

# 上海市杨浦区人民政府文件

杨府发〔2023〕5号

## 上海市杨浦区人民政府 关于评选首届杨浦区政府质量奖的通知

区政府各委、办、局，各街道办事处及各有关单位：

杨浦区政府质量奖是杨浦区设立的质量荣誉，主要授予在产品质量、工程质量、服务质量、人居环境质量等领域质量管理和经营绩效方面取得突出成效的项目或个人。为激励引导本区各行各业加强质量管理、追求卓越绩效，推动本区高质量发展，根据《关于杨浦区申请开展2022年度评比达标表彰项目的复函》（沪评组〔2022〕30号）、《杨浦区评比达标表彰活动管理实施意见》（杨委办发〔2021〕4号），2023年将开展首届杨浦区政府质量奖评选工作。现将有关事项通知如下：

### 一、评选范围和表彰名额

### （一）评选范围

在本区注册登记的各类企事业单位、社会团体等组织和从事质量或质量相关工作的个人。

### （二）奖项设置

杨浦区政府质量奖包括“杨浦区区长质量奖”和“杨浦区质量金奖”，均分为先进质量管理模式和先进质量管理成果。组织可申报先进质量管理模式，个人可申报先进质量管理成果。

1. 杨浦区区长质量奖是本区最高质量荣誉，主要表彰质量管理水平卓越、创新性、示范性、推广性处于全市和本区同行业内领先地位的先进质量管理模式，以及对促进本区经济社会高质量发展作出突出贡献的先进质量管理成果。

2. 杨浦区质量金奖主要表彰质量管理水平优秀、创新性、示范性、推广性处于本区同行业内领先地位的先进质量管理模式，以及对推动相关行业高质量发展作出重要贡献的先进质量管理成果。

### （三）表彰名额

杨浦区区长质量奖先进质量管理模式不超过2个，杨浦区区长质量奖先进质量管理成果不超过1个；杨浦区质量金奖先进质量管理模式不超过8个，杨浦区质量金奖先进质量管理成果不超过4个。

## 二、申报条件

### （一）先进质量管理模式

申报杨浦区政府质量奖先进质量管理模式的组织，一般为处级及以下单位，应符合以下条件：在本区行政区域内登记注册，生产经营 3 年以上；申报组织均应积极实施首席质量官制度，严格落实质量主体责任，履行社会责任，具有良好的信用记录；近 3 年未发生亏损（政策性亏损除外），无重大质量、安全、环境污染、公共卫生、食品药品安全等事故（按照国家有关规定认定），无重大质量投诉，无严重失信行为。

## （二）先进质量管理成果

申报杨浦区政府质量奖先进质量管理成果的个人，应符合以下条件：在本区从事质量或质量相关工作 5 年以上，一般不评选副局级或者相当于副局级以上单位和干部，处级领导干部原则上不超过评选总数的 20%。申报个人如为组织主要负责人，其所在组织近 3 年应无重大质量、安全、环境污染、公共卫生、食品药品安全等事故（按照国家有关规定认定）；无重大质量投诉，无严重失信行为。

## 三、评审标准

### （一）先进质量管理模式：

1. 国家标准 GB/T 19580-2012《卓越绩效评价准则》；
2. 上海市地方标准 DB31/T 1153—2019《医疗机构卓越绩效评价准则》；
3. 上海市地方标准 DB31/T 1009—2016《小企业卓越绩效评价准则》。

## （二）先进质量管理成果：

1. 上海市地方标准 DB31/T 598-2012《上海市政府质量奖个人评价准则》。

## 四、申报及评审工作程序

（一）申报推荐。各组织及个人申报文件要求详见附件一《上海市杨浦区政府质量奖申报材料及报送要求》。申报组织和个人应将完整的申报材料报送至区行业主管部门。组织和个人申报区政府质量奖前，应在相关组织和该个人所在单位内部进行公示，公示时间不少于 5 个工作日。各行业主管部门应对申报组织和个人提供的材料进行认真核实把关，并在申报材料上签署推荐意见，于 2023 年 7 月 14 日前报送区质量工作领导小组办公室（以下简称“区质量办”，设在区市场监管局）。

（二）资格审查。区质量办组织评审组对申报的质量管理模式和成果的基本条件、推荐意见和申报材料的完整性进行审查，必要时以书面形式征求相关部门意见。对通过审查的，由区质量办组织向社会进行不少于 5 个工作日的公示，公示无异议的，进入资料评审。

（三）资料评审。评审组根据评审规则，对通过资格审查的质量管理模式和成果的申报材料进行评审，形成资料评审报告，提出质量改进建议。区质量办根据资料评审报告，按照“好中选优”的原则，确定现场评审名单；对未进入现场评审的质量管理模式和成果，反馈资料评审报告。

（四）现场评审。评审组根据评审规则，对通过资料评审的质量管理模式和成果进行现场评审，形成现场评审报告。

（五）综合评价。评审组根据评审规则，对进入现场评审的质量管理模式和成果进行综合分析评议，总结提炼其先进质量管经验，形成综合评价报告，并进行综合打分。

（六）审定公示。区质量办结合本区经济社会发展实际与综合打分情况，按 20%差额提出区长质量奖和区质量金奖获奖建议名单，提请区评比达标表彰工作协调小组（以下简称“区协调小组”）审议，区协调小组审议获奖建议名单、提出拟获奖名单，并报区委、区政府，确定区政府质量奖的获奖名单。区协调小组办公室按照《杨浦区评比达标表彰活动管理实施意见》规定程序报批后，将拟获奖名单向社会进行不少于 5 个工作日的公示。

（七）表彰奖励。公示无异议后，由区政府发文，表彰区政府质量奖获奖先进质量管理模式和成果，颁发奖牌、证书，并对先进质量管成果颁发奖金。

## 五、工作要求

### （一）加强宣传，积极引导

实施政府质量奖励制度是激励引导本区各行各业加强质量管理、追求卓越绩效、提升本区总体质量水平、推动经济社会高质量发展的重要措施。各部门（单位）要广泛宣传政府质量奖工作，鼓励各类组织与个人提高质量意识、提升质量管理水平，争创质量荣誉、提升全社会质量意识。

## （二）广泛动员，争创标杆

质量涉及经济社会发展各个方面。各部门（单位）要广泛动员本区域、本行业、本领域的质量管理优秀组织和个人积极参评区政府质量奖。通过评审工作，推动本区域、本行业、本领域的先进质量管理模式和成果脱颖而出。通过表彰获奖者，树立本区质量发展标杆，推广质量提升先进经验。

## （三）严格把关，择优推荐

各部门（单位）要按照评选要求做好推荐工作，并对推荐组织或个人的申报材料认真审核，确保质量、创新、品牌、效益等处于本区或同行业内领先地位的组织和质量工作成绩优秀、对推动本区或相关行业高质量发展做出重要贡献的个人参评，以充分发挥质量标杆的引领示范作用。

## （四）加强监督，守纪合规

杨浦区政府质量奖的申报、评审和授予，遵循“申请自愿、不收费”和“科学、公开、公平、公正，严格标准、好中选优”的原则，严格遵守《杨浦区评比达标表彰活动管理实施意见》相关规定和程序进行，并接受社会监督。有关区政府质量奖评价标准、申报表等资料可登陆杨浦区市场监督管理局网站“政务公告”栏目中查询获取。

联系人：罗智敏 徐红芹

联系电话：25031137

电子邮箱: ypz1bgs@163.com

联系地址: 杨浦区惠民路 800 号 813 室

邮编: 200023

附件: 1. 上海市杨浦区政府质量奖申报材料及报送要求  
2. 上海市杨浦区政府质量奖先进质量管理模式申报表  
3. 上海市杨浦区政府质量奖先进质量管理成果申报表

上海市杨浦区人民政府

2023 年 6 月 13 日

## 附件 1

# 上海市杨浦区政府质量奖申报材料及报送要求

## 一、申报材料

申报材料由申报表、组织或个人概述、自我评价报告及证实性材料组成。

### （一）组织申报材料

1. 申报表。申报组织应如实、完整地填写《上海市杨浦区政府质量奖先进质量管理模式（项目）申报表》（附件 2）。

2. 组织概述。根据 GB/Z 19579-2012《卓越绩效评价准则实施指南》附录 B 的要求撰写，字数不超过 3 千字。

3. 自我评价报告。根据 GB/T 19580-2012《卓越绩效评价准则》的具体要求，逐条从采用方法、工作展开和实施结果三个方面进行评价说明，其中，医疗机构根据 DB31/T 1153—2019《医疗机构卓越绩效评价准则》编写；小企业类组织根据 DB31/T 1009—2016《小企业卓越绩效评价准则》编写。尽量使用数据、事实进行评价说明，字数不超过 5 万字。

4. 质量管理模式介绍。包括质量管理模式名称、产生背景、具体内容、实践情况及其创新性、独特性和推广价值等。字数不超过 5 千字。

5. 证实性材料。申报组织推动管理水平提升取得实效的材料，包括经审计的近 3 年财务报表（2020 年-2022 年）、营业

执照、资格证书、荣誉证书等材料的复印件，并加盖公章。如无法提供的，请做书面说明。

## （二）个人申报材料

1. 申报表。申报个人应如实、完整地填写《上海市杨浦区政府质量奖先进质量管理成果（个人）申报表》（附件3）。

2. 个人概述。根据DB31/T 598-2012《上海市政府质量奖个人评价准则》附录C的要求提供，字数不超过3千字。

3. 自我评价报告。根据DB31/T 598-2012《上海市政府质量奖个人评价准则》的具体要求，逐条用事实和数据进行评价说明，字数不超过3万字。

4. 质量管理成果介绍。包括质量管理成果名称、产生背景、具体内容、实践情况及其创新性、独特性和推广价值等，字数不超过5千字。

5. 证实性材料。申报个人从事质量管理或有关工作取得实效的材料，并加盖公章。

## 二、报送要求

纸质申报材料（申报表、组织或个人概述、自我评价报告、质量管理模式、方法总结等）需合并成册（一式三份），证实性材料单独成册（一式两份），普通A4纸双面印刷、软封面装订、字体为宋体小四号、行距1.5倍。

电子版申报材料需提供word版本，以及含盖章扫描件的PDF版本。

附件 2

# 上海市杨浦区政府质量奖

## 先进质量管理模式申报表

申报类别: 杨浦区区长质量奖 杨浦区质量金奖

申报组织: \_\_\_\_\_ ( 盖章 )

所属街道: \_\_\_\_\_

申报日期: \_\_\_\_\_

上海市杨浦区人民政府办公室印制

# 承 诺 书

本组织郑重承诺：

- 一、遵守《杨浦区评比达标表彰活动管理实施意见》有关规定。
- 二、所提交申报材料真实、准确、有效。
- 三、同意最后公布的评定结论为最终决定，在有关方面具有约束力。
- 四、承诺在获得上海市杨浦区政府质量奖后，向社会公开并分享本组织取得卓越绩效的先进管理方法和经验（涉及商业机密的除外），为提升本区质量水平作出积极贡献。
- 五、承诺正确宣传所获得的上海市杨浦区政府质量奖荣誉。

法人代表（签字）：

组织（公章）：

日期：

## 填 报 说 明

- 1、按表格项目结合实际情况如实填写;
- 2、行业划分应根据《国民经济行业分类》（GB/T 4754-2017）准确填报;
- 3、所填数据以近三年为主;
- 4、如划定表格填写不下可另增附表;
- 5、不填之项要说明原因或提供相关证实性材料;
- 6、对申报类别进行勾选，若不选择申报奖项类别，结果视评审结论而定。

## 一、组织基本情况

组织名称			法定代表人		
注册地址			邮政编码		
通讯地址			邮政编码		
最高管理者		电 话			
组织成立日期		统一社会 信用代码			
经济类型		组织规模	<input type="checkbox"/> 大型	<input type="checkbox"/> 中型	<input type="checkbox"/> 小型
占地面积 (平方米)		职工总数			
研发人员 数量		质量管理人员			
申报工作 分管领导		申报工作 联系部门			
申报工作 联系人		联系人 电话/手机			
联系人 传真		联系人 电子邮件			
组织下属分公司、分场所名单					
名称	地址	产品/服务	联系人	联系电话	

注: 1. 经济类型指国有、有限责任、股份、集体、联营、私营、港澳台资、外商投资企业等。详见《国家统计局 国家工商总局关于划分企业登记注册类型的规定调整的通知》(国统字〔2011〕86号)。

2. 组织规模划分详见《国家统计局关于印发统计上大中小微型企业划分办法(2017)的通知》(国统字〔2017〕213号)及其说明。

## 二、组织质量管理概况

企业运用的主要质量管理方法:

先进质量管理模式: (用一句话概括)

管理体系认证情况:

1. 质量管理体系: \_\_\_\_\_

建立并实施质量管理体系, 但未认证注册。

已获认证注册, 获证时间: \_\_\_\_\_

2. 环境管理体系:

建立并实施环境管理体系, 但未认证注册。

已获认证注册, 获证时间: \_\_\_\_\_

3. 职业安全健康管理体系:

建立并实施职业安全健康管理体系, 但未认证注册。

已获认证注册, 获证时间: \_\_\_\_\_

4. 其他体系认证情况: \_\_\_\_\_

获得质量荣誉情况 (区级及以上荣誉):

### 三、主要产品/服务质量水平

主要产品/服务名称（多类产品/服务可分表填写）：			
主要技术/服务指标（本组织水平按上年指标填报）			
指标项目	本组织水平	国内先进水平	国际先进水平
近三年产品/服务获得质量认证和许可情况			
时间	产品/服务名称	认证/许可情况	认证/许可部门



## 四、主要经济与质量指标

序号	项 目	单 位	2020 年	2021 年	2022 年	国内行业排名
1	资产总额	万元				
2	投资收益	万元				
3	主营业务收入	万元				
4	利润总额	万元				
5	纳税总额	万元				
6	销售额	万元				
7	创汇总额	万美元				
8	总资产贡献率	%				
9	资本保值增值率	%				
10	资产负债率	%				
11	流动资产周转率	次				
12	成本费用利润率	%				
13	全员劳动生产率	万元/人				
14	万元总产值综合能耗年下降率	%				
15	主要物料消耗					
16	产品质量等级品率	%				
17	质量损失率	%				
18	新产品产值率	%				
19	产品销售率	%				
20	市场占有率	%				
21	顾客满意度					

- 注： 1. 多类别产品/服务可分表填写；  
 2. “国内行业排名”为根据上年数据进行排名的情况；  
 3. 市场占有份额指标需提供证实性材料；  
 4. 主要物料消耗按行业要求填写并注明物料名称。

## 五、主要安全、环保、节能、诚信等有关社会责任指标

主要安全指标				
安全项目	2020 年	2021 年	2022 年	国内行业排名
主要环保和节能指标				
环保和节能减排项目	2020 年	2021 年	2022 年	国内行业排名
公益支持指标				
费用 公益支持领域	2020 年	2021 年	2022 年	
有关诚信情况				
	2020 年	2021 年	2022 年	
纳税信用等级				
是否为“重合同、 守信用”单位				

注：安全、环保、节能等指标按行业要求项目填写，并提供依据及监测结果等证实性材料。

## 六、主要竞争对手和标杆、供应商、用户及服务对象名单

主要竞争对手和标杆						
序号	竞争对手和标杆 名称	主要产品/ 服务名称	品牌	主要优势 (含产品/服务质量水平 评价)	市场占有率	
					国内	国际

  

主要供应商名单 (供应商总数: 家)						
序号	供应产品/服务 名称	供货数 (单位)	供应商 名称	供应商详细 通讯地址	联系人	联系 电话

  

主要用户/服务对象名单					
序号	用户/服务 对象名称	产品/ 服务名称	用户/服务 对象地址	联系人 姓名	联系方式

注：多类别产品/服务分表填写。

## 七、近三年与质量安全相关的情况

	2020 年	2021 年	2022 年
重大质量、安全、环境污染、公共卫生等责任事故	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
相关方的重大有效投诉	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
其他严重违反法律法规不良记录	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
情形简述:			

- 注: 1. 可根据所属行业和产品/服务的实际情况填写, 在相关的符合项的“□”内打“√”。  
2. 重大质量、安全、环境污染、公共卫生等责任事故按国家有关规定认定。  
3. 如有相关违反法律法规行为或事故状况, 请在“情形简述”栏中简要说明情况及处理结果。

## 八、组织近三年获得其他奖项的情况

注：填写区级及以上的主要荣誉情况。

推荐部门意见（需包括材料核实等方面内容及推荐理由）：

( 盖章 )

年      月      日

# 上海市杨浦区政府质量奖

## 先进质量管理成果申报表

申报类别: 杨浦区区长质量奖 杨浦区质量金奖

申报人: \_\_\_\_\_

所属组织: \_\_\_\_\_ ( 盖章 )

申报日期: \_\_\_\_\_

上海市杨浦区人民政府办公室印制

# 承 诺 书

本人郑重承诺：

- 一、遵守《杨浦区评比达标表彰活动管理实施意见》有关规定。
- 二、所提交申报材料真实、准确、有效。
- 三、同意最后公布的评定结论为最终决定，在有关方面具有约束力。
- 四、承诺在获得上海市杨浦区政府质量奖后，向社会公开并分享本人取得卓越绩效的方法和经验（涉及商业机密的除外），为提升本市质量水平作出积极贡献。
- 五、承诺正确宣传所获得的上海市杨浦区政府质量奖荣誉。

申报人（签字）：

日期：

## 填 报 说 明

1. 按表格项目结合实际情况如实填写；
2. 如划定表格填写不下可另增附表；
3. 不填之项要说明原因或提供相关证实性材料。
4. 对申报类别进行勾选，若不选择申报奖项类别，结果视评审结论而定。

## 个人基本情况

姓名				照片（正面免冠 2寸彩色近照）
性别				
职称				
联系电话				
所在部门				
所在单位 经济类型	所在单位 组织规模	<input type="checkbox"/> 大型 <input type="checkbox"/> 中型 <input type="checkbox"/> 小型 <input type="checkbox"/> 微型		
所在单位 主管部门	所在单位 注册地址			
联系部门	联系地址			
联系人	联系电话		传真	
电子邮件				邮编
工作简历				
主要工作绩效与突出贡献				

先进质量 管理成果	(用一句话概括)
主要质量事 迹(限 2000 字内, 可附 页):	
学术论文、专著发表情况:	
近三年获奖情况(区级及以上主要荣誉情况):	

- 注: 1. 经济类型指国有、有限责任、股份、集体、联营、私营、港澳台资、外商投资企业等。详见《国家统计局 国家工商总局关于划分企业登记注册类型的规定调整的通知》(国统字〔2011〕86号)。
2. 组织规模划分详见《国家统计局关于印发统计上大中小微型企业划分办法(2017)的通知》(国统字〔2017〕213号)及其说明。

工作单位意见:

(盖章)

年 月 日

推荐部门意见:

( 盖章 )

年      月      日

---

抄送：区委各部门、区人大办、区政协办、区法院、区检察院、  
区各人民团体。

---

上海市杨浦区人民政府办公室

2023年6月13日印发

---