
			红色档案展览面积	≥280.00(平方米)	
			历史文化展品数量	≥120.00(件)	
			历史文化展览时间	≥90.00(天)	
			历史文化展览面积	≥280.00(平方米)	
			红色档案巡展场所	≥7.00(个)	
印象上海境外展览面积	≥100.00(平方米)				

			印象上海境外展览展品数量	≥60.00(件)
			爱国主义教育基地建设完成率	=100.00(%)
			小程序等保测评覆盖节点数量	≥3.00(个)
			等保 + 密评测评报告出具数量	=2.00(份)
		质量指标	展厅装修验收合格率	=100.00(%)
			展品验收合格率	=100.00(%)
			布展质量	优良
			讲解服务质量	优良
			红色档案展览观众人次	≥5000.00(人次)
			历史文化展览观众人次	≥5000.00(人次)
			红色档案巡展观众人次	≥100000.00(人次)
			系统验收合格率	=100.00(%)
			公共服务小程序使用人次	≥10000.00(人次)
			密评问题识别准确率	≥95.00(%)
			等保测评合规性达标率	=100.00(%)
			整改后复测合格率	=100.00(%)
		时效指标	展品日常运维完成及时性	及时
			布展完成及时性	及时
			展览开展准时度	准时
	爱国主义教育基地完成及时性		及时	
	测评工作整体完成时限		≤20.00(工作日)	
	问题整改指导响应时效		≤10.00(工作日)	
	正式报告出具时限		≤10.00(工作日)	
效益指标	社会效益指标	宣传档案文化教育精神情况	提高	
		弘扬传播档案文化精神情况	提高	
	可持续影响指标	长效管理机制建设	建立健全	
满意度指标	服务对象满意度指标	参观人员满意度	≥90.00(%)	
		学生团体满意度	≥90.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	市级机关档案文件保管中心经费		项目性质	其他一次性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市档案局(馆)		实施单位	上海市档案局(馆)		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金(元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		14,740,701.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		14,740,701.00	
			上年结转资金		0.00	
	其他资金		其他资金		0.00	
项目绩效目标	项目总目标			年度总体目标		
				完成档案文件保管中心信息化部署和互联网接入, 完成新增密集架 8625 立方米, 完成办公用品的配置。做好房屋设施和设备的维护管理, 以及信息化和档案专业设备的运行维护。确保消防、安防设施性能良好, 保证安全防范工作的落实。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	信息化部署		≤864843.00(元)	
			物业管理费		≤1998780.00(元)	
			水电费		≤2180400.00(元)	
			设施设备维修		≤400000.00(元)	
			信息化运维		≤129800.00(元)	
			办公用品		≤42000.00(元)	
			新增密集架		≤9487500.00(元)	
	产出指标	数量指标	安全检查次数		≥6.00(次)	
			新增密集架面积		=8625.00(平方米)	
		质量指标	档案存储温湿度条件		全年达标	
			入库档案接收工作		全年正常	
			设施设备完好率		≥95.00(%)	
			消防、安防设施运行		全年正常	
		时效指标	应急突发事件处理		及时	
	物业服务响应时间		准时			
	效益指标	社会效益指标	档案实体安全保障情况		100%安全	
档案接收入库落实情况			落实			
满意度指标	服务对象满意度指标	档案寄存单位满意度		≥90.00(%)		

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	档案库房特保守卫经费	项目性质	经常性专项业务费	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市档案局(馆)	实施单位	上海市档案局(馆)		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金(元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	4,500,000.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	4,500,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
			做好 24 小时库房守卫执勤, 盘查登记进库人员, 及时处理突发安全事件, 确保库区管理全年安全无事故。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	特保费单价	≤375000.00(元/月)	
			数量指标	特保服务时长	=24.00(小时/日)
	特保人员数量	≥25.00(人)			
	质量指标	安全隐患整改情况		=100.00(%)	
		特保服务达标率	=100.00(%)		
		特保出勤率	=100.00(%)		
	时效指标		特保值班出勤准时率	=100.00(%)	
			每日安全巡查及时率	=100.00(%)	
	效益指标	社会效益指标	重大安全事故发生次数	=0.00(次)	
			库房出入口安全管理情况	正常运行	
满意度指标	服务对象满意度指标	管理人员满意度	≥90.00(%)		

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	信息化建设项目	项目性质	其他一次性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市档案局(馆)	实施单位	上海市档案局(馆)		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金(元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	103,000.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	103,000.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目绩效目标	项目总目标		年度总体目标		
			通过在新创设备上自主开发使用软件建设, 逐步实现真正可控、能控和在控的要求, 提高库房档案管理效能, 为档案利用赋能, 使档案利用更高效快捷。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	项目建设成本控制数	≤103000.00(元)	
		产出指标	数量指标	开发软件功能模块	≥4.00(个)
	质量指标			一次性验收合格率	=100.00(%)
			数据安全措施	完善	
			系统安全措施	完善	
			网络安全措施	完善	
	时效指标		安全事故发生次数	=0.00(次)	
		项目建设周期	≤5.00(个月)		
	效益指标	社会效益指标	故障抢修及时率	=100.00(%)	
			业务的连续性	无缝兼容	
			库房档案管理效能提升情况	提升	
	满意度指标	服务对象满意度指标	档案利用高效快捷性提升情况	提升	
使用者满意度			≥90.00(%)		