

财政项目支出绩效自评表
 (2025 年度)

项目名称		残疾人权益保障经费					
主管部门		上海市残疾人联合会		实施单位		上海市残疾人联合会	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	202.90	186.70	179.08	10.00	95.91	9.59
	其中: 当年财政拨款	202.90	186.70	179.08	-	95.91	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	2025 年度, 完成以下工作: 1、残疾人法律援助救助工作 开展名律师咨询, 全年达到 6 次及以上, 开展全市法宣活动 2 次及以上, , 法律宣传活动参与人次达到 3000 人次及以上。依法维护残疾人权益的科学方法和有效手段, 充分发挥残疾人法律援助、法律救助及法律宣传等法律服务的功能和作用, 使残疾人享受服务门槛更低、服务内容更多、服务范围更广的法律服务。 2、残疾人信访维稳经费(残保金): 开展 12345 服务热线购买服务, 为本市 12385 残疾人服务热线后台工单办理工作提供有效保障。100%完成信访接待工作, 使残疾人感受到党和政府及社会各界对困难残疾人的关爱, 了解残疾人的真实需求, 预防和减少群体性突发事件的发生。 3.无障碍环境建设: 完成无障碍督导工作, 提高本市无障碍环境建设水平。开展本市无障碍环境建设评估工作。开展本市残疾人家庭无障碍改造政策研究, 形成课题研究报告。课题平均成本控制在 5 万元/个以内, 课题验收合格。通过项目实施, 重大群体性事件得到有效控制, 初次信访事项一次性办结率达到 60.00%以上, 接受律师咨询服务残疾人满意度达到 80.00%以上。			1、残疾人法律援助救助工作 开展名律师咨询, 全年达到 12 次, 开展全市法宣活动 2 次, 法律宣传活动参与人次超 3000 人次。依法维护残疾人权益的科学方法和有效手段, 充分发挥残疾人法律援助、法律救助及法律宣传等法律服务的功能和作用, 使残疾人享受服务门槛更低、服务内容更多、服务范围更广的法律服务。 2、残疾人信访维稳经费(残保金): 开展 12345 服务热线购买服务, 为本市 12385 残疾人服务热线后台工单办理工作提供有效保障。100%完成信访接待工作, 使残疾人感受到党和政府及社会各界对困难残疾人的关爱, 了解残疾人的真实需求, 预防和减少群体性突发事件的发生。 3.无障碍环境建设: 完成无障碍督导工作, 提高本市无障碍环境建设水平。开展本市无障碍环境建设评估工作。开展本市残疾人家庭无障碍改造政策研究, 形成课题研究报告。课题平均成本控制在 5 万元/个以内, 课题验收合格。通过项目实施, 重大群体性事件得到有效控制, 信访事项按期办结率 100%, 接受律师咨询服务残疾人满意度达到 90%。			
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分
成本 指标	经济 成本	研究课题平均成本		≤5.00(万元/个)	5.00(万元/个)	5.00	5.00
				偏差原因分析及改进措施			

	指标						
产出 指标	数量 指标	无障碍督导志愿者培训次数	≥2.00(次)	2.00(次)	5.00	5.00	
		信访接待率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		全市法宣活动开展次数	≥2.00(次)	2.00(次)	5.00	5.00	
		12345 服务热线购买服务次数	=1.00(次)	1.00(次)	5.00	5.00	
		研究课题完成个数	=3.00(个)	3.00(个)	5.00	5.00	
		无障碍建设督导次数	≥4.00(次)	4.00(次)	5.00	5.00	
		名律师咨询开展次数	≥6.00(次)	12.00(次)	5.00	5.00	
	质量 指标	法律宣传活动参与人次	≥3000.00(人 次)	3000.00(人 次)	5.00	5.00	
		研究课题报告验收合格率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		信访答复处理率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
	时效 指标	信访事项按期办结率	≥90.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		全市法宣活动完成及时率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		名律师咨询答复及时率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
课题完成及时率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00		
效益 指标	社会效益 指标	重大群体性事件控制情况	有效	达成指标	10.00	10.00	
满意度 指 标	服务对象 满意度 指 标	接受律师咨询服务残疾人满意度	≥80.00(%)	90.00(%)	5.00	5.00	
总分					100.00	99.59	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		残疾人教育和就业经费					
主管部门		上海市残疾人联合会		实施单位	上海市残疾人联合会		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	189.54	189.54	181.69	10.00	95.85	9.59
	其中: 当年财政拨款	189.54	189.54	181.69	-	95.85	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	2025 年度, 完成以下工作: 1、残疾人教育就业会议开展和国家通用手语或盲文培训 开展 1 次教育就业会议, 开展国家通用手语或盲文培训, 人数达到 30 人次及以上。 2、教育就业保障政策研究与支持 完成赴外省市考察 1 次, 调研残疾人就业保障政策规划及实施, 平均调研成本保持在 6.5 万以内。全面梳理本市残疾人社保保障工作, 深入分析工作效果及存在的问题, 并出具评估报告一份。 3.残疾人信息无障碍技能培训 面向 16 个区开展针对性的培训活动, 从政务服务、交通出行、智能应用、消费购物、金融支付、直播视频等六个维度, 提升残疾人使用各类“互联网+政务服务”智慧化终端应用的数字技能, 帮助残疾人弥合数字鸿沟, 让他们无障碍享有数字生活。有效培训不少于 6000 人次, 新闻报道不少于 5 篇。 各项工作完成及时, 质量合格, 项目实施使残疾人就业形式多样化, 长效管理机制健全性, 参训残疾人满意度达到 90%及以上。			1.开展 1 次教育就业会议, 完成国家通用手语或盲文培训 30 人次, 赴外省市考察调研残疾人教育就业工作 2 次, 调研成本控制在预算范围内, 全面梳理本市残疾人教育就业、社会保障政策研究, 深入分析工作效果及存在的文体, 并出具报告 3 份; 圆满完成扶残涉农示范经济组织工作, 共评定 A 级示范经济组织 1 家, B 级示范经济组织 6 家。 2.残疾人信息无障碍技能培训 面向 16 个区开展针对性的培训活动, 从政务服务、交通出行、智能应用、消费购物、金融支付、直播视频等六个维度, 提升残疾人使用各类“互联网+政务服务”智慧化终端应用的数字技能, 帮助残疾人弥合数字鸿沟, 让他们无障碍享有数字生活。有效培训 6320 人次。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	外省市考察调研成本	≤65000.00 (元)	11854.00 (元)	5.00	5.00	
产出 指标	数量 指标	残疾人信息无障碍技能培训工作 完成率	≥100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
		教育或就业或社会保障或托养领	≥1.00(份)	3.00(份)	10.00	10.00	

		域评估报告完成数					
		外省市考察调研次数	≥1.00(人次)	2.00(人次)	5.00	5.00	
		培训人数	≥30.00(人次)	30.00(人次)	5.00	5.00	
		教育就业会议召开次数	≥1.00(次)	1.00(次)	5.00	5.00	
	质量 指标	培训考核通过率	≥95.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		报告质量合格率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
	时效 指标	会议召开及时率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		培训开展及时率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		报告完成及时率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
效益 指标	社会 效益 指标	残疾人信息无障碍培训新闻报道 次数	≥5.00(次)	5.00(次)	5.00	5.00	
		残疾人信息无障碍培训参与人次	≥6000.00(人 次)	6320.00(人 次)	5.00	5.00	
		残疾人就业形式	多样化	达成指标	5.00	5.00	
	可持 续影 响指 标	长效管理机制健全性	健全	达成指标	5.00	5.00	
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	参训残疾人满意度	≥90(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
总分					100.00	99.59	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 (2025 年度)

项目名称		残疾人基本保障和帮扶经费						
主管部门		上海市残疾人联合会			实施单位		上海市残疾人联合会	
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	1,238.00	1,238.00	1,227.88	10.00	99.18	9.92
		其中：当年财政拨款	1,238.00	1,238.00	1,227.88	-	99.18	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	2025 年度，完成以下工作：1.困难残疾人帮扶，预计达到 4000 人次及以上，2.元旦春节走访慰问达到 100 人次及以上，其中困难残疾人帮扶标准在 1800-3000（元/人）以内，元旦春节走访慰问标准予 1300-2300（元/人）以内，3.元旦春节走访慰问人次达到 100 人次及以上，残疾人困难程度评估次数达到 2 次及以上。以上补贴标准执行准确，补贴资金发放及时，残疾职工基本生活保障情况稳定，帮困对象经济状况改善，长效管理制度建立健全，受益人满意度达到 90%及以上。				1.困难残疾人帮扶 6279 人次；2.元旦春节走访慰问 128 人次，慰问标准符合规定；3.元旦春节残疾人困难程度评估 2 次。以上补贴执行准确，补贴资金发放及时，帮困对象经济状况改善，长效管理制度建立健全，受益残疾人满意度达到 98%。			
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	困难残疾人帮扶标准 1800-3000（元/人）		符合标准	达成指标	5.00	5.00	
		元旦春节走访慰问标准 1300-2300（元/人）		符合标准	达成指标	5.00	5.00	
产出 指标	数量 指标	困难残疾人帮扶人次		≥4000.00(人次)	6279.00(人次)	10.00	10.00	
		对口支援省市区域次数		≥2.00(次)	3.00(次)	10.00	10.00	
		残疾人困难程度评估次数		≥2.00(次)	2.00(次)	5.00	5.00	
		元旦春节走访慰问人次		≥100.00(人次)	128.00(人次)	5.00	5.00	
	质量 指标	困难残疾人帮扶条件符合率		=100(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		元旦春节走访慰问人员条件符合率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		残疾人困难程度评估结果准确率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
	时效 指标	元旦春节走访慰问及时率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		困难残疾人评估及时率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		困难残疾人帮扶资金发放及时率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	

效益 指标	社会效益指标	帮困对象生活改善情况	有效改善	达成指标	5.00	5.00	
		帮困受助对象经济情况	有效提高	达成指标	5.00	5.00	
	可持续影响指标	长效管理制度健全性	健全	达成指标	5.00	5.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	受益残疾人及家属满意度	≥90(%)	98.00(%)	5.00	5.00	
总分					100.00	99.92	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 (2025 年度)

项目名称		信息化建设项目							
主管部门		上海市残疾人联合会			实施单位		上海市残疾人联合会		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分	
		年度资金总额：	151.16	151.16	148.98	10.00	98.55	9.86	
		其中：当年财政拨款	151.16	151.16	148.98	-	98.55	-	
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	2025 年根据实际使用需求完成上海市残疾人证“跨省通办”管理系统的升级改造和上海市残疾人家庭无障碍改造服务子系统建设项目，按采购计划完成应用软件的采购，至少完成 1 套应用模块开发，系统验收合格，及时投入使用，减少系统故障，提高运行稳定性。				1.上海市残疾人证“跨省通办”管理系统（2025 年升级改造）主要包含现有上海市残疾人证“跨省通办”管理系统的受理、预约、残疾评定、审核、制证、查询等业务功能进行改造，并新增电子签名、电子签章、办件评残材料归档、评残材料导入、统计分析等系统功能，以及对现有上海市残疾人证“跨省通办”管理系统与线上一网通办的对接接口进行升级，支持可同时面向线上一网通办端、随申办移动端、社区系统端进行办件申请信息、业务办理信息、证件校验信息的交互。。该项目于 2025 年 3 月启动，于 2025 年 9 月进入试运行阶段，并相继通过了软测、安测、密评，对照经信委批复完成全部升级改造建设内容、组织各区经办人系统培训，11 月通过内部验收，批复预算经费按规定执行完毕。目前，系统运行稳定，各项功能使用正常。				
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施	
成本 指标	经济 成本 指标	信息化建设总成本控制数		≤1511600.00 (元)	1489760.00 (元)	10.00	10.00		
产出 指标	数量 指标	应用模块开发数量		≥1.00(套)	2.00(套)	5.00	5.00		
		软件采购应采尽采率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00		
	质量 指标	信息化应用系统/平台验收合格率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00		
		时效 指标	信息化应用系统/平台上线及时率		=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
			软件采购及时率		=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
效益 指标	社会 效益	信息化应用系统/平台投入使用率		≥80.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00		

	指标	业务部门需求满足度	=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
		信息化应用系统/平台正常运行率	=100.00(%)	100.00(%)	10.00	10.00	
	可持续影响指标	信息共享制度健全性	健全	达成指标	5.00	5.00	
		运维保障机制健全性	健全	达成指标	5.00	5.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥90.00(%)	90.00(%)	5.00	5.00	
总分					100.00	99.86	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		残疾人事业统计、监测和政策研究经费							
主管部门		上海市残疾人联合会			实施单位		上海市残疾人联合会		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数		分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额：	154.31	154.31	150.02		10.00	97.21	9.72
		其中：当年财政拨款	154.31	154.31	150.02		-	97.21	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00		-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	2025 年度，完成 1 次本市持证残疾人状况调查质量评估、动态更新数据培训，培训覆盖各区，参与人数达到 70 人以上，同时对 6 家单位的项目开展培训质控，形成分析报告，监测数据准确，数据分析全面，帮助市残联精确掌握本市残疾人生活状况和残疾人事业发展情况,服务对象满意度达到 90%及以上。				1.按计划完成规定户数残疾人“两高”指标体系监测工作和本市持证残疾人基本状况调查培训等工作，市级培训覆盖 16 区，参与人数超 70 人。并完成 6 区培训质控和区级培训报告。通过数据分析，形成 2024 年度数据分析报告，有利于更为精准掌握本市残疾人生活状况和残疾人事业发展现状。				
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
成本 指标	经济 成本 指标	培训成本控制数		符合市级机关培训费标准	达成指标	7.00	7.00		
产出 指标	数量 指标	市级持证残疾人基本状况培训次数		≠1.00(次)	1.00(次)	6.00	6.00		
		绩效评价项目数		≥8.00(个)	10.00(个)	6.00	6.00		
		监测工作计划完成率		≠100.00(%)	100.00(%)	6.00	6.00		
		绩效评价单位数		≥6.00(家)	6.00(家)	6.00	6.00		
		市级持证残疾人基本状况培训人数		≥70.00(人)	75.00(人)	6.00	6.00		
	质量 指标	市级持证残疾人基本状况培训覆盖各区比例		≠100.00(%)	100.00(%)	6.00	6.00		
		监测工作质量合格率		≠100.00(%)	100.00(%)	6.00	6.00		
		各类报告验收合格率		≠100.00(%)	100.00(%)	6.00	6.00		
	时效 指标	培训完成及时性		12 月 31 日前完成	达成指标	5.00	5.00		
		各类报告完成及时性		12 月 31 日前完成	达成指标	5.00	5.00		
监测工作完成及时性		12 月 31 日前完成	达成指标	5.00	5.00				

效益 指标	社会 效益 指标	对残疾人生活状况掌握程度	相比上年度 提升	达成指标	5.00	5.00	
		残疾人状况调查成果质量提升情况	相比上年度 提升	达成指标	5.00	5.00	
		报告及评价结果运用程度	有效应用	达成指标	5.00	5.00	
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	服务对象满意度	≥90(%)	90.00(%)	5.00	5.00	
总分					100.00	99.72	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		残疾人事业综合保障经费					
主管部门		上海市残疾人联合会		实施单位	上海市残疾人联合会		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	622.53	467.13	413.17	10.00	88.44	8.84
	其中: 当年财政拨款	598.53	443.13	413.17	-	93.23	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	24.00	24.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	本年度计划开展内容如下: 1、全年召开 1 次残工委扩大会议; 2、年报审计 100%完成, 审计单位资格达标; 3、全年完成素质能力建设 100%完成, 素质能力建设人员出勤率达到 90%及以上; 4、达到限额标准的采购项目招投标工作 100%完成, 各项工作完成及时, 服务达标, 保障残联机关稳定运行, 对残疾人事业工作者素质能力有所提升, 长效管理制度健全, 服务及培训对象满意度达到 85%及以上。			1.对市残联现行有效对行政规范性文件开展了常态化评估清理。2.2025 年机关稳定运行。3.市政府残工委(扩大)会议于 2025 年 5 月 28 日召开。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	单位年报审计项目控制额	≤90.00(万元)	24.00(万元)	6.00	6.00	
		素质能力建设项目控制额	≤70.00(万元)	60.00(万元)	6.00	6.00	
		残工委扩大会议单价成本	≤2.10(万元/次)	0.43(万元/次)	6.00	6.00	
产出 指标	数量 指标	素质能力建设工作完成率	=100(%)	100.00(%)	6.00	6.00	
		年报审计单位计划完成率	=100(%)	100.00(%)	6.00	6.00	
		残工委扩大会议召开数	=1.00(次)	1.00(次)	6.00	6.00	
	质量 指标	委托单位服务考核达标率	=100.00(%)	100.00(%)	6.00	6.00	
		年报审计单位资格达标率	=100(%)	100.00(%)	6.00	6.00	
		素质能力建设人员出勤率	≥90(%)	100.00(%)	6.00	6.00	
	时效 指标	规范性文件评估清理报告完成及时性	及时	达成指标	6.00	6.00	
		年报审计完成及时性	及时	达成指标	6.00	6.00	
		各类培训活动开展及时性	及时	达成指标	6.00	6.00	
效益 指标	社会 效益 指标	残疾人事业工作者素质能力提升情况	有效提升	达成指标	6.00	6.00	
		残联机关运行稳定性	稳定运行	达成指标	6.00	6.00	
满意	服务	服务及培训对象满意度	≥90.00(%)	90.00(%)	6.00	6.00	

度指标	对象满意度指标						
总分					100.00	98.84	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		残疾预防与康复经费						
主管部门		上海市残疾人联合会			实施单位		上海市残疾人联合会	
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
		年度资金总额:	1,872.60	1,821.16	1,777.45	10.00	97.59	9.76
		其中：当年财政拨款	1,872.60	1,821.16	1,777.45	-	97.59	-
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
		其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	2025 年根据十四五康复工作计划，重点开展残疾人健康管理、肢体残疾人机构康复等残疾人康复救助与保障工作。2025 年计划对残疾人开展全覆盖健康体检，开展 1 次康复人员培训，康复督导类型 2 项以上，确保项目年内按计划开展，康复人员参与率达到 100%，改善残疾人康复状况，相关服务对象满意度达到 90%及以上				根据年度工作安排，已按照各时间节点，完成了体检、培训、督导等计划。项目年内按计划开展，补贴标准执行准确；无有责投诉；长效管理制度健全；受益人满意度达到预期目标。			
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	会议费单位成本		≤550.00(元/天/人)	210.00(元/天/人)	3.00	3.00	
		培训费单位成本		≤550.00(元/天/人)	210.00(元/天/人)	3.00	3.00	
		残疾人健康体检补贴标准		=600.00(元/人)	600.00(元/人)	3.00	3.00	
产出 指标	数量 指标	康复人员培训次数		≥1.00(次)	2.00(次)	3.00	3.00	
		康复业务工作会议数		≥1.00(次)	1.00(次)	5.00	5.00	
		残疾人自助互助任务完成率		=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
		康复项目督导类型		≥2.00(项)	2.00(项)	3.00	3.00	
		残疾人健康体检应检尽检率		=100(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
	质量 指标	康复人员培训参与率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		残疾人康复及预防推进与宣传方式		多样	达成指标	5.00	5.00	
	时效 指标	残疾人健康体检及时率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		康复项目督导及时率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		康复人员培训及时率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
康复业务工作会议召开及时率		=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00			
效益 指标	社会 效益	康复项目督导结果应用率		=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
		残疾人自助互助各残疾类别覆盖		=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	

	指标	率					
		残疾人预防有效性	有效	达成指标	3.00	3.00	
		残疾人康复情况	有所改善	达成指标	3.00	3.00	
	可持续影响指标	长效管理机制健全性	健全	达成指标	2.00	2.00	
		部门沟通协调机制健全性	健全	达成指标	3.00	3.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象满意度	≥90.00(%)	95.00(%)	5.00	5.00	
		体检残疾人满意度	≥90(%)	98.00(%)	5.00	5.00	
		自助互助康复服务的残疾人满意度	≥90.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
总分					100.00	99.76	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		信息化运维项目					
主管部门		上海市残疾人联合会		实施单位	上海市残疾人联合会		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额：	86.19	86.19	79.70	10.00	92.47	9.25
	其中：当年财政拨款	86.19	86.19	79.70	-	92.47	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	完成 2025 年市残联各项信息系统的运行保障系统维护，确保残联工作的统一性、权威性、有效性和规范性，年度项目运维费率≤10%，设备和各类软件维护工作完成率达到 100%，故障处置率达到 100%，运维验收合格，运维人员资质 100%达标，信息化系统稳定运行稳定、信息化系统使用人员满意度达到 90%及以上。			已按工作计划完成 2025 年市残联各项信息系统的运行保障系统维护，各类绩效指标已达标。年度项目运维率符号≤10%，设备和各类软件维护工作完成率达到 100%，故障处置率达到 100%，运维验收合格，运维人员资质 100%达标，信息化系统稳定运行，信息化系统使用人员满意度达到 90%及以上。			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	年度项目运维费率	≤10.00(%)	8.00(%)	9.00	9.00	
产出 指标	数量 指标	各类软件维护工作完成率	=100(%)	100.00(%)	9.00	9.00	
		设备维护工作完成率	=100(%)	100.00(%)	9.00	9.00	
	质量 指标	运维人员资质符合率	=100.00(%)	100.00(%)	9.00	9.00	
		运维验收合格率	=100.00(%)	100.00(%)	9.00	9.00	
		故障处置率	=100(%)	100.00(%)	9.00	9.00	
	时效 指标	故障处置及时率	=100.00(%)	100.00(%)	9.00	9.00	
效益 指标	社会 效益 指标	信息化系统稳定运行率	=100(%)	100.00(%)	9.00	9.00	
	可持 续影 响指 标	信息化系统长效运维机制健全性	健全	达成指标	9.00	9.00	
满意 度指 标	服务 对象 满意	信息化系统使用人员满意度	≥90(%)	90.00(%)	9.00	9.00	

	度指标						
总分					100.00	99.25	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 （2025 年度）

项目名称		残疾人事业宣传文化经费					
主管部门		上海市残疾人联合会		实施单位	上海市残疾人联合会		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分
	年度资金总额:	687.48	687.48	682.14	10.00	99.22	9.92
	其中: 当年财政拨款	687.48	687.48	682.14	-	99.22	-
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况			
	通过整合残疾人事业宣传传统媒体和新媒体，拓展残疾人事业宣传渠道，开展好残疾人事业宣传，扩大残联微信、微博、官网、抖音影响力，全年计划完成以下工作： 1.全年至少出版 4 期《灵芝草》杂志（含电子版），每期发行量 7000 册，并出版全年合订本 100 册。 2.在残联官方微信公众号和微博宣传平台上，发布的报道和各类信息平均每周分别不少于 10 条。 3.融媒体平台每周平均原创短视频发布不少于 2 条。 4.在残联官方网站发布工作信息每周平均不少于 5 条。 5.在上海主流媒体开办“阳光天地”“阳光生活”“阳光挚爱”残疾人事业宣传专版，每个专版每年不少于 12 期。 6.为《新闻报道》《午间新闻》《午间 30 分》等新闻栏目配备手语播报。 项目长效及沟通管理机制健全，受众对象满意度达到 85%及以上			1.全年出版 4 期《灵芝草》杂志（含电子版），每期发行量 7000 册，并出版全年合订本 100 册。 2.在残联官方微信公众号和微博宣传平台上，发布的报道和各类信息平均每周分别 10 条。 3.融媒体平台每周平均原创短视频发布 2 条。 4.在残联官方网站发布工作信息每周平均 5 条。 5.在上海主流媒体开办“阳光天地”“阳光生活”“阳光挚爱”残疾人事业宣传专版，每个专版每年 12 期。 6.为《新闻报道》《午间新闻》《午间 30 分》等新闻栏目配备手语播报。 项目长效及沟通管理机制健全，受众对象满意度达到 85%及以上			
一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	《灵芝草》单期出版成本控制数	不高于预算控制数	达成指标	2.00	2.00	
		官方宣传平台运维成本控制数	不高于预算控制数	达成指标	2.00	2.00	
产出 指标	数量 指标	融媒体平台每周平均发布视频数	≥5.00(条)	8.00(条)	5.00	5.00	
		“阳光生活”专版刊发期数	≥12.00(期)	12.00(期)	5.00	5.00	
		残联官方网站每周平均发布信息数	≥5.00(条)	5.00(条)	5.00	5.00	
		《灵芝草》制作期数	=4.00(期)	4.00(期)	2.00	2.00	
		“阳光天地”专版刊发期数	≥12.00(期)	12.00(期)	5.00	5.00	

		《灵芝草》全年合订本出版数量	≥100(册)	100.00(册)	5.00	5.00	
		微信公众号、微博每周平均发布信息数	≥10.00(条)	10.00(条)	5.00	5.00	
		“阳光挚爱”专版刊发期数	≥12.00(期)	12.00(期)	5.00	5.00	
		融媒体平台每周平均发布原创图片数	≥8.00(张)	10.00(张)	5.00	5.00	
	质量指标	专版刊发质量合格率	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	
		《灵芝草》杂志出版审核通过率	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	
		残联微信公众号原创内容占比	≥50.00(%)	60.00(%)	5.00	5.00	
	时效指标	《灵芝草》杂志出版及时性	及时	达成指标	2.00	2.00	
		专版刊发及时性	及时	达成指标	2.00	2.00	
		微信公众号、微博信息发布及时性	及时	达成指标	2.00	2.00	
效益指标	社会效益指标	《新闻报道》《午间新闻》《午间30分》三挡新闻栏目配播手语覆盖率	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	
		宣传地区覆盖率	=100.00(%)	100.00(%)	2.00	2.00	
		微信公众号、微博粉丝增长情况	相比上年度增长	达成指标	2.00	2.00	
		融媒体关注增长情况	相比上年度增长	达成指标	2.00	2.00	2
		《灵芝草》发行量	≥28000.00(册)	28000.00(册)	5.00	5.00	
	可持续影响指标	部门沟通协调机制健全性	健全	达成指标	5.00	5.00	
		长效管理制度健全性	健全	达成指标	5.00	5.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	受众满意度	≥85.00(%)	90.00(%)	6.00	6.00	
总分					100.00	99.92	
评分等级		优					

财政项目支出绩效自评表
 (2025 年度)

项目名称		残疾人组织建设和助残工作经费						
主管部门		上海市残疾人联合会			实施单位		上海市残疾人联合会	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分数	执行率(%)	得分	
	年度资金总额:	457.76	457.76	435.12	10.00	95.05	9.51	
	其中: 当年财政拨款	457.76	457.76	435.12	-	95.05	-	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	2025 年完成残疾人基层组织活动不少于 12 次, 动员残疾人积极参加活动, 满足残疾人参与社会、融入社会需求,开展残疾人需求调研; 开展残疾人专职委员培训, 做好青年残疾人干部联系工作; 保障评残工作人员业务培训及时完成, 保障残疾人证申领各项业务能够及时受理办结和残疾人证核发; 至少开展 1 次全市性助残志愿服务活动, 开展志愿者骨干培训交流, 培育助残志愿者服务团体及先进个人。参加活动残疾人满意度达到 90%及以上。 完成残疾人线上便民客服服务工作, 完成"一网通办"高频服务事项动画及宣传资料制作, 工作完成质量合格, 及时。			1.五个专门协会组织开展符合本类别群体特点的各类活动共计 70 余次, 广泛动员残疾人参与, 并结合课题调研、“邀访·倾听”开展需求调研。2.组织开展残疾人工作专职委员培训 1 场, 并联系各区持续推进青年残疾人骨干联系培养。3.有效保障残疾人证申领各项业务能够及时受理办结, 为经审核符合规定的批准发放残疾人证。2025 年度残疾人证各类业务申请量 11.6 万件。严格规范残疾人证核发流程, 加强业务指导与培训, 联合市卫健委举办国家标准评定培训班, 600 余名在岗医生参训; 结合残疾评定实际工作组织各类别残疾评定案例研讨 5 期。2025 年全年本市各类残疾人证业务申请办件 11.6 万件。2025 年 12 月会同华东政法大学完成立项课题《上海市<残疾人证>残疾人证核发管理实施细则实施现状研究》, 通过内部验收。4.开展 1 次全市性助残志愿服务活动、1 次志愿者培训, 通过本市及全国 4 个 100 选树活动, 培育助残志愿项目及助残志愿者。				
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
成本 指标	经济 成本 指标	培训成本控制数		符合市级机关培训费标准	达成指标	3.00	3.00	
		活动成本控制数		不超过预算控制数	达成指标	3.00	3.00	
产出 指标	数量 指标	活动开展次数		≥12.00(次)	70.00(次)	5.00	5.00	
		"一网通办"高频服务事项动画及宣传资料制作完成率		≥100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
		立项课题完成率		=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
		培训项目完成率		=100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	

		残疾人线上便民客服服务工作完成率	≥100.00(%)	100.00(%)	3.00	3.00	
	质量指标	线上人工帮办解决率	≥90.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		培训考核合格率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		动画及宣传资料制作合格率	=100.00(%)	100.00(%)	5.00	5.00	
		各类残疾人组织活动出勤率	≥90.00(%)	90.00(%)	5.00	5.00	
	时效指标	线上人工帮办及时性	及时	达成指标	5.00	5.00	
		残疾人需求调研及时性	及时	达成指标	5.00	5.00	
		活动开展及时性	及时	达成指标	5.00	5.00	
		干部、助残志愿者培训及时性	及时	达成指标	5.00	5.00	
效益指标	社会效益指标	助残专业化水平	提升	达成指标	5.00	5.00	
		注册助残志愿者人数增长	≥3000.00(人)	8000.00(人)	5.00	5.00	
		符合建立条件的居村残协残疾人专职委员覆盖率	≥98.00(%)	98.00(%)	4.00	4.00	
		符合审批条件的残疾人证制证率	=100.00(%)	100.00(%)	4.00	4.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90.00(%)	90.00(%)	5.00	5.00	
		参加活动残疾人满意度	≥90.00(%)	90.00(%)	4.00	4.00	
总分					100.00	99.51	
评分等级		优					