

流程记录

序	步骤	操作	收到时间	处理时间	处理意见	提交人员
1	拟稿	送排版	2026-05-11 11: 01: 01	2026-05-12 15: 32: 49	请进行格式排版。	宋佳林
2	格式排版	排版完成	2026-05-12 15: 32: 50	2026-05-15 09: 52: 49	排版完成。	宋佳林
3	格式排版		2026-05-12 15: 32: 50			宋佳林
4	格式排版		2026-05-12 15: 32: 50			宋佳林
5	秘书科中转	清稿打印	2026-05-15 09: 52: 49	2026-05-15 09: 53: 06		程建龙
6	清稿打印	送盖章	2026-05-15 09: 53: 06	2026-05-15 09: 53: 27		程建龙
7	加盖印章	办结	2026-05-15 09: 53: 27	2026-05-15 09: 56: 01		程建龙