

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		长三角分中心人才公寓租金					
主管部门		上海市药品监督管理局		实施单位	国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查长三角分中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	360.00	360.00	359.77	10.00	99.93	9.99
	其中: 当年财政拨款	360.00	360.00	359.77	-	99.93	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	1.通过每年进行一次保障率测评，测评按照积分规则符合要求的职工人数与实际入驻人数的比率；每年根据员工入职情况，合理安排新增员工； 2.及时跟进员工住房情况，对已在上海购房的员工，在规定时间内办理退房手续。计划年内保障 83 人，保障标准达标、及时，进一步提升员工稳定度。			及时跟进员工住房情况，合理安排新增员工，为审评业务提供较好保障工作。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出 指标	数量 指标	保障率测评完成次数	≥1(次)	1.00(次)	20.00	20.00	
		保障人员数量	=83.00(人)	81.00(人)	15.00	12.00	根据分中心住房保障制度，1 人已退出住房保障；另 2024 年新入职人员中 1 人暂不符合保障制度要求。后续将合理设定范围型指标值。
	质量 指标	保障标准达标率	=100.00(百分比)	100.00(百分比)	20.00	20.00	
	时效 指标	住房保障及时率	=100.00(百分比)	100.00(百分比)	15.00	15.00	
效益 指标	社会 效益 指标	员工稳定度	逐步提升	达成指标	10.00	10.00	
		保障住房有责投诉数	=0.00(起)	0.00(起)	5.00	5.00	
满意 度指	服务 对象	员工满意度	≥90(百分比)	99.00(百分比)	5.00	5.00	

标	满意度指标						
总分					100.00	96.99	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		信息化建设项目							
主管部门		上海市药品监督管理局			实施单位		国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查长三角分中心		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分	
		年度资金总额：	49.96	49.96	44.31	10.00	88.69	8.87	
		其中：当年财政拨款	49.96	49.96	44.31	-	88.69	-	
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	1、2025 年 12 月 31 日前，完成电子档案系统建设，通过数字化、信息化手段全面提升档案管理的效率、安全性和便捷性，实现档案资源的深度挖掘和利用，推动档案管理工作的现代化和标准化。这些目标的实现将有助于提升组织的整体运营效率和服务质量，为组织的可持续发展提供有力支持。 2、2025 年 12 月 31 日前，完成办公自动化系统信创改造项目建设，提升技术自主创新能力、优化信息系统架构、提高数据处理能力，增强安全保障，实现高效、安全、自主可控的办公环境，以满足现代政府对办公自动化的高标准和严要求。			2025 年全年逐步推进电子档案系统建设及办公自动化系统信创改造项目，并于 2025 年 12 月上旬完成验收电子档案系统，同步完成办公自动化系统信创改造项目，通过数字化、信息化手段全面提升档案管理的效率、安全性和便捷性，及技术自主创新能力。					
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
成本 指标	经济 成本 指标	器械长三角分中心综合办公大系统成本控制额		≤50.00(万元)	44.31(万元)	20.00	20.00		
产出 指标	数量 指标	电子档案系统建设数量		=1.00(个)	1.00(个)	10.00	10.00		
		办公自动化系统信创改造数量		=1.00(个)	1.00(个)	10.00	10.00		
	质量 指标	系统一次性验收通过率		=100.00(百分比)	100.00(百分比)	10.00	10.00		
		时效 指标	办公自动化系统信创改造完成时限		2025 年 12 月底前	达成指标	5.00	5.00	
			电子档案系统建设完成时限		2025 年 12 月底前	达成指标	5.00	5.00	
效益 指标	社会 效益 指标	系统投入使用率		=100.00(百分比)	95.00(百分比)	10.00	8.00	2025 全年逐步推进电子档案系统建设，于年底完成系统验收试运行后才正式投入使	

							用。2026 年度将结合实际业务需求，推动系统全面规范、常态化应用。
		审评检查能力提升情况	逐步提升	达成指标	10.00	10.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	信息化系统使用人员满意度	≥90.00(百分比)	95.00(百分比)	10.00	10.00	
总分					100.00	96.87	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		信息化运维项目						
主管部门		上海市药品监督管理局			实施单位		国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查长三角分中心	
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	3.08	3.08	3.05	10.00	99.02	9.90
		其中：当年财政拨款	3.08	3.08	3.05	-	99.02	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	通过在 2025 年 12 月 31 日前，完成办公信息化系统 OA 门户及网站运维项目,故障处置率、处置及时率均达到 100%，信息系统全年故障率不超过 1%，不发生重大信息安全事故，利用门户网站进行及时地信息公开，利用办公自动化系统让分中心内部运转更高效，更好地服务区域医疗器械产业。			2025 年 12 月 31 日前完成办公信息化系统 OA 门户及网站运维项目，全年故障处置率、处置及时率均达到 100%，信息系统全年故障率不超过 1%，未发生重大信息安全事故。				
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	器械长三角分中心综合办公大系统建设运维成本控制额		≤4.00(万元)	3.05(万元)	20.00	20.00	
产出 指标	数量 指标	OA 门户及网站运维数量		=1.00(项)	1.00(项)	15.00	15.00	
	质量 指标	故障处置率		=100.00(百分比)	100.00(百分比)	15.00	15.00	
	时效 指标	故障处置及时率		=100.00(百分比)	100.00(百分比)	15.00	15.00	
效益 指标	社会 效益 指标	重大信息安全事故发生数		=0.00(个)	0.00(个)	10.00	10.00	
		信息系统全年故障率		≤1.00(百分比)	0.10(百分比)	10.00	8.00	系统在日常运行中，因少量业务调整、模块优化等工作，产生轻微运行波动。
满意 度指 标	服务 对象 满意度 指标	信息化系统使用人员满意度		≥90.00(百分比)	95.00(百分比)	5.00	5.00	

总分		100.00	97.90	
评分等级	优			

财政项目支出绩效自评表							
(2025 年度)							
项目名称		长三角分中心绩效目标考核					
主管部门		上海市药品监督管理局		实施单位		国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查长三角分中心	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	4,603.57	4,587.73	4,556.55	10.00	99.32	9.93
	其中: 当年财政拨款	4,603.57	4,587.73	4,556.55	-	99.32	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	通过对 104 人次进行考核，确保考核达标达到 100%，建立水平适当、结构合理、管理规范薪酬制度，建立多劳多得、优绩优酬薪酬管理体系，做好人员薪酬保障工作，保障分中心正常运行。			1.对分中心员工 104 人进行考核，确保考核达标达到 100%； 2.按规定足额缴纳社保、年金、公积金，切实维护职工合法权益； 3.按时足额发放在岗人员薪资，保障干部职工基本待遇，稳定人才队伍，确保单位正常运转。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出 指标	数量 指标	考核人次	≥104.00(人)	104.00(人)	20.00	20.00	
	质量 指标	考核达标率	=100.00(百分比)	100.00(百分比)	20.00	20.00	
	时效 指标	考核完成及时性	及时	达成指标	15.00	15.00	
效益 指标	社会 效益 指标	有责投诉数	=0.00(起)	0.00(起)	15.00	15.00	
		员工稳定性	逐步提高	达成指标	10.00	10.00	
满意度 指标	服务对象 满意度 指标	员工满意度	≥90.00(百分比)	99.00(百分比)	10.00	10.00	
总分					100.00	99.93	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		长三角分中心审评检查数字化服务						
主管部门		上海市药品监督管理局			实施单位		国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查长三角分中心	
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	341.85	341.85	331.56	10.00	96.98	9.70
		其中：当年财政拨款	341.85	341.85	331.56	-	96.98	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1、2025 年 12 月 31 日前，完成与国家药品监督管理局专线的对接并投入使用 2、2025 年 12 月 31 日前，完成与国家药品监督管理局医疗器械技术审评中心专线的对接并投入使用 3、2025 年 12 月 31 日前，完成与国家药品监督管理局医疗器械技术审评中心对接的电子申报系统的改造升级 4、保障信息化系统全年正常运行。			按时完成与国家药品监督管理局和医疗器械技术审评中心的专线对接运维工作，完成办公自动化系统功能扩展开发。推进检查信息系统人工智能项目建设，维护电子申报系统和技术审评系统、分中心网络安全及本地化运维；较好地保障了信息化系统的正常运行。				
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	电子申报及审评业务系统运维成本控制额		≤80.00(万元)	74.53(万元)	10.00	10.00	
		检查员信息化系统建设成控制额		≤60.00(万元)	57.32(万元)	10.00	10.00	
产出指标	数量指标	国家药品监督管理局医疗器械技术审评中心专线运维数量		=1.00(条)	1.00(条)	10.00	10.00	
		国家药品监督管理局专线运维数量		=1.00(条)	1.00(条)	10.00	10.00	
		审评业务系统及电子申报系统升级改造数量		=1.00(项)	1.00(项)	10.00	10.00	
	质量指标	升级改造验收通过率		=100.00(百分比)	100.00(百分比)	5.00	5.00	
		故障处置率		=100.00(百分比)	100.00(百分比)	5.00	5.00	
	时效指标	审评业务系统及电子申报系统升级改造完成时间		2025 年 12 月底前	达成指标	2.50	2.50	
		故障处置及时率		=100.00(百分比)	100.00(百分比)	2.50	2.50	

效益指标	社会效益指标	审评检查能力水平	逐步提升	达成指标	5.00	5.00	
		信息系统全年故障率	≤1.00(百分比)	0.10(百分比)	5.00	4.00	系统在日常运行中，因少量业务调整、模块优化等工作，产生轻微运行波动。
		信息化系统正常运行天数	=365.00(天)	365.00(天)	5.00	5.00	
		系统投入使用率	=100.00(百分比)	100.00(百分比)	5.00	5.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	系统使用人员满意度	≥90.00(百分比)	95.00(百分比)	5.00	5.00	
总分					100.00	98.70	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		长三角分中心医疗器械审评检查业务经费					
主管部门		上海市药品监督管理局		实施单位	国家药品监督管理局医疗器械技术审评检查长三角分中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	257.08	127.08	123.49	10.00	97.17	9.72
	其中: 当年财政拨款	257.08	127.08	123.49	-	97.17	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	1、全年度分中心组织召开八次产业专题培训会，加强全产业链联动互促，更好地服务促进医疗器械产业发展，形成培训记录和报告。 2、全年度分中心组织召开三次课题研究会，赴相关区域调研，确保审评质量高效统一，制定两份审评要点。 3、全年度分中心举办一次医疗器械安全宣传，增强分中心与社会公众的沟通，加深对审评工作的了解，零距离接触代表性医疗器械，促进分中心审评能力和服务水平不断提升，宣传安全用械科普知识。 4、分中心购买每年的文献翻译服务，缩短审评员收集资料的时间，提高利用文献的准确率，提高自身综合素质。 5、根据核查中心的检查任务单，及时完成检查任务。 6、根据拟考核产品特性，及时联系协调组派现场检查组，制定相关检查方案。 7、根据检查方案开展现场检查。 8、开展现场检查报告会审和审核报告上报。 9、必要时根据产品风险开展延伸检查。			1、全年度分中心组织召开 10 次产业专题培训会，加强全产业链联动互促，更好地服务促进医疗器械产业发展，形成培训记录和报告。 2、全年度分中心举办 1 次医疗器械安全宣传周活动，向社会公众宣传安全器械科普知识。 3、分中心组织开展 1 次干部综合素质提升培训，有助于提升分中心员工综合素质。 4、分中心全年组织召开 3 次课题研究会，赴相关区域调研，确保审评质量高效统一，制定两份审评要点。 5、根据国家药监局核查中心的检查任务单，及时完成 12 次检查任务。			
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 成本 指标	经济 成本 指标	外出检查工作成本控制额	≤46.40(万元)	46.38(万元)	10.00	10.00	
		人均培训费标准	≤550.00(元/人天)	286.86(元/人天)	10.00	10.00	
产出 指标	数量 指标	安全宣传次数	≥1.00(次)	1.00(次)	6.00	6.00	
		现场核查任务计划完成数	≥12.00(次)	12.00(次)	6.00	6.00	
		产业专题培训次数	≥8.00(次)	10.00(次)	6.00	5.00	为进一步推动长三角区域医疗器械产业高质量发展，满足区域

							内医疗器械研制及生产企业的培训需求，分中心不定期开展产业专题培训。2026年度将结合分中心实际，科学合理设置项目年度指标值。
		课题研究会次数	≥3.00(次)	3.00(次)	6.00	6.00	
	质量指标	检查报告审核通过率	≠100.00(百分比)	100.00(百分比)	6.00	6.00	
		审评要点制订数量	≥2(个)	2.00(个)	6.00	6.00	
		培训、宣传覆盖企业数量	≥1600.00(家)	2054.00(家)	6.00	5.00	为进一步推动长三角区域医疗器械产业高质量发展，满足区域内医疗器械研制及生产企业的培训需求，分中心不定期开展产业专题培训，宣传覆盖企业数量增加，实际值较目标值存在较大差异。2026年度将结合分中心实际设置项目年度指标值。
	时效指标	安全宣传完成时间	年底前	达成指标	3.00	3.00	
		课题研究会完成时间	年底前	达成指标	3.00	3.00	
		产业专题培训完成时间	年底前	达成指标	3.00	3.00	
		检查报告出具及时性	及时	达成指标	3.00	3.00	
		检查任务完成的及时性	及时	达成指标	3.00	3.00	
效益指标	社会效益指标	企业质量管理体系合规性	逐步提升	达成指标	2.00	2.00	
		公众医疗器械安全意识提升情况	逐步增强	达成指标	2.00	2.00	
		检查问题落实整改率	≠100.00(百分比)	100.00(百分比)	2.00	2.00	
		科研能力提升情况	逐步提升	达成指标	2.00	2.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	行政相对人满意度	≥80.00(百分比)	98.50(百分比)	5.00	5.00	
总分					100.00	97.72	

