

上海市2026年市级部门预算

预算主管部门：上海市档案局（馆）

目 录

- 一、部门主要职能
- 二、部门机构设置
- 三、名词解释
- 四、部门预算编制说明
- 五、部门预算表
 - 1. 2026年部门财务收支预算总表
 - 2. 2026年部门收入预算总表
 - 3. 2026年部门支出预算总表
 - 4. 2026年部门财政拨款收支预算总表
 - 5. 2026年部门一般公共预算支出功能分类预算表
 - 6. 2026年部门政府性基金预算支出功能分类预算表
 - 7. 2026年部门国有资本经营预算支出功能分类预算表
 - 8. 2026年部门一般公共预算基本支出部门预算经济分类预算表
 - 9. 2026年部门“三公”经费和机关运行经费预算表
- 六、其他相关情况说明
- 七、项目经费情况说明

上海市档案局（馆）（部门）主要职能

上海市档案局与上海市档案馆合署办公。

上海市档案局主要职责为：贯彻落实党中央和市委关于档案工作的要求，贯彻执行档案工作的法律、法规、规章和方针、政策；研究起草有关档案工作的地方性法规、规章草案，拟订相关政策，并组织实施；负责全市档案事业的统筹规划和组织协调，建立档案收集、整理、保护、利用等统一制度，监督指导全市档案工作；依法管理档案工作，负责拟订档案标准，依法开展档案监督检查工作，查处档案违法行为；会同有关部门对全市专门档案馆和部门档案馆的设置进行规划，并提出审核意见；指导档案信息化建设，加强电子档案和档案科技的规划管理，推进档案数字资源共享利用；负责档案人才培养和队伍建设，指导档案专业继续教育和档案干部培训工作；组织开展全市档案工作外事活动和国际交流；完成市委、市政府交办的其他任务。

上海市档案馆主要职责为：贯彻执行国家和本市有关档案管理的法律、法规、规章和方针、政策；接收、保管市委、市人大、市政府、市政协及局级机关、事业单位、群众团体、国有企业永久保存的档案资料和上海旧政权及社会组织的档案资料；征集散存在社会上对国家和社会有保存价值的珍贵档案资料；对馆藏档案资料进行整理和鉴定，编制检索工具；开发档案信息资源，为党和政府及社会各方面提供档案利用服务；承担政府公开信息的集中查阅工作；承担档案史料的编研工作，组织开展学术交流活动；运用档案资源，开展档案宣传工作和各类社会教育活动；研究并采用科学方法对档案实施有效保护，保证档案实体的绝对安全；运用现代化技术手段，开展档案信息化建设；承办市委、市政府交办的其他事项。

上海市档案局（馆）（部门）机构设置

上海市档案局设6个内设机构，即：办公室、综合规划处、政策法规处、业务指导处、科技信息化处、组织人事处。按有关规定设置机关党委和机关纪委。

上海市档案馆设8个内设机构，即：档案接收征集部、档案保管部（电子档案保管部）、档案整理编目部、档案利用服务部（社会教育部）、档案史料编研部（档案宣传部）、档案保护技术部、档案信息技术部、行政处（保卫处）。

名词解释

(一) 财政拨款收入：是市级预算主管部门及所属预算单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(三) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(四) 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

(五) 基本支出预算：是市级预算主管部门及所属预算单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而编制的年度基本支出计划，包括人员经费和公用经费两部分。

(六) 项目支出预算：是市级预算主管部门及所属预算单位为完成行政工作任务、事业发展目标或政府发展战略、特定目标，在基本支出之外编制的年度支出计划。

(七) “三公”经费：是与市级财政有经费领拨关系的部门及其下属预算单位使用市级财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费、公务接待费。其中：因公出国（境）费主要安排机关及下属预算单位人员的国际合作交流、重大项目洽谈、境外培训研修等的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务接待费主要安排全国性专业会议、国家重大政策调研、专项检查以及外事团组接待交流等执行公务或开展业务所需住宿费、交通费、伙食费等支出；公务用车购置及运行费主要安排编制内公务用车的报废更新，以及用于安排市内因公出差、公务文件交换、日常工作开展等所需公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

(八) 机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。

2026年部门预算编制说明

2026年，上海市档案局（馆）收入预算18,724万元，其中：财政拨款收入18,386万元，比2025年预算增加1,508万元；事业收入0万元；事业单位经营收入0万元；其他收入338万元。

支出预算18,724万元，其中：财政拨款支出预算18,386万元，比2025年预算增加1,508万元。财政拨款支出预算中，一般公共预算拨款支出预算18,386万元，比2025年预算增加1,508万元；政府性基金拨款支出预算为0；国有资本经营预算拨款支出预算为0。

财政拨款收入支出增加的主要原因是新增市级机关档案文件保管中心项目经费1474万元，档案库房特保守卫经费225万元。

财政拨款支出主要内容如下：

1. “一般公共服务支出”科目14,850万元，主要用于人员经费、公用经费等基本支出，档案利用、档案保护和抢救、安全保卫与馆建、档案宣传、档案展陈、档案管理、档案运行保障、信息化运维、档案库房特保守卫、市级机关档案文件保管中心等项目支出。

2. “社会保障和就业支出”科目1,510万元，主要用于机关事业单位基本养老保险缴费支出、离退休经费、机关事业单位退休人员活动经费等支出。

3. “卫生健康支出”科目392万元，主要用于在职人员医疗保险等支出。

4. “住房保障支出”科目1,633万元，主要用于在职人员住房公积金、住房补贴支出。

2026年部门财务收支预算总表

编制部门：上海市档案局（馆）

单位：元

本年收入		本年支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	183,861,654	一、一般公共服务支出	151,883,721
1. 一般公共预算	183,861,654	二、社会保障和就业支出	15,100,967
2. 政府性基金预算		三、卫生健康支出	3,923,602
3. 国有资本经营预算		四、住房保障支出	16,334,064
二、事业收入			
三、事业单位经营收入			
四、其他收入	3,380,700		
收入总计	187,242,354	支出总计	187,242,354

2026年部门收入预算总表

编制部门：上海市档案局（馆）

单位：元

项目			收入预算					
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	财政拨款收入	事业收入	事业单位经营收入	其他收入
类	款	项						
201			一般公共服务支出	151,883,721	148,503,021			3,380,700
201	26		档案事务	151,883,721	148,503,021			3,380,700
201	26	01	行政运行	70,696,417	70,696,417			
201	26	04	档案馆	81,187,304	77,806,604			3,380,700
208			社会保障和就业支出	15,100,967	15,100,967			
208	05		行政事业单位养老支出	15,100,967	15,100,967			
208	05	01	行政单位离退休	5,721,798	5,721,798			
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6,211,753	6,211,753			
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	3,093,016	3,093,016			
208	05	99	其他行政事业单位养老支出	74,400	74,400			
210			卫生健康支出	3,923,602	3,923,602			
210	11		行政事业单位医疗	3,893,602	3,893,602			

210	11	01	行政单位医疗	3,845,150	3,845,150			
210	11	02	事业单位医疗	48,452	48,452			
210	99		其他卫生健康支出	30,000	30,000			
210	99	99	其他卫生健康支出	30,000	30,000			
221			住房保障支出	16,334,064	16,334,064			
221	02		住房改革支出	16,334,064	16,334,064			
221	02	01	住房公积金	7,176,864	7,176,864			
221	02	03	购房补贴	9,157,200	9,157,200			
合计				187,242,354	183,861,654			3,380,700

2026年部门支出预算总表

编制部门：上海市档案局（馆）

单位：元

项目			支出预算			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
201			一般公共服务支出	151,883,721	70,696,417	81,187,304
201	26		档案事务	151,883,721	70,696,417	81,187,304
201	26	01	行政运行	70,696,417	70,696,417	
201	26	04	档案馆	81,187,304		81,187,304
208			社会保障和就业支出	15,100,967	15,100,967	
208	05		行政事业单位养老支出	15,100,967	15,100,967	
208	05	01	行政单位离退休	5,721,798	5,721,798	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6,211,753	6,211,753	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	3,093,016	3,093,016	
208	05	99	其他行政事业单位养老支出	74,400	74,400	
210			卫生健康支出	3,923,602	3,893,602	30,000
210	11		行政事业单位医疗	3,893,602	3,893,602	

210	11	01	行政单位医疗	3,845,150	3,845,150	
210	11	02	事业单位医疗	48,452	48,452	
210	99		其他卫生健康支出	30,000		30,000
210	99	99	其他卫生健康支出	30,000		30,000
221			住房保障支出	16,334,064	16,334,064	
221	02		住房改革支出	16,334,064	16,334,064	
221	02	01	住房公积金	7,176,864	7,176,864	
221	02	03	购房补贴	9,157,200	9,157,200	
合计				187,242,354	106,025,050	81,217,304

2026年部门财政拨款收支预算总表

编制部门：上海市档案局（馆）

单位：元

财政拨款收入		财政拨款支出				
项目	预算数	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	183,861,654	一、一般公共服务支出	148,503,021	148,503,021		
二、政府性基金预算		二、社会保障和就业支出	15,100,967	15,100,967		
三、国有资本经营预算		三、卫生健康支出	3,923,602	3,923,602		
		四、住房保障支出	16,334,064	16,334,064		
收入总计	183,861,654	支出总计	183,861,654	183,861,654		

2026年部门一般公共预算支出功能分类预算表

编制部门：上海市档案局（馆）

单位：元

项目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
201			一般公共服务支出	148,503,021	70,696,417	77,806,604
201	26		档案事务	148,503,021	70,696,417	77,806,604
201	26	01	行政运行	70,696,417	70,696,417	
201	26	04	档案馆	77,806,604		77,806,604
208			社会保障和就业支出	15,100,967	15,100,967	
208	05		行政事业单位养老支出	15,100,967	15,100,967	
208	05	01	行政单位离退休	5,721,798	5,721,798	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6,211,753	6,211,753	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	3,093,016	3,093,016	
208	05	99	其他行政事业单位养老支出	74,400	74,400	
210			卫生健康支出	3,923,602	3,893,602	30,000
210	11		行政事业单位医疗	3,893,602	3,893,602	
210	11	01	行政单位医疗	3,845,150	3,845,150	

项目			一般公共预算支出			
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
210	11	02	事业单位医疗	48,452	48,452	
210	99		其他卫生健康支出	30,000		30,000
210	99	99	其他卫生健康支出	30,000		30,000
221			住房保障支出	16,334,064	16,334,064	
221	02		住房改革支出	16,334,064	16,334,064	
221	02	01	住房公积金	7,176,864	7,176,864	
221	02	03	购房补贴	9,157,200	9,157,200	
合计				183,861,654	106,025,050	77,836,604

2026年部门政府性基金预算支出功能分类预算表

编制部门：上海市档案局（馆）

单位：元

项目				政府性基金预算支出		
功能分类科目编码			功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
合计						

2026年部门国有资本经营预算支出功能分类预算表

编制部门：上海市档案局（馆）

单位：元

项目			国有资本经营预算支出		
功能分类科目编码			合计	基本支出	项目支出
类	款	项			
功能分类科目名称					
合计					

2026年部门一般公共预算基本支出部门预算经济分类预算表

编制部门：上海市档案局（馆）

单位：元

项目		一般公共预算基本支出			
部门预算经济分类科目 编码		经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款				
301		工资福利支出	78,810,790	78,810,790	
301	01	基本工资	11,497,836	11,497,836	
301	02	津贴补贴	25,954,704	25,954,704	
301	03	奖金	19,755,703	19,755,703	
301	07	绩效工资	505,647	505,647	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	6,211,753	6,211,753	
301	09	职业年金缴费	3,093,016	3,093,016	
301	10	职工基本医疗保险缴费	2,372,441	2,372,441	
301	11	公务员医疗补助缴费	1,521,161	1,521,161	
301	12	其他社会保障缴费	78,705	78,705	
301	13	住房公积金	7,176,864	7,176,864	
301	99	其他工资福利支出	642,960	642,960	
302		商品和服务支出	22,393,092		22,393,092

302	01	办公费	500,000		500,000
302	02	印刷费	400,000		400,000
302	07	邮电费	750,000		750,000
302	09	物业管理费	10,089,480		10,089,480
302	11	差旅费	450,000		450,000
302	13	维修（护）费	2,014,650		2,014,650
302	15	会议费	193,900		193,900
302	16	培训费	831,450		831,450
302	17	公务接待费	164,000		164,000
302	26	劳务费	1,152,000		1,152,000
302	28	工会经费	1,190,182		1,190,182
302	31	公务用车运行维护费	245,000		245,000
302	39	其他交通费用	1,990,680		1,990,680
302	99	其他商品和服务支出	2,421,750		2,421,750
303		对个人和家庭的补助	4,821,168	4,821,168	
303	01	离休费	413,268	413,268	
303	02	退休费	4,407,900	4,407,900	
合计			106,025,050	83,631,958	22,393,092

2026年部门“三公”经费和机关运行经费预算表

编制部门：上海市档案局（馆）

单位：万元

“三公”经费预算数						机关运行经费预算 数
合计	因公出国(境)费	公务接待费	公务用车购置及运行费			
			小计	购置费	运行费	
170.40	129.50	16.40	24.50		24.50	2,239.31

其他相关情况说明

一、2026年“三公”经费预算情况说明

2026年“三公”经费预算数为170.40万元，比2025年预算减少0.02万元。其中：

（一）因公出国（境）费129.50万元，与2025年预算持平。

（二）公务用车购置及运行费24.50万元，与2025年预算持平。其中：公务用车购置费0.00万元，与2025年预算持平。公务用车运行费24.50万元，与2025年预算持平。

（三）公务接待费16.40万元，比2025年预算减少0.02万元，主要原因是根据往年预算执行情况调减。

二、机关运行经费预算

2026年上海市档案局（馆）（部门）下属0家机关和1家参公事业单位财政拨款的机关运行经费预算为2,239.31万元。

三、政府采购预算情况

2026年度本部门政府采购预算3,997.56万元，其中：政府采购货物预算1,129.06万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算2,868.49万元。

2026年本部门面向中小企业预留政府采购项目预算金额1,655.75万元，其中，预留给小型和微型企业的政府采购项目预算为1,655.75万元。

四、绩效目标设置情况

按照本市预算绩效管理工作的总体要求，本部门1个预算单位开展了2026年项目预算绩效目标编报工作，编报绩效目标的项目13个，涉及项目预算资金7,960.75万元。（绩效目标管理工作情况，以及编报绩效目标的项目数量、单位数量、预算金额等）

五、国有资产占有使用情况

截至2025年8月31日，上海市档案局（馆）共有车辆7辆，其中：主要领导干部用车1辆、机要通信用车2辆、离退休干部用车4辆；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）4台（套）。

2026年部门预算安排购置车辆0辆；部门预算安排购置单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

档案保护抢救项目经费情况说明

一、项目概述

1、为做好馆藏档案的保护与修复，确保档案的实体安全，做好馆藏档案的保护与修复，做好档案保护的科研和人员培养。 2、一方面须满足档案保护抢救的需求，推动档案资源体系和档案安全保护体系逐步覆盖至所有对国家和社会具有保存价值的档案，确保馆藏档案得到保护，问题档案及时得到处理，另一方面须满足档案信息化发展的需求，对上海市档案馆馆藏档案进行数字化加工，方便利用者查阅档案数字化全文，使档案实体得到有效保护。进一步推进档案信息资源的共建共享与互联互通，努力实现以信息化为核心的档案管理现代化。

二、立项依据

1. 国家法律法规和相关政策方面：《中华人民共和国档案法》；《中华人民共和国档案法实施办法》；中办、国办《关于加强和改进新形势下档案工作的意见》；《上海市档案条例》；上海市委办公厅、上海市政府办公厅《关于加强和改进新形势下本市档案工作的实施意见》；国家档案局《关于切实加强档案数字化和档案信息化服务外包管理杜绝失泄密隐患的通知》（档函[2012]103号）、上海市档案局（馆）《数字化加工和信息化服务暂行管理办法》、《馆藏建国后档案目录建库工作细则》、《馆藏民国档案文件级目录著录规范》、《馆藏纸质档案全文数字化工作规范》、《馆藏纸质档案数字图像第三方质检工作细则》等。 2. 行业发展规划方面：《上海市档案事业发展“十四五”规划》；《“十四五”时期国家重点档案保护与开发项目管理办法》；《上海市国家重点档案保护与开发工作实施方案》 3. 部门职责、履职所需方面：档案保护与修复是档案馆一项重要的基础工作，是确保档案长期安全稳定的重要措施；整理编目部负责建立档案资料检索体系，对指定馆藏档案进行全文数字化扫描等。

三、实施主体

上海市档案局（馆）保护技术部、整理编目部

四、实施方案

按实际支出

五、实施周期

2026年1-12月

六、年度预算安排

档案保护抢救经费项目预算总额为1008.88万元，其中档案保护经费106.88万元、涉密档案数字化加工543万元、档案目录数据录入校对经费359万元。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表

档案运行保障项目经费情况说明

一、项目概述

做好新馆能耗、通信、垃圾处理、有害生物防治等日常运行保障工作，为社会公众及内部工作人员提供优质的后勤保障服务。做好各种设施的维保、检测，确保运行良好。加强新馆安全保卫工作，做好新馆消防安防设备的管理、消防检测等具体工作。根据上级有关文件精神做好节能工作。

二、立项依据

1. 国家法律法规和相关政策方面:根据消防法、安全生产法、国发【2012】42号文、沪府发【2015】58号文、上海市人民政府第68号令、沪府发【2017】96号文、沪府办发【2013】62号文等法规文件； 2. 行业发展规划方面：《上海市档案事业发展“十四五规划”》、《上海市档案局办公室关于印发〈上海市档案事业发展“十四五”规划〉局（馆）各部门任务分解表的通知》（沪档办〔2022〕15号） 3. 部门职责、履职所需方面：行政处（保卫处）安全保卫工作和后勤保障工作职能。

三、实施主体

上海市档案局（馆）行政处

四、实施方案

按实际支出

五、实施周期

2026年1月-12月

六、年度预算安排

档案运行保障经费项目预算总额为1790.19万元，其中后勤维护保养费用278.42万元，后勤专项支出368.08万元，运行保障经费1143.69万元，包括食堂服务费、水费、电费、煤气费、直饮水租赁等费用，办公设备购置19.41万元。

七、绩效目标

详见单位的项目绩效目标表