

附件 1

上海市河长制工作先进集体和先进个人 评选表彰工作领导小组及办公室成员名单

一、领导小组

组 长：史家明 市水务局局长

副组长：阮仁良 市水务局副局长

费予清 市人力资源社会保障局副局长

组 员：张林辉 市水务局组织人事处处长

马维忠 市水务局河长制工作处处长

葛列英 市人力资源社会保障局事业工资处
(评选表彰处) 处长

胡险峰 市水利管理事务中心主任

二、领导小组办公室

主 任：张林辉 市水务局组织人事处处长

成 员：顾 云 市水务局组织人事处副处长

童芳萌 市人力资源社会保障局事业工资处
(表彰处) 副处长

叶晓峰 市水务局法规处(社会宣传处) 副处长

石刚平 市水务局执法总队二级高级主办

邓 武 市水利管理事务中心副主任

附件 2

上海市河长制工作先进集体 推 荐 审 批 表

集体名称: _____

所属单位: _____

推荐单位: _____

填报时间: 年 月 日

填 表 说 明

- 一、本表是上海市河长制工作先进集体推荐审批表；
- 二、本表用打印方式填写，不得更改格式，使用仿宋小四号字，数字统一使用阿拉伯数字；
- 三、集体名称、集体所属单位、集体负责人姓名和职务等须填写准确，集体名称和集体所属单位名称以公章为准；民营企业等没有所属单位的，填“无”；
- 四、集体性质选填机关、参公单位、事业单位、社会组织、企业或其他，没有行政级别的集体在集体级别栏填写“无”；
- 五、主要事迹要求突出功绩、表述准确、文字精炼，1500字左右；
- 六、本表用 A4 纸规格上报，一式 3 份。

集体名称			
集体性质		集体级别	
集体人数		集体所属单位	
集体负责人姓名		是否临时集体	
集体负责人职务		集体负责人 身份证号	
集体负责人 联系电话		单位电话	
单位地址			
何时 何地 受过 何种 奖励			
何时 何地 受过 何种 处分			

主 要 事 迹

各级推荐审核意见	
所属 单位 意见	<div>签字人:</div> <div>(盖 章)</div> <div>年 月 日</div>
推荐单位意见	<div>签字人:</div> <div>(盖 章)</div> <div>年 月 日</div>
上海市河长制工作评选表彰工作领导小组审核意见	<div>签字人:</div> <div>(盖 章)</div> <div>年 月 日</div>

附件 3

上海市河长制工作先进个人 推 荐 审 批 表

姓 名：_____

工作单位：_____

推荐单位：_____

填报时间： 年 月 日

填 表 说 明

- 一、本表是上海市河长制工作先进个人推荐审批表；
- 二、本表用打印方式填写，不得更改格式，使用仿宋小四号字，数字统一使用阿拉伯数字，在贴照片处粘贴近期 2 寸（5.3cm*3.5cm）正面半身免冠彩色证件照；
- 三、籍贯填写格式为××省××市；
- 四、人员身份选填机关事业单位人员、企业负责人、企业职工、社区工作者或其他；
- 五、学历按照最高学历填写，如博士研究生、硕士研究生、大学本科、大专及以下；
- 六、工作单位填写单位全称，以公章为准；
- 七、工作单位性质选填机关、参公单位、事业单位、社会组织、企业或其他；
- 八、行政级别填写正处级、副处级、正科级、副科级、科员及以下；
- 九、身份状态选填在职、退休、已故或其他；
- 十、简历从学徒或初中毕业填起，精确到月，不得断档；
- 十一、主要事迹要求突出功绩、表述准确、文字精炼，1500 字左右；
- 十二、推荐栏由各相关单位负责同志签字，并加盖公章；
- 十三、本表用 A4 纸规格上报，一式 3 份。

姓 名		性 别		照片 (近期 2 寸正面 半身免冠彩色证 件照)
民 族		出生日期		
籍 贯		政治面貌		
人员身份		学 历		
工作单位		工作单位 性 质		
证件类型		证件号 码		
职 务 (职 级)		职 称		
行政级别		身份状态		
工作单位 联系电话		个人联系 电 话		
个 人 简 历				

<p>何时 何地 受过 何种 奖励</p>	
<p>何时 何地 受过 何种 处分</p>	

各级推荐审核意见	
所在 单位 意见	<div>签字人:</div> <div>(盖 章)</div> <div>年 月 日</div>
推荐单 位意见	<div>签字人:</div> <div>(盖 章)</div> <div>年 月 日</div>
上海市 河长制 工作评 选表彰 工作领 导小组 审核意 见	<div>签字人:</div> <div>(盖 章)</div> <div>年 月 日</div>

先进集体推荐对象汇总表

填报单位（盖章）：

联系人：

联系方式：

序号	集体名称	集体性质	集体级别	集体人数	负责人姓名	负责人单位及职务	是否临时集体
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
.....							

注：1、此表信息须准确填写，与《推荐审批表》一致；
2、集体性质选填机关、参公单位、事业单位、社会组织、企业或其他。

先进个人推荐对象汇总表

填报单位（盖章）： 联系人： 联系方式：

序号	姓名	性别	民族	政治面貌	学历	工作单位	职务	职称（职级）	人员身份	身份证号
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
.....										

注：1、此表信息须准确填写，与《推荐审批表》一致；
2、人员身份选填机关事业单位人员、企业负责人、企业职工、社区工作者或其他。

附件 6

先进个人征求意见表

姓名： 单位： 职务：

纪检监察 机关意见	<div>(盖章)</div> <div>年 月 日</div>
组织人事 部门意见	<div>(盖章)</div> <div>年 月 日</div>
公安部门 意 见	<div>(盖章)</div> <div>年 月 日</div>

说明：1. 本表适用于除企业负责人以外的其他人员；
2. 由推荐单位统一征求公安部门意见。对机关事业单位工作人员，还需按管理权限征求纪检监察机关、组织人事部门意见；
3. 姓名、单位和职务等信息填写准确，与推荐审批表一致。

先进集体征求意见表

集体名称:

集体所属单位:

纪检监察 机关意见	(盖章) 年 月 日
组织人事 部门意见	(盖章) 年 月 日
公安部门 意 见	(盖章) 年 月 日

- 说明:
1. 本表适用于除企业以外的其他集体;
 2. 由推荐单位统一征求公安部门意见。对机关事业单位集体, 还需按管理权限征求纪检监察机关、组织人事部门意见;
 3. 集体名称、所属单位等信息填写准确, 与单位公章一致。

企业和企业负责人征求意见表

姓名：

职务：

企业名称：

<p>纪检监察机关意见：</p> <p style="text-align: center;">（盖章） 年 月 日</p>	<p>组织人事部门意见：</p> <p style="text-align: center;">（盖章） 年 月 日</p>
<p>公安部门意见：</p> <p style="text-align: center;">（盖章） 年 月 日</p>	<p>审计部门意见：</p> <p style="text-align: center;">（盖章） 年 月 日</p>
<p>人力资源社会保障部门意见：</p> <p style="text-align: center;">（盖章） 年 月 日</p>	<p>生态环境部门意见：</p> <p style="text-align: center;">（盖章） 年 月 日</p>
<p>应急管理部门意见：</p> <p style="text-align: center;">（盖章） 年 月 日</p>	<p>税务部门意见：</p> <p style="text-align: center;">（盖章） 年 月 日</p>
<p>市场监管部门意见：</p> <p style="text-align: center;">（盖章） 年 月 日</p>	

- 说明：
1. 本表适用于企业及其负责人；
 2. 对企业及其负责人，征求生态环境、人力资源社会保障、税务、市场监管、应急管理、公安部门意见。对国有企业及其负责人，还需征求纪检部门、组织人事部门和审计部门意见；
 3. 姓名、职务、企业名称等信息填写准确，与推荐审批表一致。推荐对象为企业的，只填写企业名称一栏。