

上海市交通委员会职业资格中心(上海市交通委员会干部学校)2026年度项目绩效目标汇总表

| 财政项目支出绩效目标申报表 | | | | | |
|---------------|-----------------|--------|--|--------------|-------|
| (2026年度) | | | | | |
| 项目名称 | 交通行业资质管理及信用评价经费 | 项目性质 | 经常性专项业务费 | 项目类别 | 特定目标类 |
| 主管部门 | 上海市交通委员会 | 实施单位 | 上海市交通委员会职业资格中心(上海市交通委员会干部学校) | | |
| 计划开始日期 | 2026-1-1 | 计划完成日期 | 2026-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | | 年度资金申请总额 | 2,748,680.00 | |
| | 其中：财政资金 | | 其中：当年财政拨款 | 2,748,680.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目绩效目 | 项目总体目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | 完成年度从业人员资格考试计划、设备维保，维持化成路等办公点正常运行，以达到顺利开展考试、培训、报名及其他服务的目的。 | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 绩效指标 | 成本指标 | 经济成本指标 | 各类考试、考务、继续教育及带队参赛等相关工作成本 | ≤100.49(万元) | |
| | | | 各项报名、考试、教学管理系统及培训相关设备运维、更新等工作成本 | ≤113.28(万元) | |
| | | | 各项考试、培训相关业务办公点保障运维工作成本 | ≤61.10(万元) | |
| | 产出指标 | 数量指标 | 各类考试、考务等相关工作劳务费人数 | ≤1200(人次) | |
| | | | 各项报名、考试、教学管理系统及培训相关设备运维、更新保障数量 | ≥15(个) | |
| | | | 各项考试、继续教育、带队参赛等相关工作参与人次 | ≥12000(人次) | |

| | | | | | |
|--|---------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------|------------|
| | 质量指标 | 各类考试、考务、继续教育及带队参赛等相关费用结算准确率 | =100.00 (%) | | |
| | | 各项报名、考试、教学管理系统及培训相关设备运维、更新等费用结算准确率 | =100.00 (%) | | |
| | | 各项考试、培训相关业务办公点保障运维费用结算准确率 | =100 (%) | | |
| | | 时效指标 | 各类考试、考务、继续教育及带队参赛等相关费用发放及时率 | =100.00 (%) | |
| | | | 各项报名、考试、教学管理系统及培训相关设备运维、更新等费用结算及时率 | =100.00 (%) | |
| | | | 各项考试、培训相关业务办公点保障运维费用结算及时率 | =100.00 (%) | |
| | | 效益指标 | 社会效益指标 | 各项考试、考务、继续教育及带队参赛过程安全事故发生数 | =0.00 (起) |
| | | | | 各项考试、培训、比赛过程违规行为发生数 | =0.00 (起) |
| | | | | 各项设备、系统运行满足业务需求 | 满足 |
| | 可持续影响指标 | | 各项维保服务应急响应机制 | 有效落实 | |
| | | | 资产管理落实 | 有效落实 | |
| | 满意度指标 | | 服务对象满意度指标 | 参加考试、培训、比赛等人员的满意度 | ≥90.00 (%) |
| | | 从业人员对系统、线上办理业务的满意度 | | ≥90.00 (%) | |
| | | 使用人员对设施设备使用满意度 | | ≥90.00 (%) | |

财政项目支出绩效目标申报表

(2026年度)

| | | | | | |
|----------------|----------|--------|---|---------------|-------|
| 项目名称 | 证件工本费用 | 项目性质 | 其他经常性项目 | 项目类别 | 特定目标类 |
| 主管部门 | 上海市交通委员会 | 实施单位 | 上海市交通委员会职业资格中心(上海市交通委员会干部学校) | | |
| 计划开始日期 | 2026-1-1 | 计划完成日期 | 2026-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | | 年度资金申请总额 | 891,975.00 | |
| | 其中：财政资金 | | 其中：当年财政拨款 | 891,975.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目 绩效 目标 | 项目总体目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | 按照许可要求及相关文件规定，对符合要求的从业人员核发《出租汽车驾驶员从业资格证》、《上海市公共汽车和电车客运从业人员培训合格证》。根据行业管理要求变化，对核发的证件、卡数量进行合理化调整，确保符合行业管理的要求。对已核发的从业资格证信息数据及时传输至上海市交通委员会相关信息管理系统，完成电子化信息归集，将从业人员信息纳入一体化管理。 | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 绩效 指标 | 成本指标 | 经济成本指标 | 预算总额控制数 | ≤89.20(万元) | |
| | 产出指标 | 数量指标 | 上海市公共汽车和电车客运从业人员服务监督卡制证数 | ≤6800.00(张) | |
| | | | 上海市公共汽车和电车客运从业人员培训合格证(含塑封)制证数 | ≤1400.00(张) | |
| | | | 上海市公共汽车和电车客运从业人员培训合格证(磁卡)制证数 | ≤2150.00(张) | |
| | | | 网络预约、出租汽车驾驶员从业资格证(交通部监制)制证数 | ≤345500.00(张) | |

| | | | | |
|-------|-----------|--|------------------|--------------------|
| | | | 上海市出租汽车驾驶员服务卡制证数 | ≤ 3200.00 (张) |
| | 质量指标 | | 资格证费用结算准确率 | $=100.00$ (%) |
| | | | 资格证标准符合度 | $=100.00$ (%) |
| | 时效指标 | | 资格证费用结算及时率 | $=100.00$ (%) |
| | | | 资格证发放及时率 | $=100.00$ (%) |
| 效益指标 | 社会效益指标 | | 从业人员持证上岗需求满足度 | ≥ 90.00 (%) |
| | | | 各类证件制作差错率 | $=0.00$ (%) |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | | 从业人员证件申领满意度 | ≥ 90.00 (%) |
| | | | 从业人员对取证时效性满意度 | ≥ 90.00 (%) |

财政项目支出绩效目标申报表

(2026年度)

| | | | | | |
|--------------------|----------|--------|---|------------|-------|
| 项目名称 | 信息化运维项目 | 项目性质 | 其他经常性项目 | 项目类别 | 其他运转类 |
| 主管部门 | 上海市交通委员会 | 实施单位 | 上海市交通委员会职业资格中心(上海市交通委员会干部学校) | | |
| 计划开始日期 | 2026-1-1 | 计划完成日期 | 2026-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | | 年度资金申请总额 | 125,395.00 | |
| | 其中：财政资金 | | 其中：当年财政拨款 | 125,395.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目 绩效 目 标 | 项目总体目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | 全面落实“放管服”审改要求，根据业务发展和公众的需求，建设维护好“上海交通微培训”微信公众号。 | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 绩效 指 标 | 成本指标 | 经济成本指标 | 预算总额控制数 | ≤12.54(万元) | |
| | 产出指标 | 数量指标 | 完成微培训公众号各功能模块运维 | =100.00(%) | |
| | | | 完成微培训后台管理功能模块运维 | =100(%) | |
| | | | 完成从业人员档案管理功能模块运维 | =100(%) | |
| | | | 完成系统等保、密码测评工作 | =100(%) | |
| | | 质量指标 | 微培训公众号各功能稳定运行 | ≥90(%) | |
| | | | 运维验收合格率 | =100(%) | |

| | | | | |
|--|-------|-----------|------------------|----------|
| | | | 微培训后台管理功能稳定运行 | =100 (%) |
| | | | 从业人员档案管理功能稳定运行 | =100 (%) |
| | | | 系统等保、密码测评符合率 | =100 (%) |
| | | 时效指标 | 服务可用时间 | ≥360 (天) |
| | | | 按合同约定时间支付运维项目的费用 | =100 (%) |
| | 效益指标 | 社会效益指标 | 满足24小时线上政务服务 | 满足 |
| | | | 提升线上服务能力 | 显著 |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 公众号关注用户对线上服务的满意度 | ≥95 (%) |
| | | | 公众号关注用户对功能操作的满意度 | ≥95 (%) |

财政项目支出绩效目标申报表

(2026年度)

| | | | | | |
|-------------|-----------|-----------|------------------------------|------------|-------|
| 项目名称 | 交通工具购置及更新 | 项目性质 | 经常性专项业务费 | 项目类别 | 特定目标类 |
| 主管部门 | 上海市交通委员会 | 实施单位 | 上海市交通委员会职业资格中心(上海市交通委员会干部学校) | | |
| 计划开始日期 | 2026-1-1 | 计划完成日期 | 2026-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | | 年度资金申请总额 | 155,000.00 | |
| | 其中：财政资金 | | 其中：当年财政拨款 | 155,000.00 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目 绩效 | 项目总体目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | 完成交通工具购置及更新工作。 | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 绩效 指标 | 成本指标 | 经济成本指标 | 预算总额控制数 | ≤15.50(万元) | |
| | 产出指标 | 数量指标 | 采购交通工具数量 | =1(项) | |
| | | 质量指标 | 满足公务用车需求 | 满足 | |
| | | 时效指标 | 当年度完成采购更新 | =100.00(%) | |
| | 效益指标 | 社会效益指标 | 公务车使用保障率提升 | 提升 | |
| | | 生态效益指标 | 新能源车占比提升 | 提升 | |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 使用人员满意度 | ≥90(%) | |

财政项目支出绩效目标申报表

(2026年度)

| | | | | | |
|--------------------|------------|--------|--|--------------|-------|
| 项目名称 | 政府聘用辅助人员经费 | 项目性质 | 其他经常性项目 | 项目类别 | 其他人员类 |
| 主管部门 | 上海市交通委员会 | 实施单位 | 上海市交通委员会职业资格中心(上海市交通委员会干部学校) | | |
| 计划开始日期 | 2026-1-1 | 计划完成日期 | 2026-12-31 | | |
| 项目资金 (元) | 项目资金总额 | | 年度资金申请总额 | 4,113,929.50 | |
| | 其中：财政资金 | | 其中：当年财政拨款 | 4,113,929.50 | |
| | | | 上年结转资金 | 0.00 | |
| | 其他资金 | | 其他资金 | 0.00 | |
| 项目 绩效 目 标 | 项目总体目标 | | 年度总体目标 | | |
| | | | 1、保障辅助人员费用合理、准确发放。2、保障辅助人员到岗到位，可以完成业务工作。 | | |
| | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度(/项目)指标值 | |
| 绩效 指 标 | 成本指标 | 经济成本指标 | 预算总额控制数 | ≤411.39(万元) | |
| | 产出指标 | 数量指标 | 聘用辅助人员数 | ≤23.00(人) | |
| | | | 缴纳工会经费辅助人员数 | ≤23.00(人) | |
| | | | 参与体检辅助人员数 | ≤23.00(人) | |
| | | 质量指标 | 辅助人员薪酬、社保、管理费用支付标准符合度 | =100(%) | |
| | | | 辅助人员工会经费支付标准符合度 | =100(%) | |
| | | | 辅助人员体检、疗休养计划执行度 | =100(%) | |

| | | | | |
|--|-------|-----------|-----------------------|-------------|
| | | 时效指标 | 保障辅助人员薪酬、社保、管理费用等支付及时 | =100 (%) |
| | | | 辅助人员工会经费支付及时率 | =100 (%) |
| | | | 辅助人员体检、疗休养完成及时率 | =100 (%) |
| | 效益指标 | 社会效益指标 | 辅助人员工作完成率 | =100.00 (%) |
| | | | 辅助人员绩效考勤达标率 | =100.00 (%) |
| | | | 丰富社会人员就业渠道情况 | 丰富 |
| | 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 辅助人员满意度 | ≥90 (%) |
| | | | 各相关科室对辅助人员满意度 | ≥90 (%) |