

上海市城市建设档案馆 2026 年度项目绩效目标汇总表

财政项目支出绩效目标申报表									
(2026 年度)									
项目名称	自然资源领域其他事项-库房管理	项目性质		其他一次性项目		项目类别		特定目标类	
主管部门	上海市规划和自然资源局		实施单位	上海市城市建设档案馆					
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31					
项目资金(元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		6,226,262.00				
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		6,226,262.00				
			上年结转资金		0.00				
	其他资金		其他资金		0.00				
项目绩效目标	项目总目标			年度总体目标					
				确保本馆固定库区、临时库区、档案调阅区、档案接收区、档案整编区以及馆外租赁库区档案资料的存放安全; 做到库房及相关设施定期维保, 及时维修。在保障库房运行需求的前提下节约成本, 高质量完成本项目全部内容, 确保本馆档案归集、保管、整编、调阅服务等工作的有序开展。					
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值				
绩效指标	产出指标	数量指标	安全事故发生数		=0.00(%)				
			库房专业设备维保工作完成率		=100.00(%)				
			库房保护监测项目各分项完成率		=100.00(%)				
			老档案库房续租工作完成率		=100.00(%)				
		质量指标	库房监测数据全面准确达标率		=100.00(%)				
			库房存放设施配置质量达标率		=100.00(%)				
		时效指标	各类合同签订及时率		及时				
	各类项目执行时间与实施进度计划匹配度		匹配						
	效益指标	经济效益指标	按计划完成新老租赁库房置换, 节省财政资金		满足				
		社会效益指标	档案调阅大厅环境及服务质量		持续提升				
库房利用率			≥95.00(%)						
生态效益指标		库房档案配置设施符合环保要求		符合					
		库房空气质量满足档案存放标准		满足					
可持续影响指标	房屋监测成果满足日常管理要求		满足						
		长效管理机制建立健全		符合要求					

	满意度指标	服务对象满意度指标	档案调阅者满意程度	≥95.00(%)
--	-------	-----------	-----------	-----------

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	信息化建设项目	项目性质	其他一次性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市规划和自然资源局	实施单位	上海市城市建设档案馆		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2027-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:	6,252,365.00	年度资金申请总额:	3,053,320.00	
	其中: 财政资金	6,252,365.00	其中: 当年财政拨款	3,053,320.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金	0.00	其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标 (2026 年 -2027 年)		年度总体目标		
			2026 年将对“上海市城建档案空间与声像资源系统”和“上海市城建档案业务全生命周期管理系统”进行相关硬件设备、产品软件开展采购与部署, 对软件开展 XC 适配改造。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	服务器采购	=4.00(台)	
			安全事件发生次数	=0.00(次)	
		质量指标	硬件设备购置完成率	=100.00(%)	
			产品软件购置完成率	=100.00(%)	
	时效指标	项目执行时间与实施进度计划匹配度	≥95.00(%)		
	效益指标	社会效益指标	档案利用水平	显著提高	
	满意度指标	服务对象满意度指标	业务满意度	≥90.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	信息化运维项目	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	上海市规划和自然资源局	实施单位	上海市城市建设档案馆		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	614,232.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	614,232.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			2026 年对“上海市城建档案空间与声像资源系统”和“上海市城建档案业务全生命周期管理系统”进行系统运维, 确保系统持续、稳定、高效运行, 满足系统使用需求, 并随着环境变化和 demand 变化不断优化完善。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	安全事件发生次数	=0.00(次)	
			系统每年维护巡检次数	≥6.00(次)	
		质量指标	工作日应急响应时间	<1.00(小时)	
			系统平均修复时间	<2.00(小时)	
	效益指标	社会效益指标	故障重复发生率	≤1.00(%)	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用者满意度	≥90.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	自然资源领域其他事项-城建档案管理		项目性质	其他一次性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市规划和自然资源局		实施单位	上海市城市建设档案馆		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		2,206,886.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		2,206,886.00	
			上年结转资金		0.00	
	其他资金		其他资金		0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标		
				<p>《上海建筑百年》专题系列片的拍摄是为了更好地宣传上海优秀历史保护建筑，提高人们对于老建筑的保护意识，抢救这些珍贵的历史遗产。同时，也是为了建立一套详尽的关于上海历史建筑的视频影像档案。</p> <p>通过《上海城建档案》期刊，向社会提供编研成果，使广大利用者加深对城建档案和档案工作的了解，起到很好的宣传作用，更好地发挥档案在城市建设中的巨大作用。</p> <p>依托馆藏历史档案资料的研究成果及智慧档案管理的建设成果，以展览展示的方式向市民展现上海城建档案资源以及上海历史风貌保护、城市更新成就，为城建档案科普、城市文化传播提供全新的宣传阵地和市民参观学习场所。</p> <p>设立上海城建档案传播示范点，通过城建档案开放共享机制，激发社会各方共同推进城建档案历史文化和社会价值研究，进一步扩大城建档案文化传播效应，助力上海风貌保护和城市更新工作。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	《上海城建档案》期刊印制数量		=6400.00(本)	
			项目拍摄制作影片总集数		≥20.00(集)	
			项目拍摄制作短视频总集数		≥26.00(集)	
			项目拍摄制作总时长		≥360.00(分钟)	
	质量指标	影片拍摄合格率		=100.00(%)		
	时效指标	《上海城建档案》期刊印制发行及		=100.00(%)		

			时率	
			各类项目执行时间与实施进度计划 匹配度	匹配
			《上海建筑百年》专题片拍摄完成 及时率	=100.00(%)
			各类合同签订及时率	及时
	效益指标	社会效益 指标	提升市民对城建档案的认知度	良好
		可持续影 响指标	长效管理机制建立健全	符合要求
	满意度指 标	服务对象 满意度指 标	公众对影片满意程度	≥95.00(%)