

| 项目绩效自我评价 | | | |
|------------|---|------------|---------|
| 项目名称： | 10号楼一楼二楼食堂修缮 | 预算单位： | 上海市商业学校 |
| 具体实施处（科室）： | | 是否为经常性项目： | |
| 当年预算数（元）： | 3,733,898.00 | 上年预算金额（元）： | 0.00 |
| 预算执行数（元）： | 3,733,898.00 | 预算执行率（%）： | 100.00% |
| 项目年度总目标： | 满足向人性化、多元多样化、低碳节能化、绿色智能化方向发展的需求，给使用者营造一个安全高效舒适的就餐环境。 | | |
| 自评时间： | 2020-04-30 | | |
| 绩效等级： | 良好 | | |
| 主要绩效： | 满足向人性化、多元多样化、低碳节能化、绿色智能化方向发展的需求，给使用者营造一个安全高效舒适的就餐环境。 | | |
| 主要问题： | 效果目标可以进一步细化，可以从项目实施是否解决了项目设立时要解决的问题和要达到的效果，含社会效益、生态效益、经济效益等方面去考虑。效果目标中还可以增加在校学生及教职工的满意度调查，以便对项目做出更好的评价。 | | |
| 改进措施： | 进一步细化效果目标，可以从项目实施是否解决了项目设立时要解决的问题和要达到的效果，含社会效益、生态效益、经济效益等方面去考虑。效果目标中还可以增加在校学生及教职工的满意度调查，以便对项目做出更好的评价。 | | |

| 一级指标 | 指标名称 | 指标解释 | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|----|
| 投入与管理 (36分) | 资金使用的合规性 | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。 | 6 | 6 | |
| | 绩效目标合理性 | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。 | 8 | 4 | |
| | 项目设立的规范性 | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。 | 5 | 5 | |
| | 预算执行率 | 反映项目预算执行的进度 | 8 | 8 | |
| | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5 | 4 | |
| | 项目管理制度的健全性和执行的有效性 | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。 | 4 | 3 | |
| 产出目标 (34分) | 修缮工程完成率 | 反映修缮工程完成情况 | 12 | 12 | |
| | 项目验收合格率 | 反映项目验收的合格情况 | 11 | 11 | |

| | | | | | |
|----------------|--------------------|-------------------------|-----|----|--|
| | 项目完工及时性 | 反映项目完工的时效性情况 | 11 | 11 | |
| 效果目标 (15分) | 为在校学生及教职工创造美好的就餐环境 | 反映为在校学生及教职工创造美好的就餐环境的情况 | 15 | 14 | |
| 影响力目标 (15分) | 提高学校的整体形象 | 反映学校整体形象的提升情况 | 6 | 5 | |
| | 提高在校学生及教职工的满意度 | 反映在校学生及教职工的满意度提升情况 | 9 | 6 | |
| 合计 | | | 100 | 89 | |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

| 项目绩效自我评价 | | | |
|------------|--|------------|---------|
| 项目名称： | 保安服务专项 | 预算单位： | 上海市商业学校 |
| 具体实施处（科室）： | | 是否为经常性项目： | |
| 当年预算数（元）： | 688,800.00 | 上年预算金额（元）： | 0.00 |
| 预算执行数（元）： | 688,800.00 | 预算执行率（%）： | 100.00% |
| 项目年度总目标： | 预期总目标：通过保安服务外包，保障学校保障门卫室、消控室、安全消防站正常运行。提高学校保安服务水平，为全校师生提供优质的保卫服务和安全服务，提高学校办学能力和社会美誉度。阶段性目标：2019年1月完成招投标。2019年1-12月保安公司提供服务。2019年12月对当年度保安服务做绩效评价 | | |
| 自评时间： | 2020-04-30 | | |
| 绩效等级： | 良好 | | |
| 主要绩效： | 通过保安服务外包，保障学校保障门卫室、消控室、安全消防站正常运行。提高学校保安服务水平，为全校师生提供优质的保卫服务和安全服务，提高学校办学能力和社会美誉度。 | | |
| 主要问题： | 在填报效果目标时，可以增加在校学生及教职工的满意度情况。部分产出目标还可以进一步细化。评价维度方面也可以进一步拓展。最终形成一套适合本单位并具有行业特色待绩效目标评价体系。 | | |
| 改进措施： | 在填报效果目标时，可以增加在校学生及教职工的满意度情况。部分产出目标还可以进一步细化。评价维度方面也可以进一步拓展。最终形成一套适合本单位并具有行业特色待绩效目标评价体系。 | | |

| 一级指标 | 指标名称 | 指标解释 | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|----|
| 投入与管理 (36分) | 资金使用的合规性 | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。 | 6 | 6 | |
| | 绩效目标合理性 | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。 | 8 | 4 | |
| | 项目设立的规范性 | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。 | 5 | 5 | |
| | 预算执行率 | 反映项目预算执行的进度 | 8 | 8 | |
| | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5 | 3 | |
| | 项目管理制度的健全性和执行的有效性 | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。 | 4 | 3 | |
| 产出目标 | 项目完成率 | 反映项目的完成情况 | 12 | 12 | |
| | 完成保安服务人员考核 | 反映保安服务人员考核的完 | 11 | 11 | |

| | | | | | |
|----------------|---------------------|-------------------------|----|----|--|
| (34分) | | 成情况 | | | |
| | 及时完成保安服务 | 反映完成保安服务的实效性情况 | 11 | 11 | |
| 效果目标 (15分) | 保障门卫室、消控室、安全消防站正常运行 | 反映门卫室、消控室、安全消防站正常运行情况 | 6 | 6 | |
| | 提高学校保安服务水平 | 反映学校保安服务水平的提高情况 | 8 | 6 | |
| 影响力目标 (15分) | 为全校师生提供安全放心的教学环境 | 反映为全校师生提供安全放心的教学环境情况 | 5 | 5 | |
| | 为全校师生提供优质的保卫服务和安全服务 | 反映为全校师生提供优质的保卫服务和安全服务情况 | 5 | 5 | |
| | 提高学校的社会美誉度 | 反映学校的社会美誉度提升情况 | 5 | 4 | |
| 合计 | | | 99 | 89 | |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

| 项目绩效自我评价 | | | |
|------------|--|------------|--------------|
| 项目名称： | 校园后勤服务专项 | 预算单位： | 上海市商业学校 |
| 具体实施处（科室）： | | 是否为经常性项目： | |
| 当年预算数（元）： | 2,591,390.00 | 上年预算金额（元）： | 2,400,000.00 |
| 预算执行数（元）： | 2,591,390.00 | 预算执行率（%）： | 100.00% |
| 项目年度总目标： | 通过学校后勤服务外包，保障学校保障学校保洁、保安、维修、设施设备、绿化、消防、会务、文印等分项正常运行。提高学校后勤管理整体水平，保障全校师生日常生活学习，提高学校办学能力和社会美誉度。 | | |
| 自评时间： | 2020-04-30 | | |
| 绩效等级： | 良好 | | |
| 主要绩效： | 通过学校后勤服务外包，保障学校保障学校保洁、保安、维修、设施设备、绿化、消防、会务、文印等分项正常运行。提高学校后勤管理整体水平，保障全校师生日常生活学习，提高学校办学能力和社会美誉度。 | | |
| 主要问题： | 在填报绩效目标时，影响力目标可以进一步细化，可以从项目产生的长远影响力方面考虑。在效果目标中，可以增加相关工作人员及在校师生的满意度情况，以便对项目做出更好的情况。项目的产出目标也可以从不同的角度去考虑。 | | |
| 改进措施： | 在填报绩效目标时，加强对相关业务人员的培训，影响力目标可以进一步细化，可以从项目产生的长远影响力方面考虑。在效果目标中，可以增加相关工作人员及在校师生的满意度情况，以便对项目做出更好的情况。 | | |

| 一级指标 | 指标名称 | 指标解释 | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|----|
| 投入与管理 (36分) | 资金使用的合规性 | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。 | 6 | 6 | |
| | 绩效目标合理性 | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。 | 8 | 4 | |
| | 项目设立的规范性 | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。 | 5 | 5 | |
| | 预算执行率 | 反映项目预算执行的进度 | 8 | 8 | |
| | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5 | 3 | |
| | 项目管理制度的健全性和执行的有效性 | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。 | 4 | 3 | |
| 产出目标 (34分) | 项目完成率 | 反映项目的完成情况 | 12 | 12 | |
| | 项目验收合格率 | 反映项目验收的合格情况 | 11 | 11 | |

| | | | | | |
|----------------|---------------------|-------------------------|-----|----|--|
| | 项目完工及时性 | 反映项目完工的及时性情况 | 11 | 11 | |
| 效果目标 (15分) | 保障学校物业各分项正常运行 | 反映保障学校物业各分项正常运行情况 | 7 | 7 | |
| | 提高学校后勤管理水平 | 反映学校后勤管理水平的提升情况 | 8 | 6 | |
| 影响力目标 (15分) | 提高学校的社会美誉度 | 反映学校的社会美誉度提升情况 | 8 | 6 | |
| | 为全校师生提供优质的物业服务和安全服务 | 反映为全校师生提供优质的物业服务和安全服务情况 | 7 | 7 | |
| 合计 | | | 100 | 89 | |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

| 项目绩效自我评价 | | | |
|------------|--|------------|--------------|
| 项目名称： | 校园综合管网、道路改造项目三期工程 | 预算单位： | 上海市商业学校 |
| 具体实施处（科室）： | | 是否为经常性项目： | |
| 当年预算数（元）： | 4,306,000.00 | 上年预算金额（元）： | 5,294,000.00 |
| 预算执行数（元）： | 4,305,111.00 | 预算执行率（%）： | 100.00% |
| 项目年度总目标： | 预期总目标：通过本项目修缮，能全面覆盖所有公用设施管线，从根本上改善校园各项使用功能，有效提升安全性、可靠性，为学生提供良好的学习环境。能使校园功能与学校不断提升教学水平相适应，有利于学校长期稳定发展。阶段性目标：尽量不影响到师生正常的上课需求，本项目拟利用学校暑假时间进行施工，即2019年7月开工建设，9月竣工。拟安排如下：2019年4月对地下管线损坏情况进行全面勘察；2019年6月完成开工前手续办理；2019年7月开始施工；2019年9月基本完工并进行初验；2019年11月完成竣工验收。 | | |
| 自评时间： | 2020-04-30 | | |
| 绩效等级： | 良好 | | |
| 主要绩效： | 过本项目修缮，能全面覆盖所有公用设施管线，从根本上改善校园各项使用功能，有效提升安全性、可靠性，为学生提供良好的学习环境。能使校园功能与学校不断提升教学水平相适应，有利于学校长期稳定发展。 | | |
| 主要问题： | 在项目的产出目标中，定量指标较多，定性标较少，无法对项目做出较为全面的评价，可以适当增加定性指标，以便做出更全面的评价。项目的影响力目标也可以从多个角度去考虑。最终形成一套具有本单位特色的绩效目标评价体系。 | | |
| 改进措施： | 在填报绩效目标时，对于效果目标的设定，可以适当增加定性指标，减少定性指标的设定，以便做出更全面的评价。项目的影响力目标也可以从多个角度去考虑。最终形成一套具有本单位特色的绩效目标评价体系。 | | |

| 一级指标 | 指标名称 | 指标解释 | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|---|----|-----|----|
| 投入与管理 (36分) | 资金使用的合规性 | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。 | 6 | 6 | |
| | 绩效目标合理性 | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。 | 8 | 4 | |
| | 项目设立的规范性 | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。 | 5 | 5 | |
| | 预算执行率 | 反映项目预算执行的进度 | 8 | 8 | |
| | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5 | 3 | |
| | 项目管理制度的健全性和执行的有效性 | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。 | 4 | 3 | |
| | 给水管线的改造完成率 | 反映给水管线的改造完成情况 | 4 | 4 | |

| | | | | | |
|----------------|-------------|-----------------|-----|----|--|
| 产出目标 (34分) | 消防管线的改造完成率 | 反映消防管线的改造完成情况 | 4 | 4 | |
| | 电力管线改造完成率 | 反映电力管线改造完成情况 | 4 | 4 | |
| | 雨污水管线改造完成率 | 反映雨污水管线改造完成情况 | 4 | 4 | |
| | 综合管线改造完成率 | 反映综合管线改造完成情况 | 4 | 4 | |
| | 原有损坏管线拆除清除率 | 反映原有损坏管线拆除清洁情况 | 4 | 4 | |
| | 室外总体修复完成率 | 反映室外总体修复完成情况 | 4 | 4 | |
| | 项目验收合格率 | 反映项目验收的合格情况 | 3 | 3 | |
| | 项目完工及时性 | 反映项目完工的实效性 | 3 | 3 | |
| 效果目标 (15分) | 安全隐患排除存在情况 | 反映安全隐患排除情况 | 3 | 3 | |
| | 学校环境得到有效改善 | 反映学校环境得到有效改善的情况 | 6 | 4 | |
| | 在校师生的满意度 | 反映在校师生的满意度情况 | 6 | 4 | |
| 影响力目标 (15分) | 长期维护机制健全性 | 反映长期维护机制的健全性情况 | 7 | 7 | |
| | 档案管理完备性 | 反映档案管理的完备性情况 | 8 | 6 | |
| 合计 | | | 100 | 87 | |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。