

上海市房地产交易中心 2026 年度项目绩效目标汇总表

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	热线服务保障经费	项目性质	其他经常性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市住房和城乡建设管理委员会	实施单位	上海市房地产交易中心		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31	
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	514,760.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	514,760.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			<p>1.加强热线管理。保障热线有序运行, 诉求渠道畅通, 确保年接通率达到 90%以上。提升工作能级, 做到每一个电话都有回应, 来电办结率达 100%。优化服务质量, 注重对热线工作人员教育管理, 做到投诉处置率达 100%, 客户满意度保持 99%以上。加强平台工作人员培训, 建立热线知识库动态更新机制。根据《市房屋管理局 12345 市民服务热线工单办理工作规范》要求, 认真完成 12345 市民转办工单的处理, 做到回复及时率达 100%。拓展服务途径, 积极配合市局做好房地产市场调控政策的解读和宣传, 每年至少一次走进社区或企业, 为居民、企业员工现场提供房地产政策宣讲服务。</p> <p>2.加强行业管理。推动文明行业建设, 不断把窗口服务引向规范化、制度化和长效化。强化行业工作人员职业素养, 通过行业警示教育、业务培训、干部研修班等形式提升行业从业人员履职能力。推动行风建设, 组织社会监督员对房地产交易窗口进行实地督查。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	热线接通率	≥90.00(%)	
		质量指标	热线受理办结率	=100.00(%)	
			投诉处置率	=100.00(%)	

		时效指标	12345 市民转办工单回复及时率	=100.00(%)
	效益指标	社会效益指标	提供房地产政策宣讲服务	≥1.00(次)
			行业监督检查机制	健全
		可持续影响指标	知识库建设和维护机制	健全
			行业工作人员培训	≥1.00(次)
	满意度指标	服务对象满意度指标	市民满意度	≥99.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	浦东房地大厦设施设备维护		项目性质	其他一次性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市住房和城乡建设管理委员会		实施单位	上海市房地产交易中心		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		753,850.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		753,850.00	
			上年结转资金		0.00	
	其他资金		其他资金		0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标		
				通过对房地大厦 1 楼-3 楼大理石更换加固、干挂大理石龙骨及扣板龙骨加固维修, 大厦冷却塔回水管和平衡管、电容柜内的元器件、幕墙玻璃(包括安全检测)、7 楼整层风机盘管设备的供回水阀门过滤器及管道保温层、7 楼办公照明控制箱的更换以及 7 楼卫生间、大厦消防管道全面维修, 履行业主职责, 保障房地大厦正常运行和大厦内人员生命财产安全。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	维修工程数量		=8.00(个)	
		质量指标	竣工验收合格率		=100.00(%)	
		时效指标	项目开工、竣工完成及时率		=100.00(%)	
	效益指标	社会效益指标	正常使用运转率		=100.00(%)	
		可持续影响指标	办公用房可持续使用年限		>30.00(年)	
	满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度		>90.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	住房租赁管理		项目性质	其他一次性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市住房和城乡建设管理委员会		实施单位	上海市房地产交易中心		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		612,000.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		612,000.00	
			上年结转资金		0.00	
	其他资金		其他资金		0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标		
				<p>为住房租赁平台的各项业务提供短信服务支持, 包括但不限于住房租赁经营主体用户认证、用户登录、房源核验、网签备案等。</p> <p>在已建成的功能较为完备的住房租赁公共服务平台基础上, 对租赁平台的各项业务进行分析, 从而不断优化住房租赁各项公共服务, 及时反映住房租赁市场形势, 为实施住房租赁市场监管、精细化管理以及政府决策提供参考。形成住房租赁房源租金统计分析结果库 1 个, 并按业务需求形成月度住房租赁业务基础情况分析报告共 12 个。</p> <p>在租赁平台各项业务情况的基础上, 结合租赁市场其他信息来源资料, 对本市住房租赁市场情况进行动态分析, 按科室要求形成住房租赁市场动态分析报告至少 4 个。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	形成月度住房租赁业务基础情况分析报告		=12.00(个)	
			形成住房租赁市场动态分析报告		≥4.00(个)	
			形成住房租赁房源租金统计分析结果库		=1.00(个)	
		质量指标	短信发送准确率		≥90.00(%)	
		时效指标	月度住房租赁业务基础情况分析报告完成及时率		=100.00(%)	
			住房租赁市场动态分析报告完成及时率		=100.00(%)	

			短信发送及时率	≥99.00(%)
	效益指标	社会效益指标	分析结果支撑工作开展有效性	有效
	满意度指标	服务对象满意度指标	信息使用方满意度	≥90.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026年度)						
项目名称	房屋交易与产权档案管理		项目性质	其他一次性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市住房和城乡建设管理委员会		实施单位	上海市房地产交易中心		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金(元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		212,000.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		212,000.00	
			上年结转资金		0.00	
	其他资金		其他资金		0.00	
项目绩效目标	项目总目标			年度总体目标		
				通过不断推动档案数字化进程, 加强对入库档案的规范保管寄存以及档案库房设备的维护, 提升房屋交易和产权档案资料管理水平, 确保档案资料的完整准确、安全和有效利用。严格按照招标书、项目合同开展数字化加工与保管寄存工作。日常工作落实到人, 与中标单位项目组成员保持有效沟通, 保障数字化加工与保管寄存工作顺利进行。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	消防报警设备维护工作完成率		=100.00(%)	
			数字化加工工作完成率		≥99.00(%)	
			档案保管寄存完成率		≥99.00(%)	
		质量指标	档案保管寄存工作考核达标		达标	
			消防报警设备维护工作考核达标		达标	
			数字化加工工作考核达标		达标	
	时效指标	档案保管寄存工作完成及时		及时		
		数字化加工工作完成及时		及时		
	效益指标	社会效益指标	存量档案数字化覆盖程度		提高	
			库房设备的日常维护保养		更优化	
满意度指标	服务对象满意度指标	申请查阅人满意度		≥90.00(%)		

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	房地产监测管理		项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市住房和城乡建设管理委员会		实施单位	上海市房地产交易中心		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		4,956,000.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		4,956,000.00	
			上年结转资金		0.00	
	其他资金		其他资金		0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标		
				<p>2026 年对不低于 6816 批次的项目建设情况开展现场核查, 对不低于 480 批次的项目销售规范执行情况开展现场调查, 对不低于 184 批次的项目建设异常情况开展现场调查, 出具各项本市商业及写字楼监测项目清单 20 份。监测项目单次现场调查人员安排不低于 2 人, 监测项目覆盖率达到 100%, 本市商业及写字楼市场情况服务清单完整率达到 100%, 监测项目现场核查及时率和项目异常情况汇报及时率达到 100%, 档案管理完备, 长效管理制度建立健全、有效执行。</p> <p>对本市一二手房市场相关情况进行收集、整理、统计、分析并形成报告, 为上级部门决策提供第一手参考信息, 为上级主管部门对房地产市场进行调控和精细化管理提供决策依据。主要任务包括:</p> <p>一、对本市土地市场、一二手商品房市场等相关房地产市场情况进行调查, 对获取的相关信息筛选、整理、入库。</p> <p>二、对相关市场交易情况进行统计、分析, 按周、月、年提供定期调研报告。</p> <p>三、对各类不定期专题进行调研, 形成专题调研报告。</p>		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	报告完成率		=100.00(%)	
			完成房地产市场调研报告数量		≥146.00(份)	
			项目建设情况现场核查批次		≥6816.00(批次)	
			项目销售规范执行情况现场调查批		≥480.00(批次)	

			次数		
			项目建设异常情况调查批次数	≥184(批次)	
		质量指标		商业及写字楼监测项目清单数	=20.00(份)
				报告准确率	≥99.00(%)
			监测项目现场调查人员数量合规率	=100.00(%)	
			报告完整性	完整	
			监测项目覆盖率	=100.00(%)	
			时效指标	监测台账建设及更新天数	≥240.00(天)
		报告完成及时率		=100.00(%)	
		监测项目现场核查及时率		=100.00(%)	
	项目异常情况汇报及时率	=100.00(%)			
	效益指标	社会效益指标	报告支撑决策有效性	有效	
			档案管理完备性	完备	
			报告共享率	=100.00(%)	
			有责投诉率	=0.00(%)	
满意度指标	服务对象满意度指标	报告使用方满意度	≥90.00(%)		

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	测绘成果管理		项目性质	其他一次性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市住房和城乡建设管理委员会		实施单位	上海市房地产交易中心		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		1,200,000.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		1,200,000.00	
			上年结转资金		0.00	
	其他资金		其他资金		0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标		
				2026 年完成不低于 2000 万平方米新开工楼盘的预搭测绘工作, 完成结案的新开工楼盘的预搭; 严格按照计划执行, 做好专款专用; 加强项目管理, 进一步提高核查质量, 切实贯彻执行市政府文件精神, 保证新开工楼盘的预搭工作顺利完成。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	完成全年新开工楼盘预搭测绘工作量		≥3200.00(万平方米)	
		质量指标	新开工楼盘预搭测绘工作达标率		=100.00(%)	
		时效指标	新开工楼盘预搭测绘工作及时率		=100.00(%)	
	效益指标	社会效益指标	楼盘搭建准确率		≥98.00(%)	
			基础数据使用率		=100.00(%)	
		可持续影响指标	长效管理机制执行率		=100.00(%)	
	满意度指标	服务对象满意度指标	管理者满意度		≥90.00(%)	
			信息使用方满意度		≥90.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026年度)					
项目名称	房地产交易基础管理	项目性质	其他一次性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市住房和城乡建设管理委员会	实施单位	上海市房地产交易中心		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	528,500.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	528,500.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			1、及时为每日、每周、每月等日常报表数据统计分析提供支撑服务, 全年不少于 362 次; 2、为每月指数测算分析提供数据支撑服务, 次数不少于 12 次; 3、为日常统一用户平台和其他业务提供支撑服务, 全年不少于 122 次。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	统计报表服务	≥362.00(次)	
			指数统计服务	≥12.00(次)	
			业务支撑服务	≥122.00(次)	
			交易市场情况提取率	=100.00(%)	
	质量指标	时效指标	交易市场情况统计准确率	=100.00(%)	
			交易市场情况完成及时率	=100.00(%)	
	效益指标	社会效益指标	统计数据支撑业务开展有效性	有效	
			交易市场情况共享率	=100.00(%)	
满意度指标	服务对象满意度指标	市场情况使用方满意度	=100.00(%)		

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	网上一二手房管理		项目性质	经常性专项业务费	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市住房和城乡建设管理委员会		实施单位	上海市房地产交易中心		
计划开始日期	2026-01-01		计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:		4,500,000.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款		4,500,000.00	
			上年结转资金		0.00	
	其他资金		其他资金		0.00	
项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标		
				通过网上操作系统, 提高房地产交易的透明度, 为房地产交易提供安全保障。①本市新建商品房项目、预销售合同网上备案 800 万方; ②对经纪机构以及存量房经纪合同与交易合同网上备案、房源核验、资金监管 20 万套; ③房地产交易业务服务。实现对各类房屋交易的动态跟踪与核查, 进一步规范房产交易, 营造公开、透明、便捷、高效的房地产市场环境, 保持上海房地产业持续、稳定、健康发展。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值		
绩效 指标	产出指标	数量指标	入网认证申请、核对录入、开通及变更数量	≥7425(件)		
			新建商品房网签合同信息核对数量	≥580000(套)		
			存量房房源核验核对数量	≥24000(件)		
			存量房网签备案合同核对数量	≥10500(件)		
			一二手房等交易管理服务处理数量	≥9750(件)		
		质量指标	预销售房源核对、预销售资金监管核对准确率	≥99.00(%)		
			网签备案合同核对信息准确率	≥99.00(%)		
		时效指标	交易资金监管及时性	按监管协议约定时间完成		
			一二手房等交易管理服务处理及时性	投诉类工单 5 个工作日完成		
			销售方案询价及销售监测及时性	五个工作日完成		
效益指标	社会效益指标	规范本市存量房交易市场秩序, 保障交易安全	本市存量房交易市场秩序规范情况-规范, 交易安全保障程度-有效保障			

		可持续影响指标	维护交易双方合法权益，促进本市房地产二、三级市场行业发展	交易双方维护权益情况-有效维护，， 房地产二、三级市场行业发展程度-有效促进
	满意度指标	服务对象满意度指标	交易方满意度	≥95.00(%)

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	其他日常业务经费	项目性质	其他一次性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市住房和城乡建设管理委员会	实施单位	上海市房地产交易中心		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	420,800.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	0.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	420,800.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			保证银行账户的正常使用, 按照要求完成相关资产的评估, 保障单位职工安全正常就餐。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	餐饮服务保障人数	=70.00(人)	
			评估报告完成率	=100.00(%)	
		质量指标	食堂食品安全达标率	=100.00(%)	
			时效指标	食堂菜品供应准点率	=100.00(%)
	效益指标	社会效益指标	提高资产使用效率	提高	
		可持续影响指标	长效管理机制健全	健全	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用者满意度	≥85.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026 年度)					
项目名称	交通工具购置及更新	项目性质	其他一次性项目	项目类别	特定目标类
主管部门	上海市住房和城乡建设管理委员会	实施单位	上海市房地产交易中心		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	180,000.00	
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	0.00	
			上年结转资金	0.00	
	其他资金		其他资金	180,000.00	
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			通过报废中心一辆车况较差、维修成本高并已使用 16 年的 7 座公务用车沪 H60905, 按照《党政机关公务用车管理办法》标准申请购置一辆新能源车辆, 以节约运维成本, 保障中心公务用车需求。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值	
绩效 指标	产出指标	数量指标	新能源车辆	=1.00(辆)	
		质量指标	车辆验收合格率	=100.00(%)	
		时效指标	公务车采购及时率	=100.00(%)	
	效益指标	经济效益指标	使用成本	减少公务用车油费及维修费支出	
		社会效益指标	公务车投入使用率	=100.00(%)	
		生态效益指标	节能环保	无尾气污染	
	满意度指标	服务对象满意度指标	公务用车满意度	≥85.00(%)	

财政项目支出绩效目标申报表						
(2026 年度)						
项目名称	信息化运维项目	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类	
主管部门	上海市住房和城乡建设管理委员会	实施单位	上海市房地产交易中心			
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31			
项目资金 (元)	项目资金总额:		年度资金申请总额:	1,350,767.00		
	其中: 财政资金		其中: 当年财政拨款	1,350,767.00		
			上年结转资金	0.00		
	其他资金		其他资金	0.00		
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标			
			房地产交易及产权管理平台包含 4 个已建成应用系统, 分别为: 房地产交易系统、房地产交易网站、质量监管和影像管理系统, 项目总目标为保障系统的稳定运行。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值		
绩效 指标	产出指标	数量指标	合规运维工单处理率	=100.00(%)		
			信息化运维子系统数量	=4.00(个)		
		质量指标	运维方案编制完整程度	完整		
			故障处理率	=100.00(%)		
	时效指标		故障处置响应时间	≤5.00(分钟)		
	效益指标	社会效益指标		支持业务开展情况	高效开展	
				系统运行稳定性	稳定	
	满意度指标	服务对象满意度指标		市、区两级系统使用人员满意度	≥85.00(%)	