

财政项目支出绩效自评表
 (2025 年度)

项目名称		医疗保险监管档案整理费					
主管部门		上海市医疗保障局		实施单位	上海市医疗保障局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	8.00	8.00	3.80	10.00	47.50	4.75
	其中: 当年财政拨款	8.00	8.00	3.80	-	47.50	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	对 2024 年-2025 年工作中形成的各类档案进行规范化、标准化整理; 购买档案整理服务验收合格; 档案整理及时且无遗漏; 档案保存完好无损毁; 档案保存时限符合有关规定; 档案利用率有所提升。			完成行政执法处成立后, 对 2024 年 7 月至 12 月期间新增的执法档案进行全面且系统的整理及数字化处理。具体工作包括档案整理、档案扫描、条目著录及装订等多个环节。档案整理 279 (卷), 档案编目 2122 (条), 档案保存期限均大于等于十年, 确保了信息的长期可追溯性。同时对于部分重大、关键性案件档案, 将其设定为永久期限, 以确保这些信息的永久保存。档案整理过程中严格按照相关标准和流程进行操作, 所整理的档案均通过了验收。档案室符合相关标准, 配备了专业的设备和设施。档案存放安全无遗失无损坏, 对借阅人员满意度百分百。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	成本结构合理性	合理	达成指标	5.00	5.00	
		成本节约率	≥0.00(%)	0.00(%)	10.00	10.00	
	社会 成本 指标	人员节约率	≥0.00(%)	0.00(%)	5.00	5.00	
产出 指标	数量 指标	档案整理后接收存放完成率	≥100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		档案编目完成数量	≥10000.00 (条)	2122.00(条)	5.00	4.00	整理周期从成立行政执法处开始计算, 为 2024 年 7 月至 12 月合计数.
		档案整理完成数量	≥3500.00(卷 (件))	279.00(卷 (件))	5.00	4.00	整理周期从成立行政执法处开始计算, 为 2024 年 7 月至 12 月合计数。
	质量	档案保存期限	≥10.00(年)	10.00(年)	5.00	5.00	

	指标	档案整理完成情况	无遗漏	达成指标	5.00	5.00	
		档案整理验收合格率	≥100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
	时效指标	服务验收及时性	及时	达成指标	5.00	5.00	
		档案整理及时性	及时	达成指标	5.00	5.00	
效益指标	社会效益指标	档案保管情况	无遗失损毁	达成指标	10.00	10.00	
	可持续影响指标	档案管理制度建设情况	建立健全	达成指标	10.00	10.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	档案查阅人员满意度	≥90.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
总分					100.00	92.75	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		医疗保险执行情况监督检查费					
主管部门		上海市医疗保障局		实施单位		上海市医疗保障局	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额：	145.72	145.72	115.17	10.00	79.03	7.90
	其中：当年财政拨款	145.72	145.72	115.17	-	79.03	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	本项目用于支持本处基本业务活动，主要包括开展对定点机构、个人等违规行为的监督检查活动，执法能力提升建设以及规范本市医疗保障监督检查工作，维护本市医疗保障基金安全。			截至 2025 年 12 月底，市、区两级医保监管部门合计检查定点机构 3580 家次，行政处理 2293 家次，追款 12827.07 万元，行政处罚 2029 家次，罚款 18745.43 万元。组织各级各类机构自查自纠，合计上报金额 1.87 亿元。发现个人违法违规 264 例，处理处罚违法违规人员 243 人，退款 242.39 万元，行政处罚 78 人，罚款 98.25 万元。举报奖励 29 件，举报奖励金额 8.67 万元。市级行纪衔接案件 2 起，市、区行刑衔接案件 40 件。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	成本结构合理性	合理	达成指标	5.00	5.00	
		成本节约率	≥0.00(%)	0.00(%)	10.00	10.00	
	社会 成本 指标	人员节约率	≥0.00(%)	0.00(%)	5.00	5.00	
产出 指标	数量 指标	违规定点机构追款完成率	≥80.00(%)	100.00(%)	6.00	6.00	
		聘用专业人员次数	≥300.00(人次)	116.00(人次)	6.00	5.00	工作调整
	质量 指标	违规定点机构处理率	≥98.00(%)	100.00(%)	6.00	6.00	
		聘用专业人员资质达标率	=100.00(%)	100.00(%)	6.00	6.00	
	时效 指标	检查及时性	及时	达成指标	4.00	4.00	
		举报案件办结时效	≤90.00(天)	90.00(天)	6.00	6.00	
		举报案件立案时效性	≤15.00(工作日)	15.00(工作日)	6.00	6.00	
效益 指标	社会 效益	居民基本医疗需求	保障	达成指标	3.00	3.00	
		基本医疗保险基金使用规范性	提高	达成指标	3.00	3.00	

	指标	基本医疗保险基金安全	提高	达成指标	4.00	4.00	
		医疗保险监督管理情况	提高	达成指标	4.00	4.00	
		有责投诉率	=0.00(起)	0.00(起)	3.00	3.00	
	可持续影响指标	监督检查制度建设情况	完善	达成指标	3.00	3.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	管理部门满意度	≥95.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
总分					100.00	96.90	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 (2025 年度)

项目名称		医保统计和信息专项经费					
主管部门		上海市医疗保障局		实施单位	上海市医疗保障局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	36.87	36.87	34.38	10.00	93.24	9.32
	其中: 当年财政拨款	36.87	36.87	34.38	-	93.24	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	一是及时落实医保信息化各项工作任务。二是实现各项质量、效益指标及满意度指标。三是年内完成医保统计和信息工作学习交流培训计划数不少于 1 场, 医保统计和信息工作政策研究会议参与人数不少于 48 人次, 印制医保信息统计分析月报及年报共 13 期, 医保信息化专家评审会不少于 1 场, 项目咨询组成员, 按要求参加相关工作会议并及时反馈相关咨询, 形成医保统计和信息工作调研报告 1 份。			已按计划完成年内各项业务工作任务及培训、会议安排。印制医保信息统计分析月报及年报共 13 期, 按需召开专家评审会 7 次, 开展“重要医保信息系统运维保障工作研究”调研, 形成调研报告。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出 指标	数量 指标	医保信息统计分析工作计划完成数	=13.00(期)	13.00(期)	10.00	10.00	
		医保统计和信息工作学习交流培训计划计划数	≥1.00(场)	2.00(场)	3.00	3.00	
		医保统计和信息工作政策研究会议参与人数	≥48.00(人次)	50.00(人次)	10.00	10.00	
		项目咨询组成员, 按要求参加相关工作会议反馈咨询	≥85.00(%)	100.00(%)	4.00	4.00	
		形成医保统计和信息工作调研报告	≥1.00(份)	1.00(份)	4.00	4.00	
		专家评审会开展次数	≥1(次)	7.00(次)	3.00	3.00	
	质量 指标	医保统计和信息工作调研报告验收合格率	=100.00(%)	100.00(%)	4.00	4.00	
	时效 指标	医保信息化统计分析工作完成及时率	及时	达成指标	4.00	4.00	
		医保信息化建设相关工作咨询完成及时率	及时	达成指标	4.00	4.00	
		医保统计和信息工作政策研究会	及时	达成指标	4.00	4.00	

		议完成及时率					
		医保统计和信息工作学习交流培训完成及时率	及时	达成指标	3.00	3.00	
		医保信息化建设工作相关咨询及时性	及时	达成指标	3.00	3.00	
效益指标	社会效益指标	相关研究成果应用情况	有效应用	达成指标	4.00	4.00	
		培训人员技能提升情况	有所提升	达成指标	10.00	9.00	培训人员技能有所提升，后续将持续开展网络信息安全、新技术解读等方面培训，全面持续提升参训人员专业技能。
	可持续影响指标	长效管理机制建设情况	完善健全	达成指标	10.00	10.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥85.00(%)	85.00(%)	10.00	10.00	
总分					100.00	98.32	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		政务公开和政务信息						
主管部门		上海市医疗保障局			实施单位		上海市医疗保障局	
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	41.80	38.80	24.38	10.00	62.83	6.28
		其中：当年财政拨款	41.80	38.80	24.38	-	62.83	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	对照市政府政务公开部门的工作要求开展关于政务公开、信息公开的各类宣传，完成政务公开、信息公开检查评估、总结，年内至少开展 1 场政务公开培训，至少组织开展 1 次政府开放活动，提升信息公开工作的规范性、内容时效性、社会影响力。满足人民群众和企业进一步了解医保政策和医保工作的广泛需求。				按照有关工作要求，开展政务工作、信息公开有关工作			
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	成本结构合理性		合理	达成指标	0.00	0.00	
	社会 成本 指标	政务公开相关人力成本节约率		≥0.00(%)	0.00(%)	0.00	0.00	
产出 指标	数量 指标	政务公开、信息公开等培训计划完成数		≥1.00(场)	2.00(场)	0.00	0.00	
		政务公开培训参与率		=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
		政府开放活动完成数		≥1.00(场)	1.00(场)	10.00	10.00	
		微信公众号公开信息频率		≥2.00(次每周)	2.00(次每周)	10.00	10.00	
	质量 指标	政务公开年度考核合格率		=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
	时效 指标	信息公开申请答复及时率		=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
效益 指标	社会 效益 指标	政府开放提升情况		有所提升	达成指标	10.00	10.00	
		信息公开内容增加情况		有所增加	达成指标	10.00	10.00	
		政务公开工作提升情况		有所提升	达成指标	10.00	10.00	
满意	服务	管理人员满意度		≥85.00(%)	90.00(%)	10.00	9.00	

度指标	对象满意度指标						
总分					100.00	95.28	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		医药价格和招标采购管理					
主管部门		上海市医疗保障局		实施单位	上海市医疗保障局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额：	43.60	43.60	41.36	10.00	94.86	9.49
	其中：当年财政拨款	43.60	43.60	41.36	-	94.86	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	开展医药价格和招采政策解读和推行培训，进一步完善药品、医用耗材价格和医疗服务项目，医疗服务设施收费等政策，完善药品、医用耗材招标采购机制，推进招标采购平台建设			开展医药价格和招标采购政策解读和推行培训，医药价格和招标采购课题研究，医疗服务价格政策咨询，进一步完善药品、医用耗材价格和医疗服务项目、医疗服务设施收费等政策，完善药品、医用耗材招标采购机制，推进招标采购平台建设。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济成本指标	成本节约率	≥0.00(%)	5.14(%)	10.00	8.00	后续年度持续优化
	社会成本指标	社会人员节约率	合理	达成指标	10.00	8.00	后续年度持续优化
产出 指标	数量 指标	医药价格和招采专家论证会议计划完成数	≥3.00(次)	3.00(次)	5.00	5.00	
		医药价格和招采政策培训次数	≥1.00(次)	2.00(次)	5.00	5.00	
		医药价格和招采政策咨询会议计划完成数	≥3.00(次)	3.00(次)	5.00	5.00	
	质量 指标	医药价格和招采政策咨询会议参与率	≥90.00(%)	90.00(%)	5.00	5.00	
		医药价格和招采专家论证会议参与率	≥90.00(%)	90.00(%)	5.00	5.00	
		医药价格和招采政策培训参与率	≥90.00(%)	90.00(%)	5.00	5.00	
	时效 指标	医药价格和招采政策培训完成及时率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		医药价格和招采政策咨询会议完成及时率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		医药价格和招采专家论证会议完	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	

		成及时率					
效益 指标	社会 效益 指标	相关政策评估结果应用情况	有效应用	部分达成指 标并具有一 定效果	10.00	7.00	后续年度持续优化
	可持 续影 响指 标	药品、耗材招采制度建设情况	建立健全	部分达成指 标并具有一 定效果	10.00	7.00	后续年度持续优化
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	参会人员满意度	≥85.00(%)	85.00(%)	5.00	5.00	
总分					100.00	89.49	
评分等级		良					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		少儿学生基本医疗保障工作专项					
主管部门		上海市医疗保障局		实施单位	上海市医疗保障局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额：	1,052.82	1,002.94	1,002.94	10.00	100.00	10.00
	其中：当年财政拨款	1,052.82	1,002.94	1,002.94	-	100.00	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	及时审核少儿基金办提交的预算申请，并将相关工作经费准确、及时的拨付至少儿基金办，保障其能够正常开展少儿学生基本医疗保障相关辅助工作，更好的健全本市医疗保障体系。			及时审核少儿基金办提交的预算申请，并将相关工作经费准确、及时的拨付至少儿基金办，保障其能够正常开展少儿学生基本医疗保障相关辅助工作，更好的健全本市基本医疗保障体系。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	成本结构合理性	合理	达成指标	15.00	15.00	
		成本节约率	≥0.00(%)	0.00(%)	5.00	5.00	
产出 指标	数量 指标	少儿学生基本医疗保障辅助工作完成率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		资金拨付计划完成率	=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
	质量 指标	少儿学生基本医疗保障辅助工作完成质量	达标	达成指标	10.00	10.00	
		资金拨付准确率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
	时效 指标	资金拨付及时率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		少儿学生基本医疗保障辅助工作及时率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
效益 指标	社会 效益 指标	少儿基金办运行保障情况	保障	达成指标	10.00	10.00	
	可持 续影 响指 标	长效管理机制制定情况	完善	达成指标	10.00	10.00	
满意 度指 标	服务 对象 满意	管理人员满意度	≥90.00(%)	90.00(%)	10.00	10.00	

	度指标						
总分					100.00	100.00	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		重要文档和数据安全管理工作						
主管部门		上海市医疗保障局			实施单位	上海市医疗保障局		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	191.97	173.01	166.85	10.00	96.43	9.64
		其中：当年财政拨款	191.97	173.01	166.85	-	96.43	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	1.根据国家档案局第 13 号令《机关档案管理规定》、以及市档案工作会议精神、《上海市“一网通办”电子档案管理暂行办法》等，委托第三方机构开展我局档案整理归档相关工作，进一步提高我局档案工作规范化水平。 2.根据沪委密〔2021〕4 号关于印发《中共上海市委保密委员会 2021 年工作要点》的通知、沪保〔2021〕2 号《关于开展涉密领域国产化替代工程及保密自查自评等督查工作的通知》、厅子〔2021〕29 号中共中央办公厅 国务院办公厅关于印发《涉密人员保密管理办法》对局机关重要文档和数据安全进行保障。 3.《财政部关于全面推进行政事业单位内部控制建设的指导意见》（财会〔2015〕24 号）、《关于印发<行政事业单位内部控制报告管理制度（试行）>的通知》（财会〔2017〕1 号）、《行政事业单位内部控制规范（试行）》（财会〔2012〕21 号）、《关于印发<会计改革与发展“十四五”规划纲要>的通知》（财会〔2021〕27 号）、参照《关于印发〈2024 年上海市预算绩效管理重点工作要点〉的通知》（沪财绩〔2024〕2 号）、《关于印发〈上海市 2024 年度全面推开成本预算绩效管理工作方案〉的通知》（沪财绩〔2024〕3 号）、《关于印发〈上海市市级财政项目成本预算绩效分析操作指引（试行）〉的通知》（沪财绩〔2024〕7 号）、《关于印发〈上海市市级财政政策成本预算绩效分析操作指引（试行）〉的通知》（沪财绩〔2024〕8 号）、《关于开展 2024 年事前绩效评估工作的通知》（沪财绩〔2024〕9 号）等法律法规和相关规定等通知要求，推进预算、绩效工作规范化。				按照目标完成有关工作			
一级	二级	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析

指标	指标						及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	成本节约率	≥0.00(%)	96.43(%)	5.00	4.00	
		成本结构合理性	合理	达成指标	0.00	0.00	
	社会 成本 指标	相关人力成本节约率	≥0.00(%)	0.00(%)	0.00	0.00	
产出 指标	数量 指标	财政项目支出绩效目标信息公开 完成次数	≥1.00(次)	1.00(次)	5.00	5.00	
		完成专项工作年度检查	=1.00(次)	1.00(次)	5.00	5.00	
		重要文档和数据培训	=1.00(次)	1.00(次)	5.00	5.00	
		年度内部控制风险评估完成数	≥1.00(次)	1.00(次)	5.00	5.00	
		机关档案编档完成率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
	质量 指标	电脑重大故障发生次数	≤1.00(次)	0.00(次)	5.00	5.00	
		管理人员投诉率	≤5.00(次)	0.00(次)	5.00	5.00	
		档案归档完成质量	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		年度例行检查合格率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		年度内部控制风险评估验收通过 情况	验收通过	达成指标	5.00	5.00	
	时效 指标	财政项目支出绩效目标信息公开 及时性	及时公开	达成指标	5.00	5.00	
		年度内部控制风险评估及时性	及时完成	达成指标	5.00	5.00	
		重要数据检查完成及时性	及时完成	达成指标	5.00	5.00	
效益 指标	社会 效益 指标	数据安全水平提升情况	提升	达成指标	5.00	5.00	
		内控制度完善情况	逐年完善	达成指标	5.00	5.00	
	可持 续影 响指 标	项目长效管理机制建设情况	有所提升	达成指标	5.00	4.00	
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	培训人员满意率	≥95.00(%)	95.00(%)	5.00	5.00	
总分					100.00	97.64	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		待遇保障专项经费					
主管部门		上海市医疗保障局		实施单位	上海市医疗保障局		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额：	297.00	468.50	437.36	10.00	93.35	9.34
	其中：当年财政拨款	297.00	468.50	437.36	-	93.35	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	按时完成完善职工、居民基本医疗保险工作的调研考察、培训和专家咨询，长期护理保险试点工作的课题研究、考察学习、培训和宣传，平稳衔接医疗救助工作的考察学习、专家咨询、新疆兵团、自治区医疗帮困工作的调研协调、组织研究、讨论、布置、讲解、交流医疗保险和医疗救助政策工作会议。进一步完善保基本、广覆盖、多层次的医疗保障制度体系。健全补充保险制度。			按时完成完善职工、居民基本医疗保险工作和长期护理保险试点工作的调研考察、培训和专家咨询，平稳衔接医疗救助工作的考察学习，新疆兵团、自治区医疗帮困工作的调研协调、组织研究、讨论、布置、讲解、交流医疗保险和医疗救助政策工作会议。进一步完善保基本、广覆盖、多层次的医疗保障制度体系。健全补充保险制度。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	成本结构合理性	合理	达成指标	15.00	15.00	
		成本节约率	≥0.00(%)	6.65(%)	5.00	5.00	
产出 指标	数量 指标	其他工作完成率	≠100.00(%)	100.00(%)	1.00	1.00	
		医疗救助衔接相关工作完成率	≠100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		职工基本医疗保险调研相关工作完成率	≠100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		长期护理保险试点相关工作完成率	≠100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
	质量 指标	其他工作合格率	≠100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	
		医疗救助衔接相关工作合格率	≠100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		长期护理保险试点相关工作合格率	≠100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		职工基本医疗保险调研相关工作合格率	≠100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
	时效 指标	其他工作完成及时率	≠100.00(%)	100.00(%)	1.00	1.00	
		医疗救助衔接相关工作完成及时率	≠100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	

		长期护理保险试点相关工作完成及时率	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	
		职工基本医疗保险调研相关工作完成及时率	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	
效益指标	社会效益指标	医疗保障制度完善情况	完善	达成指标	10.00	10.00	
		医疗保险和医疗救助政策覆盖面	全覆盖	达成指标	5.00	5.00	
	可持续影响指标	长效管理机制制定情况	完善	达成指标	5.00	5.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	管理人员满意度	≥90.00(%)	80.00(%)	10.00	8.00	差旅费等有结余
总分					100.00	97.34	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 (2025 年度)

项目名称		组织人事与队伍建设专项					
主管部门		上海市医疗保障局		实施单位	上海市医疗保障局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	56.29	50.49	36.37	10.00	72.03	7.20
	其中: 当年财政拨款	56.29	50.49	36.37	-	72.03	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	根据 2025 年工作计划, 举办各类党员、干部培训 5 次及以上, 购买书籍、报刊、材料等 5 次及以上, 开展结对帮扶 1 次, 完成人事档案归集整理 100 卷以上, 按需赴外地郊区参会参训, 开展工资软件运维等。			在干部培训方面, 举办局系统青年理论学习小组专题学习会 2 次, 举办本市医保系统处级干部培训班 1 次, 局系统科级干部能力提升培训班 1 次, 本市医保系统新进人员培训班 1 次, 局系统党务纪检干部培训班 1 次, 新疆兵团医保系统来沪培训班 1 次, 合计举办各类培训班 7 次。在干部人事与党建纪检团建工作方面, 购买相关书籍、报刊、材料 10 次, 与崇明保东村开展结对帮扶 1 次, 赴外地参会参训 1 次, 完成人事档案归集整理工作和工资软件运维, 开展宣传活动 1 次, 组织人事与队伍建设专项完成年度预期目标。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	培训成本结构合理性	合理	达成指标	10.00	10.00	
		购买书籍、报刊、材料等成本节约率	≥0.00(%)	26.28(%)	5.00	4.00	偏差原因是通过京东、当当网等线上店铺比价, 降低了采购成本。
产出 指标	数量 指标	赴外地郊区参会参训、考察干部等完成数	≥1.00(次)	1.00(次)	2.00	2.00	
		购买书籍、报刊、材料等完成数	≥5.00(次)	10.00(次)	5.00	5.00	
		人事档案归集整理完成数	≥100.00(卷)	110.00(卷)	5.00	5.00	
		培训计划完成数	≥5.00(次)	7.00(次)	5.00	5.00	
		开展结对帮扶完成数	≥1.00(次)	1.00(次)	3.00	3.00	
	质量 指标	人事档案归集整理验收情况	验收通过	达成指标	5.00	5.00	
		工资软件重大故障发生次数	≤1.00(次)	0.00(次)	5.00	5.00	
		培训内容情况	符合要求	达成指标	5.00	5.00	
	时效 指标	人事档案归集整理完成及时率	11 月底前完成	达成指标	5.00	5.00	

		开展结对帮扶及时率	6月底前完成	达成指标	3.00	3.00	
		购买书籍、报刊、材料等及时率	12月中旬前完成	达成指标	5.00	5.00	
		赴外地郊区参会参训、考察干部等完成及时率	及时	达成指标	2.00	2.00	
		培训完成及时率	12月中旬前完成	达成指标	5.00	5.00	
效益指标	社会效益指标	工资软件运行情况	优良	达成指标	2.00	2.00	
		人事档案归集整理情况	专业规范	达成指标	5.00	5.00	
		扶贫帮困情况	有效推动	达成指标	3.00	3.00	
		队伍建设情况	稳步提升	达成指标	5.00	5.00	
	可持续影响指标	项目长效管理机制建设情况	提升	达成指标	3.00	3.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥85.00(%)	98.00(%)	2.00	2.00	
总分					100.00	96.20	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		医药管理服务专项经费					
主管部门		上海市医疗保障局		实施单位		上海市医疗保障局	
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额：	54.00	36.50	32.82	10.00	89.91	8.99
	其中：当年财政拨款	54.00	36.50	32.82	-	89.91	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	举办医保政策培训解读，委托上海市药学会进行医院制剂价格评估，及时完成定点医院申报的约定服务评审工作，召开自制制剂评审会、医用耗材和诊疗项目的纳保咨询会议，支付方式改革论证咨询会，赴外省市医保部门学习交流，开展相关课题研究，为完善医保政策提供决策依据。			举办医保政策培训解读，委托上海市药学会进行医院制剂价格评估，及时完成定点医院申报的约定服务评审工作，召开自制制剂评审会、医用耗材和诊疗项目的纳保咨询会议，支付方式改革论证咨询会，赴外省市医保部门学习交流，开展相关课题研究，为完善医保政策提供决策依据。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
产出 指标	数量 指标	自制制剂评估计划完成数	=1.00(次)	1.00(次)	10.00	10.00	
		政策培训完成率	=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
		相关课题研究数量	=1.00(个)	0.00(个)	5.00	0.00	开展了课题研究，但实际未使用财政经费
		调研交流完成率	=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
	质量 指标	调研交流相关人员资质	符合要求	达成指标	5.00	5.00	
		自制制剂评估验收合格情况	=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
		政策培训讲师资质	符合要求	达成指标	3.00	3.00	
		相关课题研究结果验收通过情况	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	1.00	开展了课题研究，但实际未使用财政经费
	时效 指标	相关课题研究完成及时率	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	1.00	开展了课题研究，但实际未使用财政经费
		调研交流完成及时率	=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
		政策咨询评估完成及时率	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	
		自制制剂评估完成及时率	=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
效益 指标	社会 效益 指标	相关课题研究结果运用情况	有效应用	达成指标	2.00	2.00	
		政策培训参与率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		参保人员医疗费用负担情况	减轻	达成指标	5.00	5.00	
	可持 续影	医保目录动态调整机制情况	建立健全	达成指标	10.00	10.00	

	响指标						
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥85.00(%)	90.00(%)	10.00	10.00	
总分					100.00	91.99	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		规财法工作经费					
主管部门		上海市医疗保障局		实施单位	上海市医疗保障局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	85.00	45.00	45.00	10.00	100.00	10.00
	其中: 当年财政拨款	85.00	45.00	45.00	-	100.00	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	根据年度工作计划, 组织相关法治培训, 完成内审服务工作, 开展专家咨询, 完成相应政策研究课题, 拟定医疗保障工作规划年度工作, 参与局内重大政策的应用性研究, 提出法律论证, 审核意见, 承担医疗保障有关地方性法规, 规章草案和标准起草工作, 完成规范性文件的制定、审查、完成行政立法、复议、诉讼专家咨询、档案管理等相关工作。			根据年度工作计划, 结合《上海市医疗保障条例》正式实施组织《条例》解读宣贯法治培训; 按要求完成内审服务工作; 完成本部门两项政策研究课题; 拟定医疗保障工作规划年度工作; 借助专业力量, 邀请局外聘法律顾问参与局内重大政策的应用性研究, 提出法律论证, 审核意见; 承担医疗保障有关地方性法规, 规章的评估清理工作, 开展生育保险规章修订调研; 委托法律专家对我局涉企政策文件开展公平竞争审查; 完善规范性文件合法性审查制度及公平竞争审查制度; 完成重大行政决策、行政复议、诉讼案件专家咨询等相关工作。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	成本结构合理性	合理	达成指标	10.00	9.00	成本结构根据部门实际工作持续完善
		成本节约率	≥0.00(%)	5.36(%)	10.00	10.00	
产出 指标	数量 指标	政策研究课题计划完成数	≥1.00(个)	2.00(个)	2.00	2.00	
		医疗保障基金预决算和管理工作的 工作完成率	=100(%)	100.00(%)	2.00	2.00	
		聘请法律顾问数量	=4.00(位)	4.00(位)	2.00	2.00	
		开展专家咨询次数	≥3.00(人次)	3.00(人次)	2.00	2.00	
		内审服务工作计划完成数	≥1.00(次)	2.00(次)	2.00	2.00	
		组织法治培训计划完成数	≥1.00(次)	1.00(次)	2.00	2.00	
	质量 指标	医疗保障基金预决算和管理工作的 验收合格率	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	
		专家咨询验收合格率	=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
		内审服务工作验收合格率	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	
		法律顾问服务工作考核通过率	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	

		政策研究课题验收合格率	=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
		法治培训质量合格	培训教师合格	达成指标	2.00	2.00	
	时效指标	拟定医疗保障工作规划年度工作的及时性	及时	达成指标	2.00	2.00	
		内审工作完成及时率	及时	达成指标	2.00	2.00	
		研究课题完成及时性	及时	达成指标	2.00	2.00	
		开展专家咨询及时性	及时	达成指标	2.00	2.00	
		法律顾问服务工作完成及时率	及时	达成指标	2.00	2.00	
		及时应对行政诉讼、行政复议等案件，出具法律意见	及时	达成指标	2.00	2.00	
		参与局内重大政策的应用性研究工作，完成的及时性	及时	达成指标	2.00	2.00	
效益指标	社会效益指标	法治培训参与率	≥100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
		规章制度制定的合规性	合规	达成指标	3.00	3.00	
		单位内部财务支出合规性	提升	达成指标	3.00	3.00	
		参与拟定、修改或完善相关工作制度或规范	≥100.00(%)	100.00(%)	3.00	2.00	后续持续完善
		法治培训覆盖情况	≥50.00(人次)	60.00(人次)	3.00	3.00	
		参与重大涉及法律事务（包括重大合同、重要政府采购、重大资金使用等）的办理、并提出法律意见	≥100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
	可持续影响指标	长效管理机制建设情况	完善健全	部分达成指标并具有一定效果	2.00	1.20	后续持续完善
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥85.00(%)	95.00(%)	10.00	10.00	
总分					100.00	97.20	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		机关服务管理费					
主管部门		上海市医疗保障局		实施单位	上海市医疗保障局		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额：	242.30	164.30	147.55	10.00	89.80	8.98
	其中：当年财政拨款	242.30	164.30	147.55	-	89.80	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	1.保障公务用车需求和行政管理要求，开展 1 次年度考核，并按合同约定及时结算相关费用。 2.办公楼二次装修，保障机构改革后，行政执法处在机关里集中办公。 3.根据《中共中央关于加强党的政治建设的意见》《中国共产党支部工作条例（试行）》等党内法规文件规定，坚持和加强党的全面领导，深化理论武装，强化正风肃纪，为推动本市医保工作再上新的台阶提供坚强保证。根据 2025 年党组理论学习中心组学习相关工作计划，开展 6 次以上各类相关培训。			完成年度总体目标			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	成本结构合理性	合理	达成指标	10.00	10.00	
	社会 成本 指标	成本节约率	≥0.00(%)	89.80(%)	10.00	8.98	
产出 指标	数量 指标	保障司勤人员数量	=4.00(个)	4.00(个)	10.00	10.00	
		开展党组理论学习中心组学习数	≥6.00(场)	6.00(场)	10.00	10.00	
	质量 指标	党组理论学习中心组学习覆盖率	≥80.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		机关服务人员服务投诉率	≤5.00(次)	0.00(次)	5.00	5.00	
	时效 指标	机关服务人员服务到岗及时率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		开展党组理论学习中心组学习完成及时率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
效益 指标	社会 效益 指标	理论党性培训情况	有所提升	达成指标	5.00	5.00	
		保障机关后勤服务正常运行	正常运行	达成指标	10.00	10.00	

	可持续影响指标	项目长效管理机制建设情况	建立健全	达成指标	5.00	5.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	与会人员满意度	≥90.00(%)	90.00(%)	10.00	9.00	
总分					100.00	96.96	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		基金监管工作经费							
主管部门		上海市医疗保障局			实施单位		上海市医疗保障局		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数		分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	40.80	25.28	12.72		10.00	50.31	5.03
		其中：当年财政拨款	40.80	25.28	12.72		-	50.31	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	制定、印发健全监督检查制度和综合监管制度的相关文件；围绕国家医保局宣传月主题，开展一系列宣传工作；组织开展一次大规模基金监管执法队伍培训；持续推进日常监管工作培训等。				制定落实国家和市委、市政府关于医保基金监管工作要求，印发定点医药机构相关人员医保支付资格管理等文件。结合本市实际，做好全年医保监督管理各项工作，召开基金监管工作、飞行检查工作、各区医疗保障部门专项治理工作、专项整治工作等会议。开展2025年本市医保基金监管集中宣传月等宣传活动。对各区医保局、区医保中心相关人员和本市三级定点医疗机构医保办负责人开展基金监管工作培训。				
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
产出 指标	数量 指标	基金监管工作会议计划完成数		≥2.00(次)	2.00(次)	7.00	7.00		
		监管工作培训计划完成次数		≥2.00(次)	2.00(次)	7.00	7.00		
		基金监管宣传月系列活动计划完成数		=1.00(次)	1.00(次)	7.00	7.00		
	质量 指标	基金监管宣传活动参与率		=100.00(%)	100.00(%)	9.00	7.00	拟进一步扩大宣传范围	
		基金监管工作会议参与率		=100.00(%)	100.00(%)	9.00	9.00		
	时效 指标	基金监管宣传月活动完成及时率		=100.00(%)	90.00(%)	7.00	6.00	拟贯穿全年持续开展宣传	
		监管队伍培训完成及时性		=100.00(%)	100.00(%)	7.00	7.00		
		基金监管工作会议完成及时率		=100.00(%)	100.00(%)	7.00	7.00		
效益 指标	社会效益 指标	监管队伍培训覆盖情况		全面覆盖	达成指标	10.00	10.00		
	可持续影响 指标	基金监管工作机制建设情况		建立健全	达成指标	10.00	10.00		

满意度指标	服务对象满意度指标	监管培训人员满意率	≥85.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
总分					100.00	92.03	
评分等级		优					